

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СУРСКИЙ РАЙОН»
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.10.2024

№ 545-П-А
Экз. № _____

р.п. Сурское

**О внесении изменений в постановление администрации
МО «Сурский район» от 28.07.2020 № 345-П-А**

В соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации **п о с т а н о в л я ю**:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами) при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства», утвержденный постановлением администрации МО «Сурский район» от 28.07.2020 №345-П-А «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами) при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства»» (далее - Административный регламент) следующие изменения:

1.1. Подпункт 2.6.2.3 раздела 2.6 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.6.2.3. Для внесения изменений в разрешение на строительство за исключением случаев, указанных в подпунктах 2.6.2, 2.6.2.2 необходимы документы, указанные в подпунктах 1-8 подпункта 2.6.1, заявление о внесении изменений в разрешение на строительство согласно приложению 2 к настоящему Административному регламенту, и заявление о продлении разрешения на строительство согласно приложению 3 к настоящему Административному регламенту.

Представление указанных документов осуществляется в порядке, установленном подпунктом 2.6.1 настоящего административного регламента.»;

1.2. Приложение № 1 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

**« ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к Административному регламенту**

Главе администрации МО «Сурский район»
Ульяновской области
Колгину Д.В.

От кого: _____
(полное наименование застройщика,

планирующего осуществлять строительство,

капитальный ремонт или реконструкцию,

адрес;

Ф.И.О. руководителя; телефон)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА СТРОИТЕЛЬСТВО**

Просим выдать разрешение на строительство/реконструкцию
(ненужное зачеркнуть)

_____ (наименование объекта)
на земельном участке с кадастровым номером: _____ по адресу
_____ (субъект, город, район, улица, номер участка)

сроком на _____ месяца (ев).
Право на пользование землей закреплено _____
(наименование документа)
_____ от "___" _____ 20__ г. N _____

*Проектная документация на строительство объекта разработана
_____ (полное наименование организации, Ф.И.О. руководителя, адрес, номер телефона)

_____ имеющей право на выполнение проектных работ, закрепленное

_____ (наименование, реквизиты документа, наименование уполномоченной организации, его выдавшей)
от "___" _____ 20__ г. N _____

*Положительное заключение государственной (негосударственной) экспертизы N _____
от "___" _____ 20__ г.

*если проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49
Градостроительного кодекса Российской Федерации)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Фамилия И.О.)

М.П.

"___" _____ 20__ г.

»;

1.3. Административный регламент дополнить Приложением № 2 следующего содержания:

**« ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к Административному регламенту**

Главе администрации МО «Сурский район»
Ульяновской области
Колгину Д.В

От кого: _____
(полное наименование застройщика,

планирующего осуществлять строительство,

капитальный ремонт или реконструкцию,

адрес;

Ф.И.О. руководителя; телефон)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАЗРЕШЕНИЕ НА СТРОИТЕЛЬСТВО**

1.Я _____ уведомляю о переходе прав земельного участка, права пользования недрами, образовании земельного участка (нужное подчеркнуть).

2.Прошу внести изменения в разрешение на строительство № _____ (номер разрешения)
_____ (дата выдачи разрешения) на объект

расположенный _____

Прилагаю:

*-правоустанавливающие документы на земельный участок;

*-решение об образовании земельного участка;

*-градостроительный план земельного участка;

*-решения о предоставлении права пользования недрами и решения о переоформлении лицензии на право пользования недрами;

- ксерокопию паспорта застройщика (если физ. лицо, если юр. лицо свидетельство регистрации юр. лица).

(*при необходимости)

от " _____ " _____ 20__ г. N _____

(должность)

(подпись)

(Фамилия И.О.)

М.П.

" _____ " _____ 20__ г.

»;

1.4. Административный регламент дополнить Приложением № 3 следующего содержания:

« ПРИЛОЖЕНИЕ №3
к Административному регламенту

Главе администрации МО «Сурский район»
Ульяновской области
Колгину Д.В

От кого: _____
(полное наименование застройщика,
_____ планирующего осуществлять строительство,
_____ капитальный ремонт или реконструкцию,
_____ адрес;
_____ Ф.И.О. руководителя; телефон)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О ПРОДЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА СТРОИТЕЛЬСТВО**

Просим продлить разрешение на строительство/реконструкцию
(ненужное зачеркнуть)

от "___" _____ 20__ г. N _____

_____ (наименование объекта)
на земельном участке с кадастровым номером _____ по адресу

_____ (субъект, город, район, улица, номер участка)
сроком на _____ месяца (ев).
Право _____ на _____ пользование _____ землей _____ закреплено

_____ (наименование документа)
от "___" _____ 20__ г. N _____

Проектная документация раздел «ПОС расчет продолжительности строительства,
корректировка _____

Вносились ли изменения в правоустанавливающие документы _____ (да/нет)

_____ (наименование, реквизиты документа, наименование уполномоченной

_____ организации, его выдавшей)
от "___" _____ 20__ г. N _____

Причины не исполнения сроков строительства _____

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Фамилия И.О.)

М.П.

"___" _____ 20__ г.

».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава администрации
муниципального образования
«Сурский район»



Д.В.Колгин