

## **ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**по результатам антикоррупционного анализа распоряжения администрации муниципального образования «Сурский район» «О внесении изменений в распоряжение администрации муниципального образования «Сурский район» от 24.01.2020 №3-Р-А «Об утверждении Порядка предварительного уведомления муниципальными служащими администрации муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу»»**

29.11.2024

№ 135

### **Проведена экспертиза:**

Распоряжения администрации муниципального образования «Сурский район» «О внесении изменений в распоряжение администрации муниципального образования «Сурский район» от 24.01.2020 №3-Р-А «Об утверждении Порядка предварительного уведомления муниципальными служащими администрации муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу»». (далее по тексту – постановление):

### **Результат проведения экспертизы:**

Распоряжение не содержит коррупциогенные факторы.

Экспертиза проведена в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», частью 4 статьи 3, пунктом 2 части 1 статьи 4 Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», распоряжением Администрации муниципального образования «Сурский район» от 23.04.2010 № 17-р «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации муниципального образования «Сурский район».

## **I. Описание нормативного правового акта**

Распоряжением:

1. Внесены в распоряжение администрации муниципального образования «Сурский район» от 24.01.2020 №3-Р-А «Об утверждении Порядка предварительного уведомления муниципальными служащими администрации муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу» (далее - Порядок) следующие изменения:

1.1. Пункт 6 Порядка дополнен подпунктом 6.1 следующего содержания:

«6.1. Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации МО «Сурский район», в течение 2 рабочих дней со дня регистрации уведомления составляет заключение, в котором должен содержаться вывод о том, приведет ли выполнение муниципальным служащим иной оплачиваемой работы к возникновению у него конфликта интересов или нет.»;

1.2. Порядок дополнен пунктом 10 следующего содержания:

«10. Результаты рассмотрения уведомления представителем нанимателя (работодателем) доводятся до сведения муниципального служащего в течении 3 рабочих дней.».

**II. Выявленные в положениях нормативного правового акта факторы, которые способствуют или могут способствовать созданию условий для проявления коррупции НЕ выявлено.**

### **III. Выводы по результатам антикоррупционного анализа**

В результате проведения антикоррупционной экспертизы распоряжения коррупциогенных факторов не выявлено. Распоряжение признаётся прошедшим антикоррупционную экспертизу.

Начальник отдела нормативно-правового  
обеспечения управления правового обеспечения  
органов местного самоуправления администрации  
МО «Сурский район» Ульяновской области

Л.А. Балабанова