

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СУРСКИЙ РАЙОН»
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

№ _____
Экз. № _____

р. п. Сурское

**Об утверждении Правил формирования и ведения реестра
муниципальных услуг, предоставляемых администрацией
муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)», постановлением Правительства Ульяновской области от 20.08.2024 № 480-П «Об утверждении Правил формирования и ведения реестра государственных услуг Ульяновской области», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемые Правила формирования и ведения реестра муниципальных услуг, предоставляемых администрацией муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области.

2. Признать утратившими силу:

2.1 постановление администрации муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области от 10.11.2011 №568-П-А «Об утверждении Положения о порядке формирования и ведения реестра муниципальных услуг (функций);

2.2 постановление администрации муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области от 16.01.2013 №21-П-А «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Сурский район» от 10.11.2011 № 568-П-А».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его обнародования.

Глава администрации
муниципального образования
«Сурский район»

Д.В.Колгин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
муниципального образования
«Сурский район»
от _____ № _____

ПРАВИЛА
формирования и ведения реестра муниципальных услуг, предоставляемых
администрацией муниципального образования «Сурский район»
Ульяновской области

1. Настоящие Правила устанавливают порядок формирования и ведения реестра муниципальных услуг, предоставляемых администрацией муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области (далее – Реестр).

2. В Реестре размещаются сведения:

1) о муниципальных услугах, предоставляемых администрацией муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области (далее – администрация);

2) об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией муниципальных услуг и предоставляются уполномоченными подведомственными учреждениями, организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг (далее – подведомственные учреждения, организации), включёнными в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией муниципальных услуг и предоставляются подведомственными учреждениями, организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, и определении размера платы за их оказание, утверждённый постановлением Правительства Ульяновской области от 22.08.2011 № 41/398-П «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами Ульяновской области муниципальных услуг и предоставляются организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, и определении размера платы за их оказание»;

3) об услугах, предоставляемых администрацией, подведомственными учреждениями, организациями, в которых размещается муниципальное задание

(заказ), и включённых в перечень услуг, оказываемых администрацией, подведомственными учреждениями, организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме, утверждённый распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.04.2011 № 729-р, и о дополнительном перечне услуг, оказываемых в муниципальном образовании «Сурский район» Ульяновской области администрацией,

подведомственными учреждениями, организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ) муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области, подлежащих включению в реестры муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме, утвержденном постановлением Правительства Ульяновской области от 30.11.2022 № 706-П «Об утверждении дополнительного перечня услуг, оказываемых в Ульяновской области муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ) муниципального образования Ульяновской области, подлежащих включению в реестры муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме».

3. Ведение Реестра осуществляется в электронной форме в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее также – ФГИС).

4. Размещение сведений об услугах, указанных в пункте 2 настоящих Правил (далее – услуги), во ФГИС осуществляется в соответствии с Правилами ведения федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме муниципальных услуг (осуществление функций)».

5. Для обеспечения формирования и функционирования Реестра во ФГИС оператором ФГИС, организовано информационное взаимодействие администрации, подведомственных учреждений, организаций, в которых размещается муниципальное задание (заказ), ответственных за размещение и согласование в Реестре сведений о соответствующих услугах (далее – участники информационного взаимодействия).

6. Участники информационного взаимодействия:

- 1) определяют муниципальных служащих (работников), ответственных за размещение и согласование в Реестре сведений об услугах;
- 2) организуют получение муниципальными служащими (работниками), ответственными за согласование сведений об услугах, сертификатов ключей проверки электронной подписи и ключей электронной подписи;
- 3) размещают в Реестре сведения об услугах посредством заполнения электронных форм ФГИС.

7. Областное государственное казённое учреждение «Корпорация развития интернет-технологий – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области» (далее – уполномоченная организация) осуществляет формирование и ведение Реестра, представляющие собой согласование размещения во ФГИС поступивших от участников информационного взаимодействия сведений об услугах после проверки полноты и достоверности их содержания, и внесение в указанные сведения изменений, а также консультирует участников информационного взаимодействия по вопросам использования ФГИС.

8. Участники информационного взаимодействия создают во ФГИС сведения об услугах не позднее 5 рабочих дней со дня вступления в силу нормативного правового акта, устанавливающего полномочие соответствующего участника информационного взаимодействия на предоставление соответствующих услуг.

9. Сведения об услугах после их создания направляются участниками информационного взаимодействия на согласование в уполномоченную организацию посредством использования ФГИС не позднее 10 рабочих дней со дня вступления в силу нормативного правового акта, устанавливающего полномочие соответствующего участника информационного взаимодействия на предоставление соответствующей услуги.

10. В случае обнаружения неполноты и (или) недостоверности полученных сведений об услугах уполномоченная организация направляет участнику информационного взаимодействия с использованием ФГИС соответствующие замечания и отказывает в согласовании таких сведений. Участники информационного взаимодействия обеспечивают учёт указанных замечаний и направляют исправленные сведения об услугах на повторное согласование в уполномоченную организацию.

11. Размещаемые в Реестре сведения об услугах подписываются электронной подписью участника информационного взаимодействия.

12. Сведения об услугах размещаются в Реестре не позднее первого рабочего дня, следующего за днём их согласования уполномоченной организацией.

13. Внесение в сведения об услугах изменений осуществляется в порядке, установленном пунктами 9-12 настоящих Правил.

14. Сведения об услугах исключаются из Реестра участниками информационного взаимодействия не позднее 5 рабочих дней со дня вступления в силу нормативного правового акта, предусматривающего прекращение осуществления участником информационного взаимодействия полномочия на предоставление соответствующих услуг.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
к проекту постановления администрации МО «Сурский район»
«Об утверждении Правил формирования и ведения реестра
муниципальных услуг, предоставляемых администрацией
муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области»

Проект постановления администрации муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области «Об утверждении Правил формирования и ведения реестра муниципальных услуг, предоставляемых администрацией муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области» разработан в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)», постановлением Правительства Ульяновской области от 20.08.2024 № 480-П «Об утверждении Правил формирования и ведения реестра государственных услуг Ульяновской области».

Принятие проекта постановления не повлечёт негативных последствий социального и политического характера для населения.

Проект разработан: ведущим юрисконсультom МУ «Управление делами» Тюриной Екатериной Сергеевной, тел.: 2-13-44.

Ведущий юрисконсульт

Е.С. Тюрина

ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ
к проекту постановления администрации МО «Сурский район»
«Об утверждении Правил формирования и ведения реестра
муниципальных услуг, предоставляемых администрацией
муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области»

Проект постановления администрации муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области «Об утверждении Правил формирования и ведения реестра муниципальных услуг, предоставляемых администрацией муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области» не потребует выделения денежных средств из бюджета муниципального образования «Сурский район», областного бюджета.

Ведущий юрисконсульт

Е.С. Тюрина