

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СУРСКИЙ РАЙОН»  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

№ \_\_\_\_\_  
Экз. № \_\_\_\_\_

р.п. Сурское

**Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка, защита населения и укрепление общественного здоровья граждан на территории муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области от 09.09.2024 №484-П-А «Об утверждении Правил разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области, а также осуществления контроля за ходом их реализации», в целях повышения уровня социальной защищенности отдельных категорий населения, повышения качества жизни малоимущих граждан, семей с детьми, пожилых граждан на территории муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области, нуждающихся в поддержке государства, также достижения высокого уровня здоровья настоящих и будущих поколений жителей муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Социальная поддержка, защита населения и укрепление общественного здоровья граждан на территории муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области».

2. Признать утратившими силу:

2.1 постановление администрации муниципального образования «Сурский район» от 16.11.2023 №605-П-А «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка и защита населения муниципального образования «Сурский район» «Забота» на 2024 – 2028 годы»;

2.2 постановление администрации муниципального образования «Сурский район» от 29.12.2022 №633-П-А «Об утверждении муниципальной программы «Социальные гарантии специалистам, привлеченным и закрепленным в

учреждениях образования, здравоохранения, культуры, а также муниципальным служащим и лицам, замещающим должности, не отнесенные к муниципальным должностям муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области на 2023 - 2025 годы»;

2.3 постановление администрации муниципального образования «Сурский район» от 22.11.2019 №436-П-А «Об утверждении муниципальной программы по укреплению общественного здоровья «Здоровый район» на 2020-2024 гг. муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2025 года и подлежит обнародованию.

Глава администрации  
муниципального образования  
«Сурский район»

Д.В.Колгин

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением администрации  
муниципального образования  
«Сурский район»  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
«СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА, ЗАЩИТА НАСЕЛЕНИЯ  
И УКРЕПЛЕНИЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ЗДОРОВЬЯ ГРАЖДАН  
НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СУРСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**1. Стратегические приоритеты муниципальной программы  
«Социальная поддержка, защита населения и укрепление  
общественного здоровья граждан на территории муниципального  
образования «Сурский район» Ульяновской области»**

**1.1 Оценка текущего состояния сферы социального развития,  
социальной поддержки, защиты населения и укрепления общественного  
здоровья граждан на территории муниципального образования «Сурский  
район» Ульяновской области»**

В сфере социального развития, социальной защиты и социальной поддержки населения, а также укрепления общественного здоровья населения на территории муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области реализуются мероприятия, направленные на поддержку граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, повышение уровня доступности социальных услуг граждан, повышение уровня благополучия населения в Сурском районе, снижение уровня социальной напряженности на территории муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области, на развитие социальной сплоченности и повышение качества жизни населения муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области, а также внедрение новых форм оказания социальных услуг с привлечением некоммерческого сектора.

Вопросы, связанные с увеличением количества специалистов в учреждениях образования, здравоохранения, культуры, а также количества муниципальных служащих и лиц, замещающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям муниципальной службы в органах местного самоуправления в муниципальном образовании «Сурский район» Ульяновской области, вопросы по обеспечению доступных, качественных услуг в сфере образования, здравоохранения, культуры, в органах местного самоуправления в муниципальном образовании «Сурский район» Ульяновской области, вопросы с целью достижения высокого уровня здоровья настоящих и будущих поколений

жителей муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области, в том числе формирования ответственного отношения населения к своему здоровью, создание условий для ведения здорового образа жизни, сохранения и развития человеческого потенциала в муниципальном образовании «Сурский район» Ульяновской области, также входят в основные приоритетные задачи сферы социального развития, социальной поддержки и защиты населения, с целью укрепления общественного здоровья граждан на территории муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области.

По итогам 2023 года в сфере социального развития, социальной поддержки и защиты населения, а также укрепления общественного здоровья граждан на территории муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области отмечались:

1) выполнение в полном объеме и в установленные сроки принятых обязательств по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в муниципальном образовании «Сурский район» в рамках муниципальных программ;

2) оказание гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, адресной материальной помощи в объеме не ниже уровня 2023 года;

3) оказание единовременной материальной помощи на организацию похорон (включая поминальный обед) семьям военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, войск национальной гвардии Российской Федерации, погибших (умерших) при исполнении воинского долга в зоне специальной военной операции, проживающих на территории муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области;

4) предоставление единовременной денежной выплаты беременным женщинам из малообеспеченных семей, для дополнительного питания, состоящим на учете в ГУЗ "Сурская РБ";

5) предоставление единовременной денежной выплаты беременным женщинам из малообеспеченных семей, на проезд до ГУЗ "Сурская РБ", состоящим на учете в ГУЗ "Сурская РБ", зарегистрированным по месту жительства в населенных пунктах муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области, за исключением села Астрадамовка и р.п.Сурское Сурского района Ульяновской области;

6) предоставление единовременной денежной выплаты женщинам, зарегистрированным по месту жительства на территории муниципального образования «Сурский район», при рождении ребёнка;

7) предоставление денежных призов по итогам акции «Роди сурчанина в день посёлка»;

8) предоставление единовременной денежной выплаты, женщинам, зарегистрированным по месту жительства на территории муниципального образования «Сурский район» при рождении детей-двойни, тройни и т.д.;

9) обеспечение социальной поддержки в форме денежных подарков малообеспеченным семьям с детьми, к новому учебному году в рамках акции "Помоги собраться в школу", к новому году в ходе акции "Новогодний

подарок";

10) выделение денежных средств, для организации и проведения семейно - направленных конкурсов и мероприятий;

11) выделение денежных средств, для проведения конкурсов и мероприятий с гражданами с ограниченными возможностями здоровья;

12) обеспечение социальной поддержки в форме денежных подарков к Международному дню памяти жертв радиационных аварий и катастроф, участникам ликвидации последствий радиационных аварий и катастроф, ко Дню призывника выделение денежных средств призывникам;

13) выделение денежных средств, для проведения цикла мероприятий, посвященных дням воинской славы, памятным дням, датам военной истории России;

14) финансовая поддержка деятельности общественных объединений ветеранов и граждан пожилого возраста;

15) присвоение звания «Почетный гражданин Сурского района»;

16) занесение на Доску Почета администрации МО «Сурский район»;

17) предоставление ежемесячной выплаты лицам, имеющим звание «Почетный гражданин Сурского района»;

18) реализация решения Совета депутатов муниципального образования «Сурский район» «О пенсионном обеспечении муниципальных служащих органов местного самоуправления МО «Сурский район» от 25.03.2015г. № 30/11;

19) выделение денежных средств для проведения конкурсов и мероприятий с гражданами пенсионного возраста;

20) выделение денежных средств для проведения районного конкурса «Человек года»;

21) предоставление бесплатного горячего питания в общеобразовательных учреждениях и предоставлении денежной компенсации расходов на питание детей, имеющих статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья муниципального образования «Сурский район».

22) возмещение расходов по найму и аренде жилого помещения 3 специалистам, привлеченным и закрепленным в учреждениях образования, здравоохранения, культуры, а также муниципальным служащим и лицам, замещающим должности, не отнесенные к муниципальным должностям муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Сурский район»;

23) проведение мероприятий, направленные на формирование регулярной двигательной активности и занятий физической культурой и спортом,

24) проведение мероприятий, направленные на профилактику и преодоление зависимости (вредных привычек);

25) проведение мероприятий, направленные на увеличение охвата населения района диспансеризацией и профилактическими осмотрами ;

26) проведение мероприятий, направленные на формирование ценностей здорового образа жизни.

Основными проблемами в сфере социального развития, социальной

поддержки и защиты населения, а также укрепления общественного здоровья граждан на территории муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области являются:

- 1) повышение уровня бедности среди населения;
- 2) негативная демографическая ситуация в районе:

В настоящее время в Сурском районе наблюдается регрессивный тип возрастной структуры населения – 49,2 % население в трудоспособном возрасте, 35,8 % - население старше трудоспособного возраста и 14,9 % - население младше трудоспособного возраста. При этом отмечается прирост численности населения старше трудоспособного возраста на фоне сокращения населения трудоспособного возраста и детского населения. В структуре населения старше трудоспособного возраста преобладают женщины, их в 2,1 раза больше, чем мужчин.

Наблюдается:

- снижение показателей воспроизводства населения - сокращается число женщин фертильного возраста в среднем на 4% ежегодно (по данным экранов Агентства ЗАГС число женщин фертильного возраста на 01.01.2023 составило 2623 человека). По информации района, из них: 15-19 лет –296 чел., 20-34 года – 1100 чел., 35-39 лет –347 чел., 40-44 лет – 401 чел, 45-49-479 человек. Сокращается (по данным МИАЦ и Ульяновскоблстата) число детей в среднем на 3% ежегодно (детское население – 2262 человек). При этом на одну женщину фертильного возраста приходится 1,24 ребёнка, что является показателем суженного характера воспроизводства населения;

- снижение рождаемости - общий коэффициент рождаемости в районе снизился в 2023 году по сравнению с 2022г. с 4,8 до 4,2 и остаётся существенно меньше среднеобластного ( за 2023 год он составил 7,6 по области);

При этом растёт количество женщин ожидающих третьего и последующего ребенка -54.5% от числа беременных женщин с начала года (на 31.12.2023г.);

- высокие показатели смертности населения - общий коэффициент смертности в районе увеличился в 2023 году по сравнению с 2022 годом до 19,8 против 17,2, но остаётся значительно выше среднеобластного за 2023 г. (14,1);

3) дефицит специалистов в сфере образования, здравоохранения, в учреждениях культуры, а также в органах местного самоуправления муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области.

С целью снижения уровня социальной напряженности на территории муниципального образования «Сурский район», развития социальной сплоченности и повышение качества жизни населения муниципального образования «Сурский район», создания условий для улучшения демографической ситуации, увеличения средней продолжительности жизни, снижения преждевременной смертности, заболеваемости, инвалидизации населения в муниципальном образовании «Сурский район» необходимо реализовать на территории муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области мероприятия, предусмотренные муниципальной

программой «Социальная поддержка, защита населения и укрепление общественного здоровья граждан на территории муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области».

Причиной возникновения или повышения уровня бедности является расслоение населения по уровню доходов в зависимости от социального или семейного положения, способности к труду. В условиях нестабильной экономической ситуации, учитывая снижение темпов роста реальных доходов населения, сопровождаемых ростом тарифов на услуги жилищно-коммунального комплекса и ростом стоимости потребительской корзины, наиболее важным видом помощи для граждан, проживающих на территории муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области, особо нуждающихся в поддержке, становится их социальная поддержка.

В целях создания комфортных условий для предоставления социальных услуг, выполнения требований, обеспечивающих безопасность жизни и здоровья граждан старшего поколения, инвалидов, а также детей проводятся мероприятия по обеспечению социальной поддержки граждан; проводятся мероприятия по созданию системы социальной поддержки для наиболее полного обеспечения потребности в педагогических, врачебных кадрах, специалистах в сфере культуры и муниципальных служащих, и лиц, замещающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям муниципальной службы в органах местного самоуправления.

В результате проводимых мероприятий, в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка, защита населения и укрепление общественного здоровья граждан на территории муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области» в целом, повысится уровень благополучия населения Сурского района Ульяновской области.

## **1.2. Описание приоритетов и целей социально-экономического развития муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области в сфере реализации муниципальной программы**

Основными приоритетами социально-экономического развития муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области в сфере социального развития, социальной поддержки, защиты населения и укрепления общественного здоровья граждан являются:

- 1) осуществление комплекса мероприятий, направленных на финансовую поддержку семей с детьми;
- 2) реализация мероприятий, направленных на повышение уровня рождаемости и укрепление семейных ценностей;
- 3) предоставление гражданам старше трудоспособного возраста и инвалидам комплексной и качественной социальной помощи;
- 4) поддержка граждан с ограниченными возможностями здоровья;
- 5) повышение эффективности, качества предоставления и уровня доступности для населения мер социальной поддержки;

б) снижение уровня бедности и повышение уровня благосостояния граждан и семей с детьми;

7) обеспечение потребности в педагогических, врачебных кадрах, специалистах в сфере культуры и муниципальных служащих, и лиц, замещающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям муниципальной службы в органах местного самоуправления.

Стратегической целью социально-экономического развития муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области является снижение уровня социальной напряженности.

### **1.3. Сведения о взаимосвязи муниципальной программы с национальными целями развития Российской Федерации, стратегическими приоритетами, целями и показателями соответствующей государственной программы Российской Федерации**

Муниципальная программа взаимосвязана с национальной целью развития Российской Федерации, определенной [Указом](#) Президента Российской Федерации от 07.05.2024 N 309 "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года", и показателями, установленными следующими государственными программами Российской Федерации:

- "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", утвержденной [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 N 1050 "О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации";

- "Социальная поддержка граждан", утвержденной [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 N 296 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Социальная поддержка граждан";

- "Реализация государственной национальной политики", утвержденной [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 29.12.2016 N 1532 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Реализация государственной национальной политики";

- «Реализация национального проекта «Демография», утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».

### **1.4. Описание задач муниципального управления, осуществляемого администрацией муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области в сфере социальной поддержки, защиты населения и укрепления**

## **общественного здоровья граждан, и способы их эффективного решения**

Основными задачами являются:

- 1) обеспечение социальной поддержки отдельных категорий граждан; повышение уровня социальной защищенности малообеспеченных семей с детьми, беременных женщин, пожилых граждан и граждан с ограниченными возможностями здоровья;
- 2) повышение качества жизни отдельных категорий граждан, оказавшихся по независящим от них причинам в трудной жизненной ситуации;
- 3) оказание материальной помощи семьям граждан Российской Федерации или одиноким гражданам Российской Федерации, находящимся в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации, проживающим или пребывающим на территории муниципального образования «Сурский район»;
- 4) оказание единовременной материальной помощи на организацию похорон (включая поминальный обед) семьям военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, войск национальной гвардии Российской Федерации, погибших(умерших) при исполнении воинского долга в зоне специальной военной операции, зарегистрированных на территории муниципального образования «Сурский район»
- 5) создание системы социальной поддержки для наиболее полного обеспечения потребности в педагогических, врачебных кадрах, специалистах в сфере культуры и муниципальных служащих, и лиц, замещающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям муниципальной службы в органах местного самоуправления;
- 6) привлечение и закрепление специалистов в сферу образования, здравоохранения, культуры, а также муниципальных служащих и лиц, замещающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям муниципальной службы в органы местного самоуправления в муниципальном образовании «Сурский район»;
- 7) формирование у населения муниципального образования «Сурский район» мотивации к ведению здорового образа жизни;
- 8) формирование мотивации к отказу от вредных привычек сокращению уровня потребления алкоголя, наркотиков, табачной продукции;
- 9) профилактика заболеваний путём проведения регулярного медицинского контроля;
- 10) содействие в формировании оптимального двигательного режима и правильного режима питания;
- 11) повышение устойчивости организма к вредному воздействию окружающей среды, стрессам, развитие с раннего детства здоровых привычек и навыков, умения справляться с собственными эмоциями;
- 12) развитие системы информирования населения о мерах профилактики заболеваний и сохранения и укрепления своего здоровья;
- 13) развитие семейного творчества и досуга.

**2. Паспорт муниципальной программы  
«Социальная поддержка, защита населения и укрепление общественного  
здоровья граждан на территории муниципального образования «Сурский  
район» Ульяновской области»**

**2.1. Основные положения**

Куратор муниципальной программы	Заместитель Главы администрации- начальник управления социального развития администрации муниципального образования «Сурский район» - Лифанов Дмитрий Евгеньевич
Заказчик муниципальной программы (заказчик-координатор муниципальной программы)	Администрация муниципального образования «Сурский район»
Соисполнитель (соисполнители) муниципальной программы	<p>Государственное учреждение здравоохранения «Сурская районная больница» (далее – ГУЗ «Сурская РБ») (по согласованию);</p> <p>Отделение областного государственного казённого учреждения социальной защиты населения Ульяновской области по Сурскому району (далее – Соцзащита) (по согласованию);</p> <p>Муниципальное учреждение «Управление делами» администрации муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области (далее - МУ «Управление делами») (по согласованию);</p> <p>Финансовое управление администрации муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области (далее –Финансовое управление);</p> <p>Управление образования администрации муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области» (далее – Управление образования) (по согласованию);</p> <p>Отдел по молодежной политике, физической культуре и спорту администрации муниципального образования «Сурский район»;</p> <p>Отдел по охране здоровья населения администрации муниципального образования «Сурский район»;</p> <p>Отдел по делам культуры и организации досуга населения администрации муниципального образования «Сурский район»;</p> <p>Отдел ЗАГС администрации муниципального образования «Сурский район» (по согласованию).</p>
Период реализации муниципальной программы	2025 - 2030 годы
Цели муниципальной программы	<p>Снижение уровня социальной напряженности на территории муниципального образования «Сурский район»;</p> <p>Развитие социальной сплоченности и повышение</p>

	<p>качества жизни населения муниципального образования «Сурский район»;</p> <p>Увеличение количества специалистов в учреждениях образования, здравоохранения, культуры, а также количества муниципальных служащих и лиц, замещающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям муниципальной службы в органах местного самоуправления в муниципальном образовании «Сурский район»;</p> <p>Обеспечение доступных, качественных услуг в сфере образования, здравоохранения, культуры, а также в органах местного самоуправления в муниципальном образовании «Сурский район»;</p> <p>Создание условий и возможностей для ведения здорового образа жизни;</p> <p>Увеличение доли граждан, приверженных к здоровому образу жизни, путем формирования ответственного отношения к своему здоровью.</p>
<p>Направления муниципальной программы</p>	<p>Программа содержит комплекс мероприятий, направленных, на повышение уровня благополучия населения в Сурском районе, сгруппированные по целевым направлениям:</p> <p><b>I. Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан.</b></p> <p>1. Оказание материальной помощи на территории муниципального образования «Сурский район» семьям граждан Российской Федерации или одиноким гражданам Российской Федерации, находящимся в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации;</p> <p>2. Оказание единовременной материальной помощи на организацию похорон (включая поминальный обед) семьям военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, войск национальной гвардии Российской Федерации, погибших (умерших) при исполнении воинского долга в зоне специальной военной операции, зарегистрированных на территории муниципального образования «Сурский район»</p> <p>3. Единовременная денежная выплата беременным женщинам из малообеспеченных семей, для дополнительного питания, состоящим на учете в ГУЗ "Сурская РБ";</p> <p>4. Единовременная денежная выплата беременным женщинам из малообеспеченных семей, на проезд до ГУЗ "Сурская РБ", состоящим на учете в ГУЗ "Сурская РБ", зарегистрированным по месту жительства в населенных пунктах муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области, за исключением села Астрадамовка и р.п. Сурское Сурского района Ульяновской области;</p> <p>5. Единовременная денежная выплата женщинам, зарегистрированным по месту жительства на территории муниципального образования «Сурский район», при рождении ребёнка;</p> <p>6. Денежные призы по итогам акции «Роди сурчанина в</p>

день посёлка»;

7. Единовременная денежная выплата, женщинам, зарегистрированным по месту жительства на территории муниципального образования «Сурский район» при рождении детей-двойни, тройни и т.д.;

8. Обеспечение социальной поддержки в форме денежных подарков малообеспеченным семьям с детьми:

-к новому учебному году в рамках акции "Помоги собраться в школу",

- к новому году в ходе акции "Новогодний подарок"

9. Выделение денежных средств, для организации и проведения семейно- направленных конкурсов и мероприятий;

10. Выделение денежных средств, для проведения конкурсов и мероприятий с гражданами с ограниченными возможностями здоровья;

11. Обеспечение социальной поддержки в форме денежных подарков:

11.1.К Международному дню памяти жертв радиационных аварий и катастроф участникам ликвидации последствий радиационных аварий и катастроф;

11.2. Ко Дню призывника - призывникам;

12. Выделение денежных средств, для проведения цикла мероприятий, посвященных дням воинской славы, памятным дням, датам военной истории России;

13. Финансовая поддержка деятельности общественных объединений ветеранов и граждан пожилого возраста;

14. Присвоение звания «Почетный гражданин Сурского района»;

15. Занесение на Доску Почета администрации МО «Сурский район»;

16. Предоставление ежемесячной выплаты лицам, имеющим звание «Почетный гражданин Сурского района»;

17. Реализация решения Совета депутатов муниципального образования «Сурский район» «О пенсионном обеспечении муниципальных служащих органов местного самоуправления МО «Сурский район» от 25.03.2015г. № 30/11;

18. Выделение денежных средств для проведения конкурсов и мероприятий с гражданами пенсионного возраста.

19. Выделение денежных средств. для проведения районного конкурса «Человек года»;

20. Предоставление бесплатного горячего питания в общеобразовательных учреждениях и предоставлении денежной компенсации расходов на питание детей, имеющих статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья муниципального образования «Сурский район».

**II. Социальные гарантии специалистам, привлеченным и закрепленным в учреждениях**

	<p><b>образования, здравоохранения, культуры, а также муниципальным служащим и лицам, замещающим должности, не отнесенные к муниципальным должностям муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области.</b></p> <p>1. Возмещение расходов по найму и аренде жилого помещения специалистам, привлеченным и закрепленным в учреждениях образования, здравоохранения, культуры, а также муниципальным служащим и лицам, замещающим должности, не отнесенные к муниципальным должностям муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Сурский район».</p> <p><b>Ш. Укрепление общественного здоровья граждан на территории муниципального образования «Сурский район».</b></p> <p>1. Проведение общепрофессиональных мероприятий;</p> <p>2. Проведение мероприятий, направленных на формирование ценностей здорового образа жизни.</p>
<p>Ресурсное обеспечение муниципальной программы с разбивкой по источникам финансового обеспечения и годам реализации</p>	<p>Общий объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы на 2025 - 2030 годы составляет 26 584,2 тыс. рублей, из них:</p> <p>26 584,2 тыс. руб. – за счет бюджетных ассигнований муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области.</p> <p>В том числе по годам реализации:</p> <p>2025 год - 4 430,7 тыс. рублей;</p> <p>2026 год - 4 430,7 тыс. рублей;</p> <p>2027 год - 4 430,7 тыс. рублей;</p> <p>2028 год - 4 430,7 тыс. рублей;</p> <p>2029 год - 4 430,7 тыс. рублей;</p> <p>2030 год - 4 430,7 тыс. рублей.</p>
<p>Связь муниципальной программы с национальными целями развития Российской Федерации/ государственными программами Российской Федерации</p>	<p>Муниципальная программа связана с национальной целью развития Российской Федерации "Сохранение населения, укрепление здоровья и повышение благополучия людей, поддержка семьи" и со следующими государственными программами Российской Федерации:</p> <p>"Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации";</p> <p>"Социальная поддержка граждан";</p> <p>"Реализация государственной национальной политики".</p>

## 2.2. Показатели муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения значения показателя (по ОКЕИ)	Признак возрастания/убывания значения показателя	Базовое значение		Значение показателя по годам						Документ	Ответственный за достижение значений показателя	Связь с показателем	Информационная система
				значение	год	2025	2026	2027	2028	2029	2030				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Доля беременных женщин, получающих меры социальной поддержки, от общего количества беременных женщин	%	Стабильный	15	2024	15	15	15	15	15	15	Постановление Правительства Ульяновской области от 30.11.2023 № 32/629-П	Управление социального развития администрации МО «Сурский район»	Преодоление бедности и обеспечение достойного уровня жизни населения Сурского района	Государственная информационная система Ульяновской области «Централизованная автоматизированная система «АЦК Планирование»
2	Доля семей, получающих меры социальной поддержки (подарки), от общего количества семей, участвующих в мероприятиях и конкурсах семейной направленности	%	Стабильный	100	2024	100	100	100	100	100	100	П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Социальная поддержка			
3	Количество	Чел.	Стабильный	10	2024	15	15	15	15	15	15				

	граждан, которым оказана материальная помощь в связи с трудной жизненной ситуацией (чел).											а и защита населения на территории Ульяновской области; Решение Совета депутатов муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области от 07.10.2020 № 21/21			
4	Количество продуктовых наборов, врученных ко Дню Победы	Шт.	Стабильный	100	2024	100	100	100	100	100	100	«Об утверждении стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области»			
5	Охват детей из малоимущих семей по оказанию помощи к школе в рамках акции «Помоги собраться в школу», «Новогодний подарок»	Чел.	Стабильный	358	2024	360	360	360	360	360	360	«Об утверждении стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области»			
6	Количество лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Сурский район», обеспеченных доплатой к пенсии	Чел.	Стабильный	21	2024	22	22	22	22	22	22	«Об утверждении стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области»			
7	Увеличение специалистов в сфере образования, здравоохранения, культуры а также муниципальных	Чел.	В связи с укомплектованностью кадрами учреждений образования	13	2024	14	14	14	14	14	14	«Об утверждении стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области»	Управление социального развития администрации	Увеличение количества специалистов в учреждениях образования	Государственная информационная система Ульяновской области «Централизованная

	служащих и лиц, замещающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям муниципальной службы в органах местного самоуправления в муниципальном образовании «Сурский район»		здравоохранения, культуры, а также муниципальных служащих и лиц, замещающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям муниципальной службы в органах местного самоуправления в муниципальном образовании «Сурский район»									на период до 2030 года»		, здравоохранения, культуры, а также количества муниципальных служащих и лиц, замещающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям муниципальной службы в органах местного самоуправления в муниципальном образовании «Сурский район».	нная автоматизированная система «АЦК Планирование»
8	Доля граждан, приверженных к здоровому образу	%	Стабильный	70	2024	70	75	80	80	90	90		Управление социального развития	Укрепление общественного	Государственная информационная

	жизни, путем формирования ответственного отношения к своему здоровью.												администрация МО «Сурский район»	здоровья населения. Формирование системы мотивации граждан к здоровому образу жизни, включая здоровое питание и отказ от вредных привычек	ая система Ульяновской области «Централизованная автоматизированная система «АЦК Планирование»
9	Уменьшение заболеваемости алкоголизмом на 100 тысяч населения	%		98,3	2024	94,5	90,7	86,9	83,1	79,3	75,5				
10	Уменьшение смертности в трудоспособном возрасте мужчин на 100 тысяч населения	%		652,2	2024	614,6	577,0	539,4	501,8	464,2	426,6				
11	Уменьшение смертности в трудоспособном возрасте женщин на 100 тысяч населения	%		274,6	2024	269,7	264,8	259,9	255,0	250,1	245,2				
12	Увеличение охвата населения диспансеризацией (%)	%		70	2024	80	85	90	95	100	100				
13	Охват граждан пожилого возраста, приобщенных к активному образу жизни (%).	%	Стабильный	85	2024	85	90	95	100	100	100				
14	Количество лиц, удостоенных почетного звания «Почетный гражданин Сурского района»	Чел.	Стабильный	8	2024	8	8	8	8	8	8				
15	Количество лиц, занесенных на	Чел	Стабильный	24	2024	24	24	24	24	24	24				

	Доску почета администрации МО «Сурский район».														
16	Количество семей, которым оказана единовременная материальная помощь, в связи с утратой члена семьи в зоне специальной военной операции.	Чел	Стабильный	3	2024	3	3	3	3	3	3				

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к муниципальной программе

**Система структурных элементов  
муниципальной программы «Социальная поддержка, защита населения и укрепление общественного здоровья  
граждан на территории муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области»**

№ п/п	Задачи структурного элемента муниципальной программы	Краткое описание ожидаемых эффектов от решения задачи структурного элемента муниципальной программы	Связь структурного элемента с показателями муниципальной программы
1.	<b>Комплекс процессных мероприятий: «Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан»</b>		
<b>Ответственный за реализацию: Управление социального развития администрации МО «Сурский район»</b>			
1.1.	Обеспечение социальной поддержки отдельных категорий граждан, в том числе малоимущих семей с детьми, беременных женщин, а также лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Сурский район»	Разработаны и реализуются порядки предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан	Доля беременных женщин, получающих меры социальной поддержки, от общего количества беременных женщин; Количество подарков, врученных ко Дню Победы; Охват детей из малоимущих семей по оказанию помощи к школе в рамках акции «Помоги собраться в школу», «Новогодний подарок»; Количество лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Сурский район», обеспеченных доплатой к пенсии ; Количество лиц, удостоенных почетного звания «Почетный гражданин Сурского района»; Количество лиц, занесенных на Доску почета администрации МО «Сурский район».
1.2.	Оказание материальной помощи гражданам, оказавшимся по независящим от них причинам в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации	Разработан и реализуется порядок назначения и выплаты адресной материальной помощи	Количество граждан, которым оказана материальная помощь в связи с трудной жизненной ситуацией
1.3.	Повышение социальной активности молодых родителей	Повышение качества жизни семей с детьми	Доля семей, получающих меры социальной поддержки (подарки), от общего количества семей, участвующих в мероприятиях и конкурсах семейной направленности
1.4	Оказание единовременной материальной помощи на организацию похорон (включая поминальный обед) семьям военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, войск национальной гвардии Российской Федерации, погибших(умерших) при исполнении воинского долга в зоне специальной военной операции,	Разработан и реализуется порядок назначения и выплаты единовременной материальной помощи семьям погибших(умерших) в зоне специальной военной операции.	Количество семей, которым оказана единовременная материальная помощь, в связи с утратой члена семьи в зоне специальной военной операции.

	проживающих на территории муниципального образования «Сурский район».		
<b>2.</b>	<b>Комплекс процессных мероприятий: «Социальные гарантии специалистам, привлеченным и закрепленным в учреждениях образования, здравоохранения, культуры, а также муниципальным служащим и лицам, замещающим должности, не отнесенные к муниципальным должностям муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области»</b>		
	<b>Ответственный за реализацию: Управление социального развития администрации МО «Сурский район»</b>		
2.1	Предоставление возмещения расходов по найму и аренде жилого помещения специалистам, привлеченным и закрепленным в учреждениях образования, здравоохранения, культуры, а также муниципальным служащим и лицам, замещающим должности, не отнесенные к муниципальным должностям муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Сурский район».	Разработан порядок предоставления социальной поддержки в виде возмещения расходов по найму и аренде жилого помещения специалистам, привлеченным и закрепленным в учреждениях образования, здравоохранения, культуры, а также муниципальным служащим и лицам, замещающим должности, не отнесенные к муниципальным должностям муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области	Количество привлеченных и закрепленных специалистов в учреждениях образования, здравоохранения, культуры, а также муниципальным служащим и лицам, замещающим должности, не отнесенные к муниципальным должностям муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Сурский район».
<b>3.</b>	<b>Комплекс процессных мероприятий: «Укрепление общественного здоровья граждан на территории муниципального образования «Сурский район»:</b>		
	<b>Ответственный за реализацию: Управление социального развития администрации МО «Сурский район»</b>		
3.1	Проведение общеорганизационных мероприятий; -мероприятий, направленных на формирование регулярной двигательной активности и занятий физической культурой и спортом; -проведение мероприятий, направленных на преодоление зависимостей (вредных привычек); -проведение мероприятий, направленных на регулярность медицинского контроля; -проведение мероприятий, направленных на формирование ценностей здорового образа жизни.	Формирование у населения МО «Сурский район» мотивации к ведению здорового образа жизни	Доля граждан, приверженных к здоровому образу жизни, путем формирования ответственного отношения к своему здоровью; Уменьшение заболеваемости алкоголизмом на 100 тысяч населения; Уменьшение смертности в трудоспособном возрасте мужчин на 100 тысяч населения; Уменьшение смертности в трудоспособном возрасте женщин на 100 тысяч населения; Увеличение охвата населения диспансеризацией (%); Охват граждан пожилого возраста, приобщенных к активному образу жизни (%);





1.2	Оказание единовременной материальной помощи на организацию похорон (включая поминальный обед) семьям военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, войск национальной гвардии Российской Федерации, погибших(умерших) при исполнении воинского долга в зоне специальной военной операции, проживающих на территории муниципального образования «Сурский район»	Отдел по охране здоровья населения администрации муниципального образования «Сурский район»;	Бюджетные ассигнования районного бюджета:		900,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0
1.3	Единовременная денежная выплата беременным женщинам из малообеспеченных семей, на проезд до ГУЗ "Сурская РБ", состоящим на учете в ГУЗ "Сурская РБ", зарегистрированным по месту жительства в населенных пунктах муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области, за исключением села Астрадамовка и р.п.Сурское Сурского района Ульяновской области.	Отдел по охране здоровья населения администрации муниципального образования «Сурский район»;	Бюджетные ассигнования районного бюджета		180,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0
1.4	Единовременная денежная	Отдел по охране	Бюджетные		360,0	60,0	60,0	60,0	60,0	60,0	60,0

	выплата беременным женщинам из малообеспеченных семей, для дополнительного питания состоящим на учете в ГУЗ "Сурская РБ".	здоровья населения администрации муниципального образования «Сурский район»;	ассигнования районного бюджета								
1.5	Единовременная денежная выплата женщинам зарегистрированным по месту жительства на территории муниципального образования «Сурский район» при рождении ребенка.	Отдел по охране здоровья населения администрации муниципального образования «Сурский район»;	Бюджетные ассигнования районного бюджета		210,0	35,0	35,0	35,0	35,0	35,0	35,0
1.6	Денежные призы по итогам акции «Роди сурчанина в день поселка».	Отдел по охране здоровья населения администрации муниципального образования «Сурский район»;	Бюджетные ассигнования районного бюджета		540,0	90,0	90,0	90,0	90,0	90,0	90,0
1.7	Единовременная денежная выплата женщинам, зарегистрированным по месту жительства на территории муниципального образования «Сурский район» при рождении детей – двойни, тройни и т.д.	Отдел по охране здоровья населения администрации муниципального образования «Сурский район»;	Бюджетные ассигнования районного бюджета		45,0	7,5	7,5	7,5	7,5	7,5	7,5
1.8	Обеспечение социальной поддержки малообеспеченным семьям с детьми, в форме подарков: -к новому учебному году в рамках акции "Помоги обратиться в школу",	Отдел по охране здоровья населения администрации муниципального образования «Сурский район»;	Бюджетные ассигнования районного бюджета		900,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0

	- к новогоднему празднику в ходе акции "Новогодний подарок".										
1.9	Предоставление бесплатного горячего питания в общеобразовательных учреждениях муниципального образования «Сурский район».	Отдел по охране здоровья населения администрации муниципального образования «Сурский район»;	Бюджетные ассигнования районного бюджета		7800,0	1300,0	1300,0	1300,0	1300,0	1300,0	1300,0
1.10	Выделение денежных средств, для проведения семейно - направленных конкурсов и мероприятий.	Отдел по охране здоровья населения администрации муниципального образования «Сурский район»;	Бюджетные ассигнования районного бюджета		450,0	75,0	75,0	75,0	75,0	75,0	75,0
1.11	Обеспечение социальной поддержки в форме подарков: 1. ко Дню Победы ветеранам Великой Отечественной войны, 2. к Международному дню памяти жертв радиационных аварий и катастроф участникам ликвидации последствий радиационных аварий и катастроф; 3. ко дню призывника призывникам муниципального образования «Сурский район».	Отдел по охране здоровья населения администрации муниципального образования «Сурский район»;	Бюджетные ассигнования районного бюджета		765,0	127,5	127,5	127,5	127,5	127,5	127,5
1.12	Выделение денежных средств, для проведения цикла мероприятий, посвященных дням воинской	Отдел по охране здоровья населения администрации муниципального	Бюджетные ассигнования районного бюджета		300,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0

	славы, памятным дням, датам военной истории России.	образования «Сурский район»;									
1.13	Финансовая поддержка деятельности общественных объединений ветеранов и граждан пожилого возраста.	Отдел по охране здоровья населения администрации муниципального образования «Сурский район»;	Бюджетные ассигнования районного бюджета		648,0	108,0	108,0	108,0	108,0	108,0	108,0
1.14	Единовременная денежная выплата в связи с присвоением звания «Почетный гражданин Сурского района	Отдел по охране здоровья населения администрации муниципального образования «Сурский район»;	Бюджетные ассигнования районного бюджета		60,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0
1.15	Единовременная денежная выплата в связи с занесением на Доску почета администрации МО «Сурский район».	Отдел по охране здоровья населения администрации муниципального образования «Сурский район»;	Бюджетные ассигнования районного бюджета		240,0	40,0	40,0	40,0	40,0	40,0	40,0
1.16	Ежемесячная выплата лицам, имеющим звание «Почетный гражданин Сурского района».	Отдел по охране здоровья населения администрации муниципального образования «Сурский район»;	Бюджетные ассигнования районного бюджета		1 728,0	288,0	288,0	288,0	288,0	288,0	288,0
1.17	Реализация решения Совета депутатов муниципального образования «Сурский район» «О пенсионном обеспечении муниципальных служащих органов местного самоуправления МО «Сурский район» от	Отдел по охране здоровья населения администрации муниципального образования «Сурский район»;	Бюджетные ассигнования районного бюджета		6 048,0	1008,0	1008,0	1008,0	1008,0	1008,0	1008,0



<p>должностям муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области»</p>										
<p>2.1 Предоставление возмещения расходов по найму и аренде жилого помещения специалистам, привлеченным и закрепленным в учреждениях образования.</p> <p><b>Количество специалистов: 4 чел.</b></p>	<p>Управление образования администрации муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области</p>	<p>Бюджетные ассигнования районного бюджета</p>		<p>1 296,0</p>	<p>216,0</p>	<p>216,0</p>	<p>216,0</p>	<p>216,0</p>	<p>216,0</p>	<p>216,0</p>
<p>2.2 Предоставление возмещения расходов по найму и аренде жилого помещения специалистам, привлеченным и закрепленным в сфере здравоохранения.</p> <p><b>Количество специалистов: 6 чел.</b></p>	<p>Отдел по охране здоровья населения администрации муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области.</p>	<p>Бюджетные ассигнования районного бюджета</p>		<p>1 944,0</p>	<p>324,0</p>	<p>324,0</p>	<p>324,0</p>	<p>324,0</p>	<p>324,0</p>	<p>324,0</p>
<p>2.3 Предоставление возмещения расходов по найму и аренде жилого помещения специалистам, привлеченным и закрепленным в сфере культуры.</p> <p><b>Количество специалистов:</b></p>	<p>Отдел культуры и организации досуга населения Администрации МО «Сурский район»</p>	<p>Бюджетные ассигнования районного бюджета</p>		<p>324,0</p>	<p>54,0</p>	<p>54,0</p>	<p>54,0</p>	<p>54,0</p>	<p>54,0</p>	<p>54,0</p>



	<b>территории муниципального образования «Сурский район»:</b>	Отдел по молодежной политике, физической культуре и спорту администрации муниципального образования «Сурский район»; Отдел по делам культуры и организации досуга населения администрации муниципального образования «Сурский район»; Управление образование Администрации МО «Сурский район» Отдел по охране здоровья населения администрации муниципального образования «Сурский район»; Отдел ЗАГС администрации муниципального образования «Сурский район»									
3.1	Общеорганизационные мероприятия: ежегодный членский взнос в Ассоциацию «Здоровые города, районы и поселки»		Бюджетные ассигнования районного бюджета		54,0	9,0	9,0	9,0	9,0	9,0	9,0
3.2	Проведение мероприятий, направленных на формирование ценностей здорового образа жизни		Бюджетные ассигнования районного бюджета		16,2	2,7	2,7	2,7	2,7	2,7	2,7

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к муниципальной программе

**План достижения значений показателей  
муниципальной программы «Социальная поддержка, защита населения и укрепление общественного здоровья  
граждан на территории муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области»**

п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Единица измерения значения показателя (по ОКЕИ)	Плановые значения показателя по кварталам			По состоянию на последнее число 2025 года
				1 квартал	2 квартал	3 квартал	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Доля беременных женщин, получающих меры социальной поддержки, от общего количества беременных женщин	Стабильный	%	5	7	10	15
2.	Количество продуктовых наборов, врученных ко Дню Победы	Стабильный	Чел.	0	100	0	0
3.	Охват детей из малоимущих семей по оказанию помощи к школе в рамках акции «Помоги собраться в школу», «Новогодний подарок».	Стабильный	Шт.	0	100	0	360
4.	Количество лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Сурский район», обеспеченных доплатой к пенсии	Стабильный	Чел.	22	22	22	22
5.	Количество граждан, которым оказана материальная помощь в связи с трудной жизненной ситуацией	Стабильный	Чел.	3	7	3	15
6.	Количество семей, которым оказана единовременная материальная помощь, в связи с утратой члена семьи в зоне специальной военной операции	Стабильный	Чел.	1	1	1	3
7.	Доля семей, получающих меры социальной поддержки (подарки), от общего количества семей, участвующих в мероприятиях и конкурсах семейной направленности	Стабильный	%	100	100	100	100
8.	Количество привлеченных и закрепленных специалистов в учреждениях образования, здравоохранения, культуры, а также муниципальным служащим и лицам, замещающим должности, не	Стабильный	Чел.				

	отнесенные к муниципальным должностям муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Сурский район».			14	14	14	14
9.	Доля граждан, приверженных к здоровому образу жизни, путем формирования ответственного отношения к своему здоровью.	Стабильный	%	69	70	70	70

**ПОРЯДОК**  
**предоставление социальных выплат**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан к муниципальной программе «Социальная поддержка, защита населения и укрепление общественного здоровья граждан на территории МО «Сурский район» Ульяновской области» и определяет механизм предоставления социальных выплат.

1.2. Социальные выплаты:

- единовременная денежная выплата беременным женщинам из малообеспеченных семей, для дополнительного питания состоящим на учете в ГУЗ "Сурская РБ, зарегистрированным по месту жительства на территории муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области;

- единовременная денежная выплата беременным женщинам из малообеспеченных семей, на проезд до ГУЗ "Сурская РБ", состоящим на учете в ГУЗ "Сурская РБ", зарегистрированным по месту жительства в населенных пунктах муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области, за исключением села Астрадамовка и р.п.Сурское Сурского района Ульяновской области;

- единовременная денежная выплата женщинам, зарегистрированным по месту жительства на территории муниципального образования «Сурский район» при рождении ребенка;

- единовременная денежная выплата женщинам, зарегистрированным по месту жительства на территории муниципального образования «Сурский район» при рождении детей в результате многоплодных родов.

**2. Порядок предоставления социальных выплат**

**2.1. Единовременная денежная выплата беременным женщинам из малообеспеченных семей для дополнительного питания, состоящим на учете в ГУЗ "Сурская РБ" (далее - единовременная денежная выплата беременным на питание) в сумме 2000 рублей, производится на основании [заявления](#) (Приложение № 1 к настоящему Порядку) и предоставленных к нему документов:**

1. Документ, удостоверяющий личность заявителя и его копия;

2. Выписка о номере счета заявителя в кредитной организации либо копия сберкнижки;

3. Справка из ГУЗ "Сурская РБ", о том, что заявитель состоит на учете по беременности;

4. Сведения о степени родства и (или) свойства членов семьи, их совместном проживании и ведении совместного хозяйства;

5. Сведения о доходах всех членов семьи за три календарных месяца,

предшествующих месяцу подачи заявления, в том числе:

5.1. Справка 2 НДФЛ,

5.2. При наличии, документы подтверждающие: а) комиссионное вознаграждение штатным страховым агентам и штатным брокерам;

б) оплата работ по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

в) авторское вознаграждение, выплачиваемое штатным работникам редакций газет, журналов и иных средств массовой информации;

г) доходы, получаемые от избирательных комиссий членами избирательных комиссий, осуществляющими свою деятельность в указанных комиссиях не на постоянной основе;

д) доходы, получаемые физическими лицами от избирательных комиссий, а также из избирательных фондов кандидатов в депутаты и избирательных фондов избирательных объединений за выполнение указанными лицами работ, непосредственно связанных с проведением избирательных кампаний;

е) доходы физических лиц, осуществляющих старательскую деятельность;

ж) доходы от занятий предпринимательской деятельностью (включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства), в том числе без образования юридического лица;

з) доходы по акциям и другие доходы от участия в управлении собственностью организации (дивиденды, выплаты по долевым паям);

и) доходы от сдачи в аренду (наем) недвижимого имущества, принадлежащего на праве собственности семье или отдельным ее членам;

к) доходы от личного подсобного хозяйства (выращивание огородной продукции, разведение скота, птицы, пушных зверей, пчел);

л) алименты, получаемые на несовершеннолетних детей;

м) проценты по вкладам.

Указанные документы подаются в администрацию муниципального образования «Сурский район» секретарю общественной Комиссии по рассмотрению вопросов об оказании материальной помощи на территории муниципального образования «Сурский район» (далее общественная Комиссия).

2.1.1. Заявления беременных женщин с приложенными документами, указанными в [пункте 2.1.](#) рассматриваются общественной Комиссией в течение 20 рабочих дней со дня подачи заявления.

2.1.2. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты беременным на питание, оформляется протоколом общественной Комиссии.

2.2.3. На основании протокола общественной Комиссии секретарь общественной Комиссия готовит проект постановления администрации МО «Сурский район».

2.1.4. Основанием для предоставления единовременной денежной выплаты беременным на питание является Постановление администрации МО «Сурский район».

2.1.5. Основанием для отказа в предоставлении единовременной денежной выплаты беременным на питание является:

1.Отсутствия у заявителя на дату обращения оснований для предоставления социальных выплат;

2. Непредставления или представление заявителем неполного перечня документов, либо наличия в представленных документах неполных и (или) недостоверных сведений.

3. Отсутствие или недостаточность бюджетных ассигнований в текущем финансовом году.

**2.2. Единовременная денежная выплата беременным женщинам из малообеспеченных семей, на проезд до ГУЗ "Сурская РБ" состоящим на учете в ГУЗ "Сурская РБ", зарегистрированным по месту жительства, проживающим в населенных пунктах муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области, за исключением села Астрадамовка и р.п.Сурское Сурского района Ульяновской области (далее - единовременная денежная выплата на проезд беременным), в сумме 1000 рублей, производится на основании личного заявления (Приложение № 2 к настоящему Порядку) и предоставленных к нему документов:**

1. Документ, удостоверяющий личность заявителя и его копия;

2. Выписка о номере счета заявителя в кредитной организации либо копия сберкнижки;

3. Справка из ГУЗ "Сурская РБ", о том, что заявитель состоит на учете по беременности;

4. Сведения о степени родства и (или) свойства членов семьи, их совместном проживании и ведении совместного хозяйства;

5. Сведения о доходах всех членов семьи за три календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, в том числе:

5.1. Справка 2 НДФЛ,

5.2. При наличии, документы подтверждающие: а) комиссионное вознаграждение штатным страховым агентам и штатным брокерам;

б) оплата работ по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

в) авторское вознаграждение, выплачиваемое штатным работникам редакций газет, журналов и иных средств массовой информации;

г) доходы, получаемые от избирательных комиссий членами избирательных комиссий, осуществляющими свою деятельность в указанных комиссиях не на постоянной основе;

д) доходы, получаемые физическими лицами от избирательных комиссий, а также из избирательных фондов кандидатов в депутаты и избирательных фондов избирательных объединений за выполнение указанными лицами работ, непосредственно связанных с проведением избирательных кампаний;

е) доходы физических лиц, осуществляющих старательскую деятельность;

ж) доходы от занятий предпринимательской деятельностью (включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства), в том числе без образования юридического лица;

з) доходы по акциям и другие доходы от участия в управлении собственностью организации (дивиденды, выплаты по долевым паям);

и) доходы от сдачи в аренду (наем) недвижимого имущества, принадлежащего

на праве собственности семье или отдельным ее членам;

к) доходы от личного подсобного хозяйства (выращивание огородной продукции, разведение скота, птицы, пушных зверей, пчел);

л) алименты, получаемые на несовершеннолетних детей;

м) проценты по вкладам.

б) свидетельства о рождении всех детей и их копии.

Указанные документы подаются в администрацию муниципального образования «Сурский район» секретарю общественной Комиссии.

2.2.1. Заявления беременных женщин с приложенными документами, указанными в [пункте 2.2.](#) рассматриваются общественной Комиссией в течение 20 рабочих дней со дня подачи заявления.

2.2.2. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты на проезд беременным оформляется протоколом общественной Комиссии.

2.2.3. На основании протокола общественной Комиссии секретарь общественной Комиссии готовит проект постановления администрации МО «Сурский район».

2.2.4. Основанием для предоставления единовременной денежной выплаты на проезд беременным является Постановление администрации МО «Сурский район».

2.2.5. Основанием для отказа в предоставлении единовременной денежной выплаты на проезд беременным является:

1) отсутствия у заявителя на дату обращения оснований для предоставления социальных выплат;

2) непредставления или представление заявителем неполного перечня документов, либо наличия в представленных документах неполных и (или) недостоверных сведений.

3) Отсутствие или недостаточность бюджетных ассигнований в текущем финансовом году.

**2.3. Единовременная денежная выплата женщинам, зарегистрированным по месту жительства на территории муниципального образования «Сурский район» при рождении ребенка (далее - единовременная денежная выплата женщинам, при рождении ребенка) в сумме 500 рублей, предоставляется на основании [заявления](#) и приложенных к нему документов:**

1) документ, удостоверяющий личность заявителя и его копия;

2) свидетельства о рождении ребёнка и его копия;

Указанные документы подаются в администрацию муниципального образования «Сурский район» секретарю общественной Комиссии.

2.3.1. Заявления женщин, с приложенными документами, указанными в [пункте 2.3.](#) рассматриваются общественной Комиссией в течение 20 рабочих дней со дня подачи заявления.

2.3.2. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты женщинам, при рождении ребенка оформляется протоколом общественной Комиссии.

2.3.3. На основании протокола общественной Комиссии секретарь комиссии готовит проект постановления администрации МО «Сурский район» о

предоставлении или об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты женщинам, при рождении ребенка.

2.3.4. Основанием для отказа в предоставлении единовременной денежной выплаты женщинам, при рождении ребенка является:

1) отсутствия у заявителя на дату обращения оснований для предоставления социальных выплат;

2) непредставления или представление заявителем неполного перечня документов, либо наличия в представленных документах неполных и (или) недостоверных сведений.

3) Отсутствие или недостаточность бюджетных ассигнований в текущем финансовом году.

2.3.5. Основанием для предоставления единовременной денежной выплаты женщинам, при рождении ребенка является Постановление администрации МО «Сурский район».

2.3.6. Выплата осуществляется путем перечисления денежных средств на счет получателя в кредитной организации.

**2.4. Единовременная денежная выплата женщинам, зарегистрированным по месту жительства на территории муниципального образования «Сурский район» при рождении детей двойни, тройни и т.д. в сумме 1500,0 рублей на каждого ребёнка, на основании [заявления](#) и приложенных к нему документов:**

1) документ, удостоверяющий личность заявителя и его копия;

2) свидетельства о рождении родившихся детей и их копии;

3) выписка о номере счета заявителя в кредитной организации либо копия сберкнижки.

Указанные документы подаются в администрацию муниципального образования «Сурский район» секретарю общественной Комиссии.

2.4.1. Заявления женщин, зарегистрированных по месту жительства на территории муниципального образования «Сурский район» родивших двойню, тройню и т.д. с приложенными документами, указанными в [пункте 2.5.](#) рассматриваются общественной Комиссией в течение 20 рабочих дней со дня подачи заявления.

2.4.2. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты женщинам, зарегистрированным по месту жительства на территории муниципального образования «Сурский район» при рождении детей двойни, тройни и т.д. оформляется протоколом общественной Комиссии.

2.4.3. На основании протокола общественной Комиссии секретарь комиссии готовит проект постановления администрации МО «Сурский район» о предоставлении или отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты женщинам, зарегистрированным по месту жительства на территории муниципального образования «Сурский район» при рождении детей двойни, тройни и т.д.

2.4.4. Основанием для отказа в предоставлении единовременной денежной выплаты женщинам, зарегистрированным по месту жительства на территории муниципального образования «Сурский район» при рождении детей двойни, тройни и т.д является:

1) отсутствия у заявителя на дату обращения оснований для предоставления социальных выплат;

2) непредставления или представление заявителем неполного перечня документов, либо наличия в представленных документах неполных и (или) недостоверных сведений.

3) Отсутствие или недостаточность бюджетных ассигнований в текущем финансовом году.

2.4.5. Основанием для предоставления единовременной денежной выплаты при рождении детей двойни, тройни является Постановление администрации МО «Сурский район».

2.5. Копия постановления администрации МО «Сурский район» направляется заявителю не позднее чем через 10 рабочих дней со дня вынесения постановления.

В случае отказа в предоставлении социальных выплат в копии Постановления администрации МО «Сурский район» указываются причины отказа и порядок его обжалования.

2.6. Повторное обращение с заявлением возможно после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении социальных выплат.

2.7. Постановление администрации МО «Сурский район» об отказе в предоставлении социальных выплат может быть обжаловано в установленном законодательством порядке.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
**к Порядку предоставления**  
**социальных выплат**

В Администрацию МО «Сурский район»  
от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью)

зарегистрированной по адресу:

Тел. \_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу Вас выплатить мне единовременную денежную выплату беременным женщинам для дополнительного питания.

Прошу перечислить денежную выплату на лицевой счёт:

\_\_\_\_\_ ;  
(номер лицевого счёта и отделения кредитного учреждения)

Даю согласие на обработку с использованием средств автоматизации моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении. В целях реализации моих прав на получение мер социальной поддержки оператор вправе осуществлять сбор, передачу, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес, документ, удостоверяющий личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, размер доходов, сведения о лицевом счёте кредитной организации, СНИЛС) в течение срока, необходимого для ведения федерального и регионального регистров (реестров) лиц, имеющих право на меры социальной поддержки. Проинформирован, что отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании заявления, поданного оператору.

Согласен/ не согласен      Подпись \_\_\_\_\_.

Достоверность сведений подтверждаю и несу ответственность за полноту и достоверность сведений, указанных в заявлении. Против проверки представленных мной сведений не возражаю.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Документы принял: Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_ Расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Зарегистрировано № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
**к Порядку предоставления**  
**социальных выплат**

В Администрацию МО «Сурский район»  
от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)  
зарегистрированной по адресу:

\_\_\_\_\_  
Тел. \_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу Вас выплатить мне единовременную денежную выплату беременным женщинам из малообеспеченных семей на проезд от \_\_\_\_\_ до ГУЗ "Сурская районная больница" (женская консультация), состоящим на учете в ГУЗ «Сурская РБ», в населенных пунктах муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области, за исключением села Астрадамовка и р.п.Сурское Сурского района Ульяновской области.

Прошу перечислить денежную выплату на лицевой счёт:

\_\_\_\_\_ ;  
(номер лицевого счёта и отделения кредитного учреждения)

Даю согласие на обработку с использованием средств автоматизации моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении. В целях реализации моих прав на получение мер социальной поддержки оператор вправе осуществлять сбор, передачу, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес, документ, удостоверяющий личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, размер доходов, сведения о лицевом счёте кредитной организации, СНИЛС) в течение срока, необходимого для ведения федерального и регионального регистров (реестров) лиц, имеющих право на меры социальной поддержки. Проинформирован, что отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании заявления, поданного оператору.

Согласен/ не согласен      Подпись \_\_\_\_\_.

Достоверность сведений подтверждаю и несу ответственность за полноту и достоверность сведений, указанных в заявлении. Против проверки представленных мной сведений не возражаю.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Документы принял: Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_ Расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Зарегистрировано № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5  
к муниципальной программе

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке оказания материальной помощи на территории муниципального образования «Сурский район» семьям граждан Российской Федерации или одиноко проживающим гражданам Российской Федерации, находящимся в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации**

**1. Общие положения**

1.1. Материальная помощь оказывается семьям граждан Российской Федерации или одиноко проживающим гражданам Российской Федерации, проживающим или пребывающим на территории МО «Сурский район» и находящимся по причинам, указанным в пункте 1.2 настоящего Положения в трудной жизненной ситуации (далее – заявитель). Материальная помощь является дополнительной мерой материальной поддержки заявителей, направленной на содействие по их выходу из трудной жизненной ситуации.

1.2. Под трудной жизненной ситуацией понимается ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность заявителя, которую они не могут преодолеть самостоятельно, возникшая по причинам, указанным в настоящем пункте.

Причинами возникновения трудной жизненной ситуации признаются обстоятельства, объективно нарушающие жизнедеятельность заявителя:

- инвалидность, неспособность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, сиротство, безнадзорность, малообеспеченность, безработица, конфликты и жестокое обращение в семье,

- необходимость оплаты дорогостоящего лечения, лекарственных препаратов и медицинских изделий (в случае если медицинские услуги, лекарственные препараты и медицинские изделия не предоставляются или не могут быть предоставлены без взимания платы в рамках Программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальной Программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, а также в случаях, потребовавших срочного медицинского вмешательства;

- утрата или повреждение жилого помещения, находящегося на территории муниципального образования «Сурский район», в результате пожара или иной чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера, которое является или являлось единственным имеющимся жилым помещением;

- неспособность семьи или одиноко проживающего гражданина оплачивать жизненно необходимые товары (продукты питания, одежду, средства личной

гигиены) и услуги (проезд к месту лечения и обратно, образовательные услуги, коммунальные услуги), наступившие в силу независящих от них объективных обстоятельств.

1.3. Материальная помощь оказывается один раз в течение календарного года, за исключением

- случаев угрозы жизни и здоровья детей – 2 раза в год,
- тяжелого заболевания, травмы, смерти, гибели членов семьи – 2 раза в год.

1.4 Размер материальной помощи определяется с учетом:

1.4.1. подтвержденного соответствующими документами размера причиненного таким гражданам ущерба либо осуществленных ими соответствующих расходов, связанных с преодолением трудной жизненной ситуации;

1.4.2. акта обследования материально-бытовых условий заявителя (по форме, установленной Приложением 1 к настоящему Положению о порядке оказания материальной помощи на территории муниципального образования «Сурский район» семьям граждан Российской Федерации или одиноко проживающим гражданам Российской Федерации, находящимся по причинам, указанным в пункте 1.2 настоящего Положения в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации);

1.4.3. Размер материальной помощи не может превышать 2-х кратного размера величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Ульяновской области в квартале, предшествующем месяцу обращения за получением адресной материальной помощи.

1.5. Материальная помощь не является компенсационной выплатой и не предполагает возмещение ущерба, материальных или денежных потерь гражданина.

## **2. Перечень документов необходимых для оказания материальной помощи**

2.1. Материальная помощь оказывается на основании заявления гражданина по форме (Приложения 2 к Настоящему положению о порядке оказания материальной помощи на территории муниципального образования «Сурский район» семьям граждан Российской Федерации или одиноко проживающим гражданам Российской Федерации, находящимся в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации), с приложением следующих документов:

2.1.1. документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи (паспорт и иные, предусмотренные законодательством РФ документы);

2.1.2. выписка из похозяйственной книги о наличии личного подсобного хозяйства;

2.1.3. сведения о доходах членов семьи или одиноко проживающего гражданина за три последних месяца предшествующих месяцу подачи заявления;

2.1.4. копия свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния (о рождении, о заключении брака, о расторжении брака, об установлении отцовства и другие) с предъявлением подлинника;

2.1.5. правоустанавливающие документы о принадлежащих семье или

одиноко проживающему гражданину объектах недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

2.1.6. документы, подтверждающие возникновение у заявителя трудной жизненной ситуации (справки о пожаре, чрезвычайной ситуации и другие, выданные соответствующими органами, справки об установлении инвалидности, справки медицинских организаций о предстоящей (проведенной) операции, о заболевании и другие; документы о размере понесённого ущерба, затраченных средствах на преодоление трудной жизненной ситуации и другие);

2.1.7. сведения о счетах в банках и об остатках денежных средств, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях на дату обращения;

2.1.8. страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (СНИЛС);

2.1.9. документ, содержащий реквизиты счета заявителя в кредитной организации;

2.1.10. заявитель вправе приложить и иные документы.

2.2. От имени несовершеннолетних граждан, а также граждан, признанных судом недееспособными или ограниченными в дееспособности, заявления подаются их законными представителями.

2.3. Заявитель несет ответственность за подлинность предоставленных сведений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **3. Основания для отказа в оказании материальной помощи**

Основаниями для отказа в назначении материальной помощи являются:

3.1. Заявитель и члены его семьи не являются гражданами РФ;

3.2. Заявитель не проживает, не пребывает на территории МО «Сурский район»;

3.3. Представленные документы не подтверждают нахождение заявителя в трудной жизненной ситуации. Возникновение трудной жизненной ситуации являются причины не указанные в п.1.2. раздела 1 настоящего Положения;

3.4. Представление заявителем неполного перечня документов;

3.5. Наличие в заявлении и представленных документах недостоверных сведений.

3.6. Отсутствие или недостаточность бюджетных ассигнований в текущем финансовом году.

### **4. Порядок оказания материальной помощи**

4.1. Заявления граждан находящихся по причинам, указанным в пункте 1.2 настоящего Положения в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации в администрации муниципального образования «Сурский район» рассматривает общественная Комиссия.

4.2. Положение об общественной Комиссии по рассмотрению вопросов об оказании материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации и ее состав, утверждаются постановлением администрации муниципального образования «Сурский район».

4.3. Заявление об оказании материальной помощи с приложенными документами в соответствии с п.2 настоящего Положения подается в администрацию МО «Сурский район».

4.4. Председатель Комиссии назначает дату заседания общественной Комиссии.

4.5. Срок рассмотрения заявления граждан общественной Комиссией 30 рабочих дней со дня регистрации его в соответствующем журнале.

4.6. Решение общественной Комиссии об оказании или об отказе в оказании материальной помощи оформляется Протоколом общественной комиссии по рассмотрению вопросов об оказании материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в муниципальном образовании «Сурский район».

На основании подписанного всеми членами Комиссии протокола секретарь готовит проект постановления администрации муниципального образования «Сурский район», который вместе с протоколом передает на подпись Главе администрации муниципального образования «Сурский район».

4.7. Основанием для оказания материальной помощи является Постановление администрации МО «Сурский район».

4.8. Датой обращения за оказанием материальной помощи, считается дата подачи заявления в общественную Комиссию.

4.9. Материальная помощь предоставляется путем перечисления денежных средств на счет получателя в кредитной организации.

4.10. Постановление администрации муниципального образования «Сурский район» может быть обжаловано в установленном законодательством порядке.

4.11. Постановление администрации муниципального образования «Сурский район» об оказании материальной помощи, является основанием для включения получателя в реестр Единой государственной информационной системы социального обеспечения (ЕГИССО).

4.12. Выплата назначенной материальной помощи осуществляется в соответствии со способом, указанным в заявлении, путем перечисления денежных средств на счет получателя в кредитной организации

## **5. Источники финансирования, ответственность и контроль**

5.1. Материальная помощь выплачивается из средств, предусмотренных на её выплату бюджетом муниципального образования «Сурский район» на текущий год по соответствующим целевым статьям

5.2. Ответственность за нецелевое использование средств, представление в установленном порядке отчетности и своевременность выплат несет Глава администрации муниципального образования «Сурский район».

**ПРИЛОЖЕНИЕ №1**  
к Положению о порядке оказания материальной  
помощи на территории муниципального  
образования «Сурский район» семьям граждан  
Российской Федерации или одиноко  
проживающим гражданам Российской  
Федерации, находящимся в трудной жизненной  
ситуации, в целях преодоления такой ситуации

**АКТ ОБСЛЕДОВАНИЯ**  
**материально-бытовых условий от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

Комиссия в составе: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество членов комиссии, проводивших обследование)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Провели обследование материально- бытовых условий \_\_\_\_\_

1. Домашний адрес: \_\_\_\_\_

2. Телефон \_\_\_\_\_

3. Категория семьи (многодетная, неполная, воспитывают ребенка инвалида, др) \_\_\_\_\_

4. Состав семьи (Ф.И.О. членов семьи, даты рождения, род занятий):

Мать \_\_\_\_\_

Отец \_\_\_\_\_

Дети \_\_\_\_\_


Иные члены семьи \_\_\_\_\_

5. Жилищные условия: жилая площадь: \_\_\_\_\_ кв.м форма собственности \_\_\_\_\_

число комнат \_\_\_\_\_. Качество дома(кирпичный, деревянный, панельный и т.п.) \_\_\_\_\_

Частный дом, квартира, малосемейка, общежитие (нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_

6. Недвижимость/ транспортные средства \_\_\_\_\_

7. Виды, доходов семьи \_\_\_\_\_

(з/плата, пособия, пенсии, ЕДВ, стипендия, алименты) и др \_\_\_\_\_

8. Дополнительные доходы \_\_\_\_\_

9. Среднедушевой доход на одного члена семьи \_\_\_\_\_

10. Льготы: ЖКУ \_\_\_\_\_

жилищные субсидии \_\_\_\_\_

бесплатное питание (дети 1-2 г.р., уч-ся школ) \_\_\_\_\_

оплата за ДОУ \_\_\_\_\_

Другое \_\_\_\_\_

11. Задолженность по квартплате \_\_\_\_\_

12. Особенности семьи \_\_\_\_\_

Данные об оказанной ранее помощи

\_\_\_\_\_ (дата) Подписи членов комиссии:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ №2**

к Положению о порядке оказания материальной помощи на территории муниципального образования «Сурский район» семьям граждан Российской Федерации или одиноко проживающим гражданам Российской Федерации, находящимся в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации

Заявление зарегистрировано в  
№ \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество и подпись лица, принявшего заявление)

В Администрацию МО «Сурский район»  
от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество заявителя)  
Адрес проживания \_\_\_\_\_  
паспорт \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_

**Заявление**

об оказании материальной помощи

Прошу оказать мне (моей семье) материальную помощь, в связи \_\_\_\_\_

(указать обстоятельства наступления трудной жизненной ситуации)

1. Сообщаю сведения о членах моей семьи, проживающих (пребывающих) со мной по одному адресу:

Ф.И.О.	Год рождения	Родственные отношения	Основное занятие	Род занятий

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.  
Против проверки представленных мной сведений не возражаю.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
ПОДПИСЬ

Прошу перечислить денежную выплату на лицевой счёт: \_\_\_\_\_  
(номер лицевого счёта и отделения кредитного учреждения)

Даю согласие на обработку моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении. В целях реализации моих прав по вопросу оказания материальной помощи в связи с трудной жизненной ситуацией секретарь вправе осуществлять сбор, передачу, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес, документ, удостоверяющий личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, размер доходов, сведения

о лицевом счёте кредитной организации, СНИЛС) в течение срока, необходимого для рассмотрения Комиссией. Проинформирован, что отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании заявления, поданного секретарю.

Согласен/ не согласен

Подпись \_\_\_\_\_.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке оказания единовременной материальной помощи на похороны, а также организацию похорон (включая поминальный обед) семьям военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, войск национальной гвардии Российской Федерации, погибших(умерших) при исполнении воинского долга и зарегистрированных на территории муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области**

### **1. Общие положения**

1.1. Материальная помощь оказывается родственникам на похороны, а также организацию похорон (включая поминальный обед) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, войск национальной гвардии Российской Федерации погибших (умерших) при исполнении воинского долга, зарегистрированных по месту жительства на территории муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области.

1.2. Материальная помощь оказывается единовременно.

1.3. Размер материальной помощи соответствует выплате, предусмотренной Приложением № 7 к Муниципальной программе "Социальная поддержка, защита населения и укрепление общественного здоровья граждан на территории муниципального образования "Сурский район" Ульяновской области»

### **2. Перечень документов необходимых для оказания материальной помощи**

2.1. Материальная помощь оказывается на основании заявления гражданина по форме, согласно Приложению к настоящему Положению о порядке оказания единовременной материальной помощи с учетом затрат, потраченных на похороны, а также организацию похорон (включая поминальный обед) семьям военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, войск национальной гвардии Российской Федерации, погибших(умерших) при исполнении воинского долга, зарегистрированных на территории муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области, с приложением следующих документов:

2.1.1. документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи (паспорт и иные, предусмотренные законодательством РФ документы);

2.1.2 справка с военного комиссариата о гибели (смерти) военнослужащего, сотрудников органов внутренних дел, войск национальной гвардии Российской Федерации погибших(умерших) при исполнении воинского долга, зарегистрированных по месту жительства на территории муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области.;

2.1.3. документ, содержащий реквизиты счета заявителя в кредитной организации;

2.1.4. заявитель вправе приложить и иные документы.

2.2. От имени несовершеннолетних граждан, а также граждан, признанных судом недееспособными или ограниченными в дееспособности, заявления подаются их законными представителями.

2.3. Заявитель несет ответственность за подлинность предоставленных сведений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **3. Основания для отказа в оказании материальной помощи**

Основаниями для отказа в назначении единовременной материальной помощи являются:

3.1. Заявитель и члены его семьи не являются гражданами РФ;

3.2. Заявитель не проживает и не зарегистрирован по месту жительства на территории МО «Сурский район»;

3.3. Представление заявителем неполного перечня документов;

3.4. Наличие в заявлении и представленных документах недостоверных сведений.

### **4. Порядок оказания материальной помощи**

4.1. Заявления родственниками на похороны, а также организацию похорон (включая поминальный обед) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, войск национальной гвардии Российской Федерации погибших(умерших) при исполнении воинского долга, зарегистрированных по месту жительства на территории муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области в администрации муниципального образования «Сурский район» рассматривает общественная Комиссия.

4.2. Положение об общественной Комиссии по рассмотрению вопросов об оказании материальной помощи родственникам военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, войск национальной гвардии Российской Федерации погибших при исполнении воинского долга и ее состав, утверждаются постановлением администрации муниципального образования «Сурский район».

4.3. Заявление об оказании материальной помощи с приложенными документами в соответствии с п.2 настоящего Положения подается в администрацию МО «Сурский район».

4.4. Председатель Комиссии назначает дату заседания общественной Комиссии.

4.5. Срок рассмотрения заявления граждан общественной Комиссией 5 рабочих дней со дня регистрации его в соответствующем журнале.

4.6. Решение общественной Комиссии об оказании или об отказе в оказании материальной помощи оформляется Протоколом общественной комиссии по рассмотрению вопросов об оказании материальной помощи родственникам военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, войск национальной гвардии Российской Федерации погибших (умерших) при исполнении воинского долга, зарегистрированных по месту жительства на территории муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области.

На основании подписанного всеми членами Комиссии протокола секретарь готовит проект постановления администрации муниципального образования

«Сурский район», который вместе с протоколом передает на подпись Главе администрации муниципального образования «Сурский район».

4.7. Основанием для оказания материальной помощи является Постановление администрации МО «Сурский район».

4.8. Датой обращения за оказанием материальной помощи, считается дата подачи заявления в общественную Комиссию.

4.9. Материальная помощь предоставляется путем перечисления денежных средств на счет получателя в кредитной организации.

4.10. Постановление администрации муниципального образования «Сурский район» может быть обжаловано в установленном законодательством порядке.

4.11. Постановление администрации муниципального образования «Сурский район» об оказании материальной помощи, является основанием для включения получателя в реестр Единой государственной информационной системы социального обеспечения (ЕГИССО).

4.12. Выплата назначенной единовременной материальной помощи осуществляется в соответствии со способом, указанным в заявлении, путем перечисления денежных средств на счет получателя в кредитной организации .

## **5. Источники финансирования, ответственность и контроль**

5.1. Материальная помощь выплачивается из средств, предусмотренных на её выплату бюджетом муниципального образования «Сурский район» на текущий год по соответствующим целевым статьям.

5.2. Ответственность за нецелевое использование средств, представление в установленном порядке отчетности и своевременность выплат несет Глава администрации муниципального образования «Сурский район».

## **ПРИЛОЖЕНИЕ**

к Положению о порядке оказания единовременной материальной помощи на похороны, а также организацию похорон (включая поминальный обед) семьям военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, войск национальной гвардии Российской Федерации, погибших(умерших) при исполнении воинского долга,

зарегистрированных на территории  
муниципального образования «Сурский район»

В Администрацию МО «Сурский район»  
от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью)

зарегистрированной по адресу:

Тел. \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу Вас выплатить мне единовременную денежную выплату на похороны, а также организацию похорон (включая поминальный обед) моего \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, войск национальной гвардии Российской Федерации погибших (умерших) при исполнении воинского долга, зарегистрированных на территории муниципального образования «Сурский район», Ульяновской области)

Прошу перечислить денежную выплату на лицевой счёт:

\_\_\_\_\_ ;  
\_\_\_\_\_ (номер лицевого счёта и отделения кредитного учреждения)

Даю согласие на обработку с использованием средств автоматизации моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении. В целях реализации моих прав на получение мер социальной поддержки оператор вправе осуществлять сбор, передачу, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес, документ, удостоверяющий личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, размер доходов, сведения о лицевом счёте кредитной организации, СНИЛС) в течение срока, необходимого для ведения федерального и регионального регистров (реестров) лиц, имеющих право на меры социальной поддержки. Проинформирован, что отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании заявления, поданного оператору.

Согласен/ не согласен Подпись \_\_\_\_\_.

Достоверность сведений подтверждаю и несу ответственность за полноту и достоверность сведений, указанных в заявлении. Против проверки представленных мной сведений не возражаю.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Документы принял: Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_ Расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Зарегистрировано № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7  
к муниципальной программе

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об общественной комиссии по рассмотрению об оказании материальной помощи семьям граждан Российской Федерации или одиноким гражданам**

## **Российской Федерации, находящимся по независящим от них причинам в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации**

### **1. Общие положения**

1. Общественная комиссия по рассмотрению вопросов об оказании материальной помощи на территории муниципального образования «Сурский район» семьям граждан Российской Федерации или одиноко проживающим гражданам Российской Федерации, находящимся по причинам, указанным в пункте 1.2 настоящего Положения в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным при администрации муниципального образования «Сурский район».

2. Комиссия в своей работе руководствуется [Конституцией Российской Федерации](#), федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательством Ульяновской области, а также настоящим Положением.

3. Состав общественной Комиссии формируется из представителей: администрации муниципального образования «Сурский район», отделения областного государственного казенного учреждения социальной защиты населения Ульяновской области по Сурскому району (по согласованию), филиала Кадрового центра в Сурском районе (по согласованию), Управления образования администрации муниципального образования «Сурский район» (по согласованию), Совета по вопросам общественного контроля муниципального образования «Сурский район» (по согласованию), отделения обслуживания семьи и детей «УРРИС» в Сурском районе (по согласованию), Межведомственной комиссии по профилактике коррупции в муниципальном образовании «Сурский район» (по согласованию), районного женсовета муниципального образования «Сурский район» (по согласованию), районного семейного совета муниципального образования «Сурский район» (по согласованию).

### **2. Состав и полномочия общественной Комиссии**

2.1. Общественная Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, членов Комиссии и секретаря Комиссии, являющегося одновременно членом Комиссии с правом голоса.

2.2. Председатель Комиссии:

- несет персональную ответственность за выполнение возложенных на общественную Комиссию задач;
- назначает дату заседания общественной Комиссии;
- ведет заседания общественной Комиссии и объявляет решения, принятые общественной Комиссией;
- распределяет обязанности между членами общественной Комиссии;
- организует контроль выполнения её решений.

2.3. Заместитель председателя общественной Комиссии осуществляет функции председателя комиссии в его отсутствие.

#### 2.4. Секретарь общественной Комиссии:

- осуществляет прием заявлений от граждан на оказание материальной помощи и прилагаемых к нему документов;
- консультирует по вопросам, находящимся в пределах компетенции общественной Комиссии;
- регистрирует заявление в журнале регистрации обращений в хронологическом порядке их поступления с указанием даты и порядкового номера;
- проверяет наличие документов, в соответствии с разделом 2 Приложения №5 к муниципальной программе;
- сверяет копии с подлинниками документов, заверяет их собственной подписью;
- вносит каждое заявление с приложением документов в перечень вопросов, выносимых на заседание общественной Комиссии;
- формирует повестку дня заседания общественной Комиссии;
- ведет Протокол заседания общественной Комиссии;
- ведет подсчёт количества голосов проголосовавших членов общественной Комиссии за оказание материальной помощи и подсчет голосов, проголосовавших против оказания материальной помощи;
- оформляет Протокол общественной комиссии по рассмотрению вопросов об оказании материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в муниципальном образовании «Сурский район»;
- готовит проект постановления администрации муниципального образования «Сурский район», который вместе с протоколом передает на подпись Главе администрации муниципального образования «Сурский район»;
- организует оповещение членов общественной Комиссии о проведении очередного заседания;

Протокол и проект постановления оформляются секретарем общественной Комиссии в течение 5 рабочих дней со дня её заседания.

### **3. Организация деятельности и порядок работы общественной Комиссии**

3.1. Заседание общественной Комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины ее состава.

3.2. Дата очередного заседания общественной Комиссии назначается председателем Комиссии.

3.3. Заявление и документы рассматриваются без присутствия заявителя.

3.4. Решение общественной Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов общественной Комиссии, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании общественной Комиссии.

3.5. Мнение членов Комиссии, несогласных с принятым решением, включается в текст протокола.

3.6. Решение общественной Комиссии по каждому заявлению принимается индивидуально на основании всестороннего изучения представленных документов, с учетом акта обследования материально-бытовых условий

проживания заявителя и членов его семьи.

3.7. Результаты заседания общественной Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами общественной Комиссии, присутствующими на заседании. Протокол утверждается Главой администрации муниципального образования «Сурский район».

3.8. В протоколе указываются: дата, место заседания, номер протокола, присутствующие члены комиссии, фамилия, имя, отчество заявителя, его дата рождения, место рождения, адрес проживания (пребывания), причина обращения, принятое решение.

3.9. Протоколы заседания общественной Комиссии, документы и материалы, представленные для рассмотрения на заседаниях Комиссии, подлежат хранению у секретаря общественной Комиссии.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8  
к муниципальной программе

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Порядке расчета среднедушевого дохода семьям на территории**  
**муниципального образования «Сурский район» при обращении**

**за оказанием материальной помощи семей граждан Российской Федерации  
или одиноких граждан Российской Федерации, в трудной жизненной  
ситуации, в целях преодоления такой ситуации**

**1. Общие положения**

1. Настоящий порядок устанавливает правила расчета среднедушевого дохода семьям, на территории муниципального образования «Сурский район» при обращении за оказанием материальной помощи семей граждан Российской Федерации или одиноко проживающих граждан Российской Федерации, находящимся по причинам, указанным в пункте 1.2 Положения в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации.

1.2. В состав семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода, включаются лица, связанные родством и (или) свойством. К ним относятся совместно проживающие и ведущие совместное хозяйство супруги, их дети и родители, усыновители и усыновленные, братья и сестры, пасынки и падчерицы;

1.3. В состав семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода, не включаются:

- дети в возрасте до 18 лет при приобретении ими полной дееспособности в соответствии с законодательством Российской Федерации,

- военнослужащие, проходящие военную службу по призыву в качестве сержантов, старшин, солдат или матросов, а также военнослужащие, обучающиеся в военных профессиональных организациях и военных образовательных организациях высшего образования и не заключившие контракта о прохождении военной службы;

- лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы, лица, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу, а также лица, находящиеся на принудительном лечении по решению суда,

- лица, находящиеся на полном государственном обеспечении.

**2. Виды дохода каждого члена семьи, учитываемого  
при исчислении величины среднедушевого дохода**

2.1. В доход семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода, включаются все виды заработной платы (денежного вознаграждения, содержания) и дополнительного вознаграждения, полученные в связи с трудовой деятельностью;

2.2. К доходу семьи, учитываемому при исчислении величины среднедушевого дохода, также относятся:

- а) комиссионное вознаграждение штатным страховым агентам и штатным брокерам;

- б) оплата работ по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

- в) авторское вознаграждение, выплачиваемое штатным работникам редакций газет, журналов и иных средств массовой информации;

- г) доходы, получаемые от избирательных комиссий членами избирательных комиссий, осуществляющими свою деятельность в указанных комиссиях не на

постоянной основе;

д) доходы, получаемые физическими лицами от избирательных комиссий, а также из избирательных фондов кандидатов в депутаты и избирательных фондов избирательных объединений за выполнение указанными лицами работ, непосредственно связанных с проведением избирательных кампаний;

е) доходы физических лиц, осуществляющих старательскую деятельность;

ж) доходы от занятий предпринимательской деятельностью (включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства), в том числе без образования юридического лица;

з) доходы по акциям и другие доходы от участия в управлении собственностью организации (дивиденды, выплаты по долевым паям);

и) доходы от сдачи в аренду (наем) недвижимого имущества, принадлежащего на праве собственности семье или отдельным ее членам;

к) доходы от личного подсобного хозяйства (выращивание огородной продукции, разведение скота, птицы, пушных зверей, пчел);

л) алименты, получаемые на несовершеннолетних детей;

м) проценты по вкладам.

### **3. Исчисление дохода семьи для определения величины среднедушевого дохода**

3.1. Доход семьи для исчисления величины среднедушевого дохода определяется как общая сумма доходов семьи за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления об оказании материальной помощи (далее именуется - расчетный период) исходя из состава семьи на дату подачи заявления.

3.2. При исчислении дохода семьи учитываются начисленные суммы до вычета в соответствии с законодательством Российской Федерации налогов и обязательных страховых платежей.

3.3. Доход семьи, получаемый в иностранной валюте, пересчитывается в рубли по курсу Центрального банка Российской Федерации на день получения.

3.4. Премии и вознаграждения, предусмотренные системой оплаты труда и выплачиваемые по месячным результатам работы, включаются в доход семьи по времени их фактического получения.

При иных установленных сроках премирования (вознаграждения) суммы премии (вознаграждения) делятся на количество месяцев, за которые они начислены, и учитываются в доходах семьи за каждый месяц расчетного периода.

3.5. Суммы заработной платы, сохраняемой на период трудоустройства после увольнения в связи с ликвидацией организации, осуществлением мероприятий по сокращению численности или штата работников, а также выходного пособия, выплачиваемого при увольнении, и компенсации при выходе в отставку делятся на количество месяцев, за которые они начислены, и учитываются в доходах семьи за каждый месяц расчетного периода.

3.6. Алименты, выплачиваемые одним из родителей на содержание несовершеннолетних детей, не проживающих в данной семье, исключаются из дохода этой семьи.

3.7. В доход семьи, взявшей ребенка под опеку (попечительство), включаются

доходы родителей или одного из них (кроме случаев лишения родительских прав), несовершеннолетних братьев и сестёр, пасынков и падчериц, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка.

3.8. Доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, учитываются с учетом соглашения между членами крестьянского (фермерского) хозяйства об использовании плодов, продукции и доходов, полученных в результате деятельности этого хозяйства.

3.9. Доходы от личного подсобного хозяйства не учитываются в доходе семьи, если одному из членов семьи, установлена I или II группа инвалидности или категория ребенок - инвалид.

3.10. Доходы от личного подсобного хозяйства, которое ведут две и более семьи, учитываются отдельно по каждой семье пропорционально числу членов семьи, работающих в этом хозяйстве.

#### **4. Исчисление величины среднедушевого дохода семьи**

4.1. Исчисление величины среднедушевого дохода семьи производится секретарем Комиссии, с учётом количества членов семьи и размере доходов каждого члена семьи, представленных заявителем.

4.2. Величина среднедушевого дохода определяется делением общей суммы дохода семьи за расчетный период на 3 и на число членов семьи.

4.3. Для расчета используется следующая формула: СД (среднедушевой доход семьи) = Д (прибыль всех членов): Км (Период расчета – 3 месяца): Ч (количество человек).

4.4. Если граждане не имеют возможности подтвердить документально виды доходов, они самостоятельно декларируют их в заявлении.

К видам доходов, которые заявители самостоятельно декларируют в заявлении, относятся:

- доходы от имущества, принадлежащего на праве собственности семье (отдельным ее членам) или одиноко проживающему гражданину, к которым относятся доходы от реализации и сдачи в аренду (наем) недвижимого имущества (земельных участков, домов, квартир, дач, гаражей), транспортных и иных механических средств, средств переработки и хранения продуктов;

- оплата работ по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

- материальная помощь, оказываемая работодателями своим работникам, в том числе бывшим, уволившимся в связи с выходом на пенсию по инвалидности или по возрасту;

- авторские вознаграждения, получаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации об авторском праве и смежных правах, в том числе по авторским договорам наследования;

- доходы от личного подсобного хозяйства без образования юридического лица;

- доходы по акциям и другие доходы от участия в управлении собственностью организации;

- проценты по банковским вкладам;

- наследуемые и подаренные денежные средства.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9  
к муниципальной программе

**СОСТАВ**  
**общественной комиссии по рассмотрению вопросов  
об оказании материальной помощи на территории муниципального**

**образования «Сурский район» семьям граждан Российской Федерации или одиноко проживающим гражданам Российской Федерации, находящимся по независящим от них причинам в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации**

**Председатель комиссии:**

Лифанов Дмитрий Евгеньевич                      Заместитель главы администрации – начальник управления социального развития администрации муниципального образования «Сурский район».

**Заместитель председателя комиссии:**

Куклева Елена Геннадьевна                      Начальник управления образования администрации муниципального образования «Сурский район» (по согласованию)

**Секретарь комиссии:**

Сидорова Татьяна Владимировна                      Начальник отдела охраны здоровья населения администрации муниципального образования «Сурский район»

**Члены комиссии:**

Кочеткова Галина Валентиновна                      Начальник отдела реализации программ социального благополучия отделения социальной защиты населения по Сурскому району ОГКУ СЗН Ульяновской области (по согласованию)

Кашин Алексей Александрович                      Председатель Местного отделения Региональной общественной организации «Палата справедливости и общественного контроля Ульяновской области» в Сурском районе Ульяновской области (по согласованию)

Волхонина Татьяна Николаевна                      Начальник отдела административного обеспечения администрации муниципального образования «Сурский район»

Груздов Александр Петрович                      председатель Совета ветеранов муниципального образования «Сурский район», общественный представитель Уполномоченного по противодействию коррупции Ульяновской области в Сурском районе (по согласованию)

Макаров Сергей Вениаминович                      Председатель районного совета отцов муниципального образования «Сурский район» (по согласованию)

Кручинкина Людмила                      Руководитель филиала Кадрового центра в Сурском

Васильевна	районе (по согласованию)
Старостина Валентина Дмитриевна	Председатель районного женского совета муниципального образования «Сурский район» (по согласованию)
Паркаева Мария Валентиновна	Главный специалист-эксперт, обеспечивающий деятельность КДН и ЗП администрации муниципального образования «Сурский район»
Синякаева Лилия Алексеевна	Главный инспектор отдела по охране здоровья населения администрации муниципального образования «Сурский район»
Лушина Светлана Николаевна	Председатель районного семейного совета муниципального образования «Сурский район» (по согласованию)
Кузина Наталья Валентиновна	Ведущий инспектор Муниципального бюджетного учреждения «Центр развития образования» муниципального образования «Сурский район» (по согласованию)
Корпухова Наталья Владиславовна	Директор АНО «Центр развития предпринимательства Сурского района» (по согласованию).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10  
к муниципальной программе

**Нормы расходов  
на проведение мероприятий за счет средств бюджета муниципального образования «Сурский район»**

1. Нормы расходов на приобретение памятных сувениров, подарков.

№ п.п	Мероприятия		Стоимость памятных сувениров, подарков на одну семью (в рублях)
1	Чествование семей, достойных граждан района, граждан с юбилейными датами.	На 1 семью	1500,0

2. Нормы расходов на награждение памятными подарками по итогам конкурсов, спортивных мероприятий

№ п.п	Наименование соревнований	Стоимость памятных подарков (в рублях).	
		командные призы	личные призы
1	Районные соревнования:		
	1 место	500,0	200,0
	2 место	300,0	150,0
	3 место	200,0	100,0
	Приз зрительских симпатий, самый младший участник и самый старший, приз «За волю к победе»	200,0	150,0

3. Нормы расходов на 1 чел в день на обеспечение питанием участников в период проведения мероприятия

№ п.п	Мероприятия	Нормы расходов на одного человека в день (в рублях)		
		завтрак	обед	ужин
1.	Районные, областные,	150,0	200,0	150,0

Примечание: При отсутствии возможности обеспечения организованного питания в местах проведения мероприятий по безналичному расчету участникам мероприятия разрешается выдавать по ведомости наличные деньги по нормам установленным настоящим приложением.

4. Нормы расходов на 1 чел. при проведении акций

№ п.п	Акции	Нормы расходов на одного человека (в рублях)
1.	«Помоги собраться в школу»	1 500,0
2.	«Роди сурчанина в День поселка»	1 место- 50 000,0
		2 место- 20 000,0
		3 место-20 000,00
3.	«Новогодний подарок»	250,0

5. Нормы расходов на 1 чел. при обеспечении подарками граждан:

№ п.п	Категория	Нормы расходов на одного человека (в рублях)
1.	Ветераны Великой Отечественной войны (вдовы, труженики тыла, несовершеннолетние узники фашистских концлагерей) Великой Отечественной войны)	800,0
2.	Участникам ликвидации последствий радиационных аварий и катастроф	500,0
3.	Призывники	800,0
4.	Гражданам пожилого возраста (ветеранам органов местного самоуправления муниципального образования «Сурский район»)	500,0

6. Нормы расходов на 1 чел. в месяц при предоставлении социальных выплат

№ п.п	Категория	Перечень	Сроки выплат	Нормы расходов на одного человека (в рублях)
1.	Беременные женщины из малообеспеченных семей, состоящие на учете в ГУЗ "Сурская РБ", постоянно проживающим в населенных пунктах муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области, за исключением села Астрадамовка и р.п.Сурское Сурского района Ульяновкой области,	Единовременная денежная выплата на проезд до ГУЗ "Сурская РБ"	Единовременно, не более чем за 6 месяцев.	1000,0
2.	Беременные женщины из малообеспеченных семей, состоящим на учете в ГУЗ "Сурская РБ", в соответствии с Приложением №5 к Муниципальной программе "Социальная поддержка и защита населения муниципального образования "Сурский район" «Забота» на 2024 - 2028 годы», в сумме 2000,0 рублей	Единовременная денежная выплата для дополнительного питания	Единовременно, не более чем за 6 месяцев.	2000,0
3.	Женщинам, зарегистрированным по месту жительства на территории муниципального образования «Сурский район»	Выделение единовременной денежной выплаты при рождении ребенка	Единовременно	500,0

4	Женщинам, зарегистрированным по месту жительства на территории муниципального образования «Сурский район»	Единовременная денежная выплата, при рождении детей-двойни, тройни и т.д.	Единовременно	в размере. 1500,0 руб. на каждого ребенка;
---	---	---	---------------	--

7. Нормы расходов на 1 семью в месяц при чрезвычайных ситуациях (пожар и т.п.).

№ п.п	Чрезвычайная ситуация	Нормы расходов на одну семью (в рублях)
1.	Пожар, ураган, наводнение и др.	5000,0

8. Нормы расходов на 1 чел. по возмещению расходов по найму жилого помещения для специалистов, привлеченных в сферу образования, в сферу культуры, в сферу здравоохранения, в органы местного самоуправления

№ п.п	Категория	Перечень	Сроки выплат	Нормы расходов на одного человека (в рублях)
1.	Специалистам, привлеченным в сферу образования, в сферу культуры, в сферу здравоохранения, в органы местного самоуправления	Возмещение расходов по найму жилого помещения	ежемесячно	в течение первых 5-х лет после трудоустройства (не более 4500 руб. в месяц)

ПРИЛОЖЕНИЕ 11  
к муниципальной программе

### **ПОРЯДОК**

**предоставления социальной поддержки в виде возмещения расходов на оплату стоимости найма жилых помещений специалистам, привлеченным и закрепленным в учреждениях образования, здравоохранения, культуры, а также муниципальным служащим и лицам, замещающим должности, не**

## **отнесенные к муниципальным должностям муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области**

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления социальной поддержки в виде возмещения расходов на оплату стоимости найма жилых помещений специалистам, привлеченным и закрепленным в учреждениях образования, здравоохранения, культуры, а также муниципальным служащим и лицам, замещающим должности, не отнесенные к муниципальным должностям муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Сурский район» (далее-специалисты).

2. Правом на возмещение расходов на оплату стоимости найма жилых помещений (далее - возмещение расходов) обладают специалисты, привлеченные и закрепленные в учреждениях образования, здравоохранения, культуры, а также в органах местного самоуправления муниципального образования «Сурский район».

3. Для целей настоящего порядка привлеченным специалистом считается - специалист, приглашенный из иных субъектов Российской Федерации, городских округов, муниципальных образований, поселений для работы в муниципальном образовании «Сурский район», состоящий в трудовых отношениях с учреждениями, расположенным на территории муниципального образования «Сурский район».

4. Возмещение расходов специалистам осуществляется Уполномоченными органами, а именно:

- Управлением образования администрации муниципального образования «Сурский район» (для специалистов, привлеченных в сферу образования);

- Отделом по делам культуры и организации досуга населения администрации муниципального образования «Сурский район» (для специалистов, привлеченных в сферу культуры);

- Администрацией муниципального образования «Сурский район» (для специалистов, привлеченных в сферу здравоохранения, а также в органы местного самоуправления).

5. Возмещение расходов осуществляется в размере не более 4,5 тыс. руб. от стоимости найма жилого помещения, единовременно, в течение первых 5 лет, с момента трудоустройства специалиста в учреждения муниципального образования «Сурский район».

6. Возмещение расходов на оплату коммунальных услуг и иных расходов, помимо платы за жилое помещение, возложенных на специалиста договором найма жилого помещения, не осуществляется.

7. В случае работы супруга (супруги) специалиста в учреждении образования, здравоохранения, культуры, а также в органах местного самоуправления расположенных на территории муниципального образования «Сурский район», возмещение расходов осуществляется одному из супругов.

8. Возмещение расходов на оплату стоимости найма жилых помещений осуществляется в том случае, если специалист не является собственником жилого помещения или членом семьи собственника арендуемого жилого помещения.

9. Возмещение расходов осуществляется на основании заявления

специалиста с приложением следующих документов:

а) копия документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством личность заявителя;

б) копия приказа о приеме специалиста на должность в учреждении муниципального образования «Сурский район», заверенная по месту работы;

в) копия договора аренды жилого помещения, заключенного специалистом в соответствии с гражданским законодательством, договора найма (поднайма) жилого помещения в муниципальном образовании «Сурского района» с указанием срока действия договора, размера платы за жилое помещение, списка проживающих;

г) копия документов о праве собственности на жилое помещение лица, предоставляющего жилое помещение во владение и пользование;

д) копия документа, подтверждающего открытие специалистом лицевого счета в кредитной организации.

10. Заявление предоставления социальной поддержки в виде возмещения расходов на оплату стоимости найма жилых помещений (далее - заявление) с приложением документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка подается непосредственно в Уполномоченный орган соответствующей сферы трудоустройства. Заявление специалистом пишется на имя должностного лица Уполномоченного органа согласно приложению 14 данной муниципальной программе.

11. Уполномоченный орган назначает ответственное лицо за проверку документов, предоставленных специалистом, а также за процессом осуществления возмещения расходов (далее – ответственное лицо).

12. Ответственное лицо проводит проверку полноты представленных специалистом документов.

13. По результатам проверки документов Уполномоченный орган принимает соответствующий нормативный акт (приказ, постановление) о предоставлении специалисту социальной поддержки в виде возмещения расходов на оплату стоимости найма жилых помещений либо об отказе в её предоставлении.

14. По результатам принятого решения ответственное лицо направляет специалисту уведомление о предоставлении ему социальной поддержки в виде возмещения расходов на оплату стоимости найма жилых помещений или об отказе в её предоставлении посредством почтовой связи, либо вручает уведомление лично.

15. Общий срок проверки документов, принятия решения о предоставлении специалисту социальной поддержки в виде возмещения расходов на оплату стоимости найма жилых помещений либо об отказе в её предоставлении, а также направления уведомления специалисту составляет 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня поступления заявления.

16. Основанием для отказа в приёме заявления является:

- отсутствие какого-либо документа из перечисленных в пункте 9 настоящего Порядка;

- если с заявлением обратилось ненадлежащее лицо.

17. После получения уведомления об отказе в предоставлении социальной поддержки, указанного в абзаце 1 пункта 16 настоящего Порядка, специалист вправе представить недостающие документы.

18. Решение о прекращении социальной поддержки в виде возмещения расходов на оплату стоимости найма жилых помещений принимается Уполномоченным органом в случаях:

- а) окончание срока получения данной социальной поддержки;
- б) увольнения специалиста из учреждения, поступление на работу в которое дало право на получение данной социальной поддержки.

В случае прекращения трудовых отношений специалиста с учреждением, в связи с трудоустройством, в которое возникло право на получение данной социальной поддержки, данное подведомственное учреждение в течение 3 рабочих дней со дня увольнения специалиста уведомляет Уполномоченный орган о прекращении трудовых отношений со специалистом.

19. Заявление и документы (копии документов), содержащие сведения, на основании которых была предоставлена социальная поддержка, хранятся у Уполномоченного органа.

20. Возмещение расходов по найму и аренде жилого помещения на оплату арендуемого жилья осуществляются специалисту ежемесячно до 25 числа, путем перечисления ему средств на лицевой счет, открытый в кредитной организации.

21. Ежемесячно до 15 числа специалист обязан предоставить ответственному лицу Уполномоченного органа копию соответствующего документа, подтверждающего внесение специалистом платы за жилое помещение по договору найма жилого помещения. В случае не предоставления подтверждающего документа возмещение будет приостановлено, до момента получения подтверждающего документа.

Подтверждающим документом является ежемесячная расписка от арендодателя в получение денежных средств по договору найма жилого помещения.

22. Извещение о прекращении (приостановлении) возмещения расходов направляется специалисту с указанием основания прекращения (приостановления) в течение 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

23. Специалисты обязаны извещать о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение (приостановление) предоставления социальной поддержки, в течение 3 дней с даты наступления соответствующих обстоятельств в лично, в случаи:

- а) приобретения специалистом или членом его семьи жилья в собственность на территории муниципального образования «Сурский район»;
- б) расторжения договора найма жилого помещения и отсутствие другого заключенного договора найма жилого помещения;
- в) увольнения из учреждения, поступление на работу в которое дало право на получение данной меры социальной поддержки.

В случаи невыполнения условий муниципальной программы и необоснованно полученные суммы социальной поддержки, специалист обязан возместить добровольно. В случае отказа специалиста от добровольного возврата необоснованно полученной суммы социальной поддержки они взыскиваются в

установленном законодательством порядке.

24. Споры по вопросам предоставления социальной поддержки разрешаются в порядке, определённым законодательством.

25. Финансирование расходов на предоставление социальной поддержки осуществляется за счёт средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Сурский район» на соответствующий финансовый год, на реализацию данной муниципальной программы.

26. Исполнители муниципальной программы обеспечивают целевое, эффективное и правомерное использование средств, направляемых на предоставление социальной поддержки специалистам.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 12  
к муниципальной программе

**Заявление**  
о предоставлении социальной поддержки  
в виде возмещения расходов на оплату стоимости найма

жилых помещений специалистам, привлеченным и закрепленным в учреждениях образования, здравоохранения, культуры, а также муниципальным служащим и лицам, замещающим должности, не отнесенные к муниципальным должностям муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Сурский район»

Сведения о заявителе:

Ф.И.О. заявителя: \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_

Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС): \_\_\_\_\_

Адрес места жительства (регистрации): \_\_\_\_\_

Почтовый адрес для направления информации: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность заявителя: \_\_\_\_\_

Наименование: \_\_\_\_\_

Серия \_\_\_\_\_ Номер \_\_\_\_\_ Дата выдачи \_\_\_\_\_

Кем выдан \_\_\_\_\_

Прошу предоставить мне социальную поддержку в виде возмещения расходов на оплату стоимости найма жилых помещений.

Период найма жилого помещения, подтвержденный копиями документов по договору найма жилого помещения: с \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю: \_\_\_\_\_

Наименование документа	Вид документа (оригинал, копия)	Количество листов
------------------------	---------------------------------	-------------------

Подтверждаю, что не являюсь собственником жилого помещения или членом семьи собственника жилого помещения в муниципальном образовании «Сурский район».

Прошу перечислять причитающиеся денежные средства на счет:

\_\_\_\_\_ (наименование кредитной организации)

\_\_\_\_\_ (номер счета, открытого в кредитной организации)

Я уведомлен(а) об обязанности в течение 3 дней в письменной форме уведомлять Уполномоченный орган о наступлении следующих обстоятельств:

1. Приобретение мною или членом моей семьи жилого помещения в муниципальном образовании «Сурский район».
2. Расторжение мною договора найма жилого помещения и отсутствие другого заключенного договора найма жилого помещения.
3. Увольнение меня из учреждения \_\_\_\_\_ муниципального образования «Сурский район».

Даю согласие на обработку моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении. В целях реализации моих прав по вопросу оказания материальной помощи в связи с трудной жизненной ситуацией секретарь вправе осуществлять сбор, передачу, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес, документ, удостоверяющий личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, размер доходов, сведения о лицевом счёте кредитной организации, СНИЛС) в течение срока, необходимого для рассмотрения Комиссией. Проинформирован, что отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании заявления, поданного секретарю.

Согласен/ не согласен

Подпись \_\_\_\_\_.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 13  
к муниципальной программе

**Система мероприятий по укреплению общественного здоровья граждан на территории  
муниципального образования «Сурский район»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Источники финансирования	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. руб.)						Источники финансирования
				2025	2026	2027	2028	2029	2030	
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>1.Общеорганизационные мероприятия</b>										
1.1.	Ежегодный членский взнос в Ассоциацию «Здоровые города, районы и поселки»	Бюджетные ассигнования муниципального образования «Сурский район» (далее – муниципальный бюджет)	Первый квартал.  2025-2030 гг.	9,0	9,0	9,0	9,0	9,0	9,0	Бюджет МО "Сурский район"
<b>2.Мероприятия, направленные на формирование регулярной двигательной активности и занятий физической культурой и спортом</b>										
2.1.	Проведение мероприятий в рамках Фестиваля здорового образа жизни	Муниципальный бюджет	Апрель 2025-2029 гг.	0,0	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	Бюджет МО "Сурский район"
2.2.	Соревнования среди курящих и некурящих, посвященные Всемирному Дню не курения	Муниципальный бюджет	Май 2025-2029 гг.	0,0	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	Бюджет МО "Сурский район"
2.3.	Фестиваль северной ходьбы «Спорт-норма жизни»	Муниципальный бюджет	сентябрь 2025-2029 гг.	0,0	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	Бюджет МО "Сурский район"

<b>3. Мероприятия, направленные на профилактику и преодоление зависимости (вредных привычек)</b>										
3.1.	Проведение мероприятий по профилактике наркомании, алкоголизма и табакокурения. "Образ жизни и вредные привычки"	Муниципальный бюджет	Раз в квартал. В течение всего периода 2025-2029 гг.	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	Бюджет МО "Сурский район"
3.2.	Разработка и распространение памяток, буклетов о здоровом образе жизни и профилактике вредных привычек. Изготовление баннера ЗОЖ.	Муниципальный бюджет	В течение всего периода 2025-2029 гг.	2,5	1,3	1,3	1,3	1,3	1,3	Бюджет МО "Сурский район"
<b>4. Мероприятия, направленные на регулярность медицинского контроля</b>										
4.1.	Проведение Марафона здоровья: увеличение охвата населения района диспансеризацией и профилактическими осмотрами	Муниципальный бюджет	Апрель, сентябрь В течение всего периода 2025-2029 гг.	0,0	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	Бюджет МО "Сурский район"
<b>5. Мероприятия, направленные на формирование ценностей здорового образа жизни</b>										
5.1.	Проведение акций, направленных на информирование населения по вопросам здорового образа жизни: «Ярмарка здоровья», «Новое поколение выбирает здоровый образ жизни», «Подари жизнь», «Мы за духовное здоровье	Муниципальный бюджет	В течение всего периода 2025-2029 гг.	0,0	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	Бюджет МО "Сурский район"

	семьи»									
5.2.	Проведение массовых мероприятий и акций, направленных на профилактику неинфекционных заболеваний в рамках Всемирных дней здоровья: -Всемирный день борьбы с гипертонией (17.05); - Всемирный день сердца (29.09); - Всемирный день трезвости (03.10); -Всемирный день борьбы с инсультом (29.10); -Всемирный день борьбы с сахарным диабетом (14.11);	Муниципальный бюджет	В течение всего периода 2025-2029 гг..	0,0	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	Бюджет МО "Сурский район"
	Итого:			11,7	11,7	11,7	11,7	11,7	11,7	70,2



**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**  
**к проекту постановления администрации МО «Сурский район»**  
**«Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка,**  
**защита населения и укрепление общественного здоровья граждан на**  
**территории муниципального образования «Сурский район»**  
**Ульяновской области»**

Проект постановления администрации МО «Сурский район» «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка, защита населения и укрепление общественного здоровья граждан на территории муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области» разработан в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области от 09.09.2024 №484-П-А «Об утверждении Правил разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области, а также осуществления контроля за ходом их реализации», в целях повышения уровня социальной защищенности отдельных категорий населения, повышения качества жизни малоимущих граждан, семей с детьми, пожилых граждан на территории муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области, нуждающихся в поддержке государства, также достижения высокого уровня здоровья настоящих и будущих поколений жителей муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области.

Принятие проекта постановления не повлечёт негативных последствий социального и политического характера для населения.

Проект постановления разработан:

Синякаевой Л.А. –главным инспектором отдела по охране здоровья населения администрации МО «Сурский район», тел.: 2-15-35.

Заместитель главы  
администрации МО «Сурский район»,  
начальник управления социального развития

Д.Е.Лифанов

## **ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ**

### **Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка, защита населения и укрепление общественного здоровья граждан на территории муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области»**

Проект постановления администрации МО «Сурский район» «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка, защита населения и укрепление общественного здоровья граждан на территории муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области» требует выделения денежных средств из бюджета муниципального образования «Сурский район».

На реализацию данного постановления из бюджета муниципального образования «Сурский район» потребуются расходы в сумме 26 584,2 тыс. рублей, из них:

26 584,2 тыс. руб. – за счёт бюджетных ассигнований муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области.

В том числе по годам реализации:

2025 год - 4 430,7 тыс. рублей;

2026 год - 4 430,7 тыс. рублей;

2027 год - 4 430,7 тыс. рублей;

2028 год - 4 430,7 тыс. рублей;

2029 год - 4 430,7 тыс. рублей;

2030 год - 4 430,7 тыс. рублей.

Заместитель главы  
администрации МО «Сурский район»,  
начальник управления социального развития

Д.Е.Лифанов