

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СУРСКИЙ РАЙОН»
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Р Е Ш Е Н И Е

17.04.2024г.

№ 8/3
Экз.№ _____

р.п. Сурское

Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области р е ш и л:

1. Утвердить Положение о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области от 28.02.2018 № 17/5 «Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
«Сурский район» Ульяновской области

С.А. Сиякаев

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета депутатов
МО «Сурский район»
Ульяновской области
от 17.04.2024 г. № 8/3

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящее Положение определяет порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области (далее – муниципальные должности), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, замещающие муниципальные должности, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, сообщать в Комиссию по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области, и урегулированию конфликта интересов» (далее - Комиссия) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. В случае возникновения у лица, замещающего муниципальную должность, личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан уведомить Комиссию, как только ему станет об этом известно.

4. Сообщение лица, замещающего муниципальную должность, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, составленного по форме согласно приложению к настоящему Положению (далее - уведомление), и направляется в Комиссию.

В случае если уведомление не может быть представлено лицом, замещающим муниципальную должность, лично, оно направляется по почте с уведомлением о вручении.

К уведомлению могут прилагаться дополнительные материалы, подтверждающие факт возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может

привести к конфликту интересов, а также материалы, подтверждающие принятые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

5. Комиссия, если ей стало известно о возникновении у лица, замещающего муниципальную должность, личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязана принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

6. По решению Комиссии уведомления могут быть переданы в Совет депутатов муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области (далее - уполномоченный орган) для предварительного рассмотрения уведомлений.

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений уполномоченный орган имеет право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

7. По результатам предварительного рассмотрения уведомления, подготавливается мотивированное заключение, которое содержит:

- 1) информацию, изложенную в уведомлении;
- 2) информацию, полученную на основании запросов;
- 3) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения уведомления.

Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются в Комиссию в течение 7 рабочих дней со дня поступления уведомлений в уполномоченный орган.

В случае направления запросов, указанных в пункте 6 настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы представляются в Комиссию в течение 45 рабочих дней со дня поступления уведомлений в уполномоченный орган. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 рабочих дней.

8. Рассмотрение уведомлений и принятие по результатам рассмотрения решения осуществляется Комиссией в соответствии с Положением о Комиссии по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области, и урегулированию конфликта интересов, утвержденным решением Совета депутатов муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области.

9. Выписка из решения Комиссии направляется лицу, замещающему муниципальную должность, в течение 3 рабочих дней после подписания протокола заседания Комиссии.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению о порядке сообщения
лицом, замещающих муниципальные
должности муниципального
образования «Сурский район»
Ульяновской области о
возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к
конфликту интересов

_____ (отметка об ознакомлении)

В Комиссию по соблюдению требований к
должностному поведению лиц,
замещающих муниципальные должности
муниципального образования «Сурский
район» Ульяновской области, и
урегулированию конфликта интересов

от _____
(Ф.И.О.)

_____ (замещаемая муниципальная должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту
интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять
личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по
соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные
должности муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области, и
урегулированию конфликта интересов (нужное подчеркнуть).

" " 20 г. _____
(подпись лица, направляющего уведомление) (расшифровка подписи)