

АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "СУРСКИЙ РАЙОН"  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ \_\_\_\_\_  
Экз. \_\_\_\_\_

р.п. Сурское

**Об утверждении муниципальной Программы «Социальная поддержка и защита населения муниципального образования «Сурский район» «Забота» на 2024 – 2028 годы»**

С целью повышения уровня социальной защищенности отдельных категорий населения, повышения качества жизни малоимущих граждан, семей с детьми, пожилых граждан, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Социальная поддержка и защита населения муниципального образования «Сурский район» «Забота» на 2024 – 2028 годы».

2. Признать утратившими силу:

2.1. постановление администрации муниципального образования "Сурский район" от 28.12.2019 № 507-П-А «Об утверждении муниципальной Программы «Социальная поддержка и защита населения муниципального образования «Сурский район» «Забота» на 2020 – 2023 годы»;

2.2. постановление администрации муниципального образования "Сурский район" Ульяновской области от 27.04.2020 № 210-П-А "О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования "Сурский район" Ульяновской области от 28.12.2019 № 507-П-А";

2.3. постановление администрации муниципального образования "Сурский район" Ульяновской области от 19.02.2021 № 58-П-А "О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования "Сурский район" Ульяновской области от 28.12.2019 № 507-П-А";

2.4. постановление администрации муниципального образования "Сурский район" Ульяновской области от 19.02.2021 № 59-П-А "О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования "Сурский район" Ульяновской области от 28.12.2019 № 507-П-А";

2.5. постановление администрации муниципального образования "Сурский район" Ульяновской области от 06.10.2021 № 423-П-А "О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования "Сурский район" Ульяновской области от 28.12.2019 № 507-П-А";

2.6. постановление администрации муниципального образования "Сурский район" Ульяновской области от 30.12.2021 № 582-П-А "О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования "Сурский район" Ульяновской области от 28.12.2019 № 507-П-А";

2.7. постановление администрации муниципального образования "Сурский район" Ульяновской области от 30.12.2021 № 583-П-А "О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования "Сурский район" Ульяновской области от 28.12.2019 № 507-П-А";

2.8. постановление администрации муниципального образования "Сурский район" Ульяновской области от 07.04.2022 № 164-П-А "О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования "Сурский район" Ульяновской области от 28.12.2019 № 507-П-А";

2.9. постановление администрации муниципального образования "Сурский район" Ульяновской области от 29.12.2022 № 635-П-А "О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования "Сурский район" Ульяновской области от 28.12.2019 № 507-П-А".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации - начальника управления по социальному развитию администрации МО «Сурский район» Лифанова Д.Е..

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2024 года и подлежит обнародованию.

Глава администрации  
муниципального образования  
«Сурский район»

Д.В.Колгин

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации  
муниципального образования  
«Сурский район»  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
«СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА И ЗАЩИТА НАСЕЛЕНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СУРСКИЙ РАЙОН»  
«ЗАБОТА» НА 2024 – 2028 ГОДЫ»**

**ПАСПОРТ**  
**муниципальной Программы «Социальная поддержка и защита населения**  
**муниципального образования «Сурский район» «Забота»**  
**на 2024 – 2028 годы»**

Наименование Программы	«Социальная поддержка и защита населения муниципального образования «Сурский район» «Забота» на 2024 – 2028 годы» (далее - Программа)
Правовые основы для разработки	Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Устав муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области
Разработчик	Заместитель Главы администрации - начальник управления по социальному развитию администрации МО «Сурский район» Лифанов Д.Е.
Руководитель	Заместитель Главы администрации - начальник управления по социальному развитию администрации МО «Сурский район» Лифанов Д.Е.
Цели и задачи	Цель Программы - развитие социальной сплоченности и повышение качества жизни населения муниципального образования «Сурский район». Задачи: обеспечение социальной поддержки отдельных категорий граждан; повышение уровня социальной защищенности малообеспеченных семей с детьми, беременных женщин, и пожилых граждан; повышение качества жизни отдельных категорий граждан, оказавшихся по независящим от них причинам в трудной жизненной ситуации; оказание материальной помощи гражданам, оказавшимся по независящим от них причинам в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации.
Сроки и этапы реализации	Сроки и этапы ее реализации: 2024 - 2028 годы. Выполнение Программы не требует выделения этапов ее реализации.
Перечень основных мероприятий	Программа содержит комплекс мероприятий, направленных, на повышение уровня благополучия населения в Сурском районе, сгруппированные по

целевым направлениям:

- I. Материальная поддержка населения;
- II. Поддержка семьи, материнства и детства;
- III. Поддержка ветеранов.

в том числе:

1. Оказание материальной помощи на территории муниципального образования «Сурский район» семьям граждан Российской Федерации или одиноким гражданам Российской Федерации, находящимся в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации;

2. Оказание единовременной материальной помощи на территории муниципального образования «Сурский район» на похороны, а также организацию похорон (включая поминальный обед) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, войск национальной гвардии Российской Федерации, погибших при исполнении воинского долга».

3. Единовременная денежная выплата беременным женщинам из малообеспеченных семей, для дополнительного питания, состоящим на учете в ГУЗ "Сурская РБ";

4. Единовременная денежная выплата беременным женщинам из малообеспеченных семей, на проезд до ГУЗ "Сурская РБ", состоящим на учете в ГУЗ "Сурская РБ", зарегистрированным по месту жительства в населенных пунктах муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области, за исключением села Астрадамовка и р.п.Сурское Сурского района Ульяновской области;

5. Единовременная денежная выплата женщинам, зарегистрированным по месту жительства на территории муниципального образования «Сурский район», при рождении ребёнка;

6. Денежные призы по итогам акции «Роди сурчанина в день посёлка»;

7. Единовременная денежная выплата, женщинам, зарегистрированным по месту жительства на территории муниципального образования «Сурский район» при рождении детей-двойни, тройни и т.д.;

8. Обеспечение социальной поддержки в форме денежных подарков малообеспеченным семьям с детьми:

-к новому учебному году в рамках акции "Помоги собраться в школу",

- к новогоднему празднику в ходе акции "Новогодний подарок"

9. Выделение денежных средств, для организации и проведения семейно - направленных конкурсов и мероприятий;

10. Выделение денежных средств, для проведения конкурсов и мероприятий с гражданами с ограниченными возможностями здоровья;

11. Обеспечение социальной поддержки в форме денежных подарков:

11.1. Ко Дню Победы ветеранам Великой Отечественной войны;

11.2.К Международному дню памяти жертв радиационных аварий и катастроф участникам ликвидации последствий радиационных аварий и катастроф;

11.3. Ко Дню призывника призывникам;

12. Выделение денежных средств, для проведения цикла мероприятий, посвященных дням воинской славы, памятным дням, датам военной истории России;

13. Финансовая поддержка деятельности общественных объединений ветеранов и граждан пожилого возраста;

14. Присвоение звания «Почетный гражданин Сурского района»;

15. Занесение на Доску Почета администрации МО «Сурский район»;

16. Предоставление ежемесячной выплаты лицам, имеющим звание «Почетный гражданин Сурского района»;

17. Реализация решения Совета депутатов муниципального образования «Сурский район» «О пенсионном обеспечении муниципальных служащих органов местного самоуправления МО «Сурский район» от 25.03.2015г. № 30/11»;

18. Выделение денежных средств для проведения конкурсов и мероприятий с гражданами пенсионного возраста.

19. Выделение денежных средств. для проведения районного конкурса «Человек года»;

20. Предоставление бесплатного горячего питания в общеобразовательных учреждениях и предоставлении денежной компенсации расходов на питание детей, имеющих статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья муниципального образования «Сурский район».

Исполнители	<p>Заместитель Главы администрации - начальник управления по социальному развитию администрации МО «Сурский район»;</p> <p>Управление образования администрации муниципального образования «Сурский район» (по согласованию);</p> <p>Отдел по молодежной политике, физической культуре и спорту администрации муниципального образования «Сурский район»;</p> <p>Отдел по охране здоровья населения администрации муниципального образования «Сурский район»;</p> <p>Отдел по делам культуры и организации досуга населения администрации муниципального образования «Сурский район»;</p> <p>Отдел ЗАГС администрации муниципального образования «Сурский район».</p>																	
Объемы финансирования по источникам и срокам	<p>Общий объём бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной Программы на 2024 - 2028 годы составляет 15 275,0 тыс. рублей, из них:</p> <p>- 15 275,0 тыс. рублей – за счёт бюджетных ассигнований муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области.</p> <p>В том числе по годам реализации:</p> <p>2024 год –3055,0 тыс. рублей;</p> <p>2025 год –3055,0 тыс. рублей;</p> <p>2026 год –3055,0 тыс. рублей;</p> <p>2027 год –3055,0 тыс. рублей;</p> <p>2028 год- 3055,0 тыс. рублей.</p>																	
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	<p>В результате реализации мероприятий Программы предполагается повышение уровня благополучия населения муниципального образования «Сурский район»</p>																	
Система контроля за исполнением Программы	<p>Контроль за реализацией Программы осуществляется администрацией муниципального образования «Сурский район» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нормативными актами Ульяновской области и МО «Сурский район»</p>																	
Целевые индикаторы	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Индикаторы</th> <th colspan="5">Годы</th> </tr> <tr> <th>2024</th> <th>2025</th> <th>2026</th> <th>2027</th> <th>2028</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Количество родившихся (чел).</td> <td>111</td> <td>115</td> <td>119</td> <td>123</td> <td>127</td> </tr> </tbody> </table>	Индикаторы	Годы					2024	2025	2026	2027	2028	Количество родившихся (чел).	111	115	119	123	127
Индикаторы	Годы																	
	2024	2025	2026	2027	2028													
Количество родившихся (чел).	111	115	119	123	127													

Количество детей, рожденных вторыми и последующими (%).	45,4	47,4	49,4	51,3	53,2
Доля беременных женщин, получающих социальные выплаты, от общего количества беременных женщин (%).	58	58	59	60	61
Охват граждан пожилого возраста, приобщенных к активному образу жизни (%).	80	85	90	95	100
Охват граждан пожилого возраста и инвалидов, обеспеченных долговременным уходом (чел).	110	115	120	125	130
Количество граждан, которым оказана материальная помощь в связи с трудной жизненной ситуацией (чел).	100	100	100	100	100
Охват детей из малообеспеченных семей помощью к школе в рамках акции "Помоги собраться в школу", "Новогодний подарок" (чел).	354	358	360	360	360
Количество ветеранов органов местного самоуправления муниципального образования «Сурский район»	53	53	53	53	53

## **1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами**

Население муниципального образования «Сурский район» на 31.12.2022 г. составляет 15163 человек. Если учитывать тенденции изменения численности населения за последние пять лет (с 2019 года по 2023 год), в течении которых среднегодовое сокращение составляет в среднем 335 человек, то к 2028 году численность населения Сурского района может составить 13100 человек, что значительно ниже показателей, заложенных в планах реализации национального проекта «Демография». По итогам 2022 года средняя продолжительность жизни в районе составила 72,5 лет, в том числе мужчины- 66,4 лет, женщины 78,3 лет, что значительно ниже ожидаемого показателя Ульяновской области по программе развития здравоохранения – 75,1 год.



**Численность населения Сурского района  
Половозрастной состав населения, человек  
(по данным сайта Ульяновскстата, на 1 января 2023 года)**

год	2020	2021	2022
<b>Всего, человек</b>	15862	15532	15163
Женщины	8398	8217	8010
Мужчины	7464	7315	7153
<b>Численность городского населения, чел. и % от всего населения</b>	6094, 38,4%	6008, 38,7%	5872/38,7
<b>Численность сельского населения, чел. и % от всего населения</b>	9768, 61,6%	9524, 61,3%	9291/61,3
<b>Трудоспособный возраст, человек и % от всего населения</b>	7986, 50,3%	7723, 49,7%	7466 / 49,2%
<b>Старше трудоспособного возраста, человек и % от всего населения</b>	5750, 36,3%	5755, 37,1%	5435/35,8
<b>Моложе трудоспособного возраста, человек и % от всего населения</b>	1187, 7,3%	1137, 7,3%	2262/14,9

Сложившиеся тенденции изменения рождаемости, смертности и миграции привели к тому, что в Сурском районе наблюдается регрессивный тип возрастной структуры населения – 49,7 % население в трудоспособном возрасте, 37,1 % - население старше трудоспособного возраста и 7,3 % - население младше трудоспособного возраста.

В структуре населения старше трудоспособного возраста преобладают женщины, их в 2 раза больше, чем мужчин.

Заметно наблюдается снижение численности как городского, так и сельского населения района.

**Динамика численности населения в разрезе поселений  
(по данным Улстата)**

Наименование поселения	01.01.2019	01.01.2020	01.01.2021	31.12.2022
Сурское городское поселение	7913	7771	7653	7485
Астрадамовское сельское поселение	1899	1837	1788	1742
Лавинское сельское поселение	1134	1108	1092	1067
Никитинское сельское поселение	1274	1252	1235	1211
Сарское сельское поселение	1481	1426	1381	1348
Чеботаевское сельское поселение	962	948	930	901
Хмелевское сельское поселение	1565	1520	1453	1409
<b>ИТОГО</b>	<b>16228</b>	<b>15862(-2,3)</b>	<b>15532(-2,1)</b>	<b>15163(-2,4%)</b>

Средний темп депопуляции района составляет по последним данным 2,4% за год. Наибольшими темпами – 11,0% в год сокращается население Хмелевского сельского поселения, наименьшими – 5,7%, население Сурского городского поселения.

В тесной взаимосвязи с процессами естественного движения населения находится формирование возрастно-половой структуры населения. Одной из главных особенностей возрастно-полового состава населения района, как и по области в целом, является общее старение (омоложение) населения. Численность и доля лиц пожилого возраста устойчиво растёт, число и доля трудоспособного населения падает, равно как и количество женщин детородного возраста.

### **Характеристика основных демографических процессов**

На изменение численности населения оказывают влияние такие демографические процессы как: рождаемость, смертность, миграция. Их динамика в абсолютном выражении представлена в таблице 1.

*Таблица 1. Динамика абсолютных демографических показателей Сурского района Ульяновской области, чел.*

	Рождений	Смертей	Прибыло	Убыло
2019	90	298	282	442
2020	61	293	209	333
2021	74	339	246	353
2022	73	261	166	264

В 2022 году к уровню 2019 года наблюдается снижение количества рождений и увеличение количества смертей, но абсолютные показатели смертности выше абсолютных показателей рождаемости (на одно рождение примерно 3,6 смертей в 2022 году), поэтому мы наблюдаем по Сурскому району естественную убыль на протяжении всего рассматриваемого периода.

### **Миграция**

*Общий прирост населения:*

	2019	2020	2021	2022
Миграционный прирост (+) (убыль) (-)	(-160)	(-124)	(-107)	(-98)

Если рассматривать численность и структуру миграции, то в числе прибывших и выбывших наибольший удельный вес приходится на население трудоспособного возраста, 73,5 % среди прибывших и 68,5 % среди выбывших. В числе мигрантов трудоспособного возраста преобладают мужчины (71,3%).

*Возрастной состав мигрантов*

	2019			2020			2021		
	Моло- же трудос- пособн	Трудо- способ- ный возраст	Старше трудо- способ- ного	Моло- же трудос- пособн	Трудос- пособн- ый возраст	Старше трудо- пособн- ого	Моложе- трудо- способн- ого	Трудос- пособн- ый возраст	Старше трудо- способ- ного

	ого			ого					
Число прибывших	40	196	46	27	145	37	29	181	36
Число выбывших	71	319	52	63	228	42	60	242	51

*Миграционная обстановка на территории МО «Сурский район»  
за 2019-2021-2022 годы*

Число прибывших	период	В пределах России	в том числе		из-за пределов в России	В том числе		Из-за пределов региона
			внутри региона	из других регионов		из стран СНГ	из других стран	
	2019	270	160	110	12	9	3	
	2020	203	106	97	6	6	0	0
	2021	118	72	46	1	1	0	0
	2022	166	80	80	3	3	0	0

Число выбывших	период	В пределах России	в том числе		За пределы России	В том числе		За пределы региона
			внутри региона	в другие регионы		в страны СНГ	в другие страны	
	2019	440	274	166	2	1	1	0
	2020	330	214	116	3	2	1	0
	2021	176	105	71	4	3	1	0
	2022	264	160	72	20	8	4	0

Из всех выбывших по муниципальному образованию «Сурский район» на долю женщин приходится 55,3 %, на долю мужчин – 44,7 %. В структуре выбывших женщин около 68,3 % занимают женщины репродуктивного возраста (от 15 до 49 лет). Всего выбыло с территории района 184 женщины и из них 126 в возрасте от 15 до 49 лет.

Из всех выбывших женщин репродуктивного возраста 27,8 % приходится на возраст 25-29 лет, 19,8 % - на возраст 30-34 года, 8,7 % - на возраст 20-24 года. Это основные возраста первых и вторых рождений. Кроме этого, 11,1 % приходится на возраст 15-19 лет.

### Рождаемость

*Женщины фертильного возраста (по данным экранов Агентства ЗАГС)*

на 01.01.2019 г.	на 01.01.2020 г.	01.01.2021 г.	01.01.2022 г.
2950	2846	2746	2623

Наблюдается тенденция к сокращению количества женщин фертильного возраста.

Количество бесплодных женщин в возрасте 18-35 лет - 9 человек.

*Динамика рождаемости  
(по данным Агентства ЗАГС, МИАЦ)*

	2019	2020	2021	2022
Всего родилось, чел.	85	64	74	73
Рождаемость, на 1000	5,5	3,9	4,8	4,8

населения				
-----------	--	--	--	--

По оперативным данным на 01.01.2023 в районе состоят на учёте 31 беременных женщин. В акции «Роди патриота» в 2022 году принимали участие 6 женщин.

На отчётную дату 01.10.2021 обследовано 38 беременных женщин. Из них: в возрасте: до 18 лет – 1 женщин, 18-25 лет – 12 женщин, 25-35 лет – 17 женщины, 35-45 лет – 8 женщин.

По статусу семей: полных семей – 19, неполных – 19, в т.ч.: одиноких матерей – 10, в незарегистрированных отношениях – 9.

По материальному положению: 9 малообеспеченных семей.

Ожидают 1-го ребёнка – 11 женщина, 2-го ребёнка – 10 женщин, 3-го ребёнка – 11 женщин, 4-го и последующих – 6 женщин.

*Структура рождаемости  
(по информации района)*

Количество семей, имеющих на момент регистрации новорожденного:	На	На	На	На
	31.12.2019	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2022
Одного ребёнка	30	13	19	17
Двоих детей	25	30	25	20
Трёх детей	22	10	18	17
Последующих	13	8	12	19

Из анализа структуры рождаемости за 2019-2022 г. следует отметить:

- в 2021 г. произошло **увеличение** рождений первых детей на 46 % к уровню 2020 г.;
- на протяжении последних двух лет наблюдается **отрицательная динамика** рождения вторых детей каждый год на 17% к уровню 2020г.;
- в 2021 -2022 гг. **увеличилось** число рождений третьих детей в среднем на 75 % к уровню 2020г.;
- в 2021-2022гг. **увеличилось** число рождений последующих детей более чем на 100% к уровню 2020г..

## Смертность

*Таблица. Динамика смертности (по данным МИАЦ)*

	2019	2020	2021	2022
Всего умерло, чел.	<b>316</b>	<b>309</b>	<b>370</b>	261
Смертность на 1000 населения	19,6	19,6	24,0	17,3
Среднеобл. показатель	14,8	14,0	14,0	(АППГ 14,5)
Разница со среднеобл. показ.	4,8	5,6	10	2,8

По информации о демографической ситуации по итогам **2022** (по данным Улстата) года коэффициент смертности в районе составил **17,3**.

Разница между умершими и родившимися в 2022 году составила – 188 чел., в 2020 году – 245 чел.

За анализируемый период 2019-2021 гг. отмечалось увеличение количества умерших в абсолютных цифрах (с 316 до 370), и показателя общей смертности на 1000 населения с 19,6 до 24,0, но он остается выше средне областного показателя – 17,6.

В 2022 году смертность в районе заметно снизилась по сравнению с 2020-2021гг., в среднем на 30%.

*Смертность в трудоспособном возрасте*

год	2020	2021	2022
показатель	5,9	9,3	7,8
абсолют.показатель	40	57	49

*Структура смертности*

год	2020	%	2021	%	2022	%
причина						
Всего	293		339		261	
БСК	93	31,7	106	31,3	86	32,9
<i>ОИМ</i>	6	6,5	3	2,8	6	6,9
<i>ОНМК</i>	9	9,7	10	9,4	7	8,1
Новообразования	32	10,9	32	9,4	29	11,1
Внешние причины	15	5,1	24	7,1	16	4,7
Болезни органов дыхания	8	2,7	5	1,5	2	0,6
Болезни органов пищеварения	15	5,1	14	4,1	10	3,8
Инфекционные заболевания	2	0,7	2	0,6	2	0,6
Старость	75	25,6	74	21,8	22	8,4
Прочие	44	15,0	77	22,7	89	34,0
Болезни нервной системы			33	9,7	76	29,1
Ковид	13	4,4	44	13	9	3,4
Причина не установлена	1	0,3	1	0,3	2	0,6

*Смертность от данной причины*

причина	2020		2021		2022	
	абсолют.	на 100000	абсолют.	на 100000	абсолют.	на 100000
<b>всего</b>	<b>293</b>	<b>1847,2</b>	<b>339</b>	<b>2182,5</b>	<b>261</b>	<b>1721,3</b>
<b>БСК</b>	<b>93</b>	<b>586,3</b>	<b>106</b>	<b>682,5</b>	<b>86</b>	<b>567,2</b>
БСК труд.	12	75,7	22	141,6	21	138,5
<b>ИМ</b>	<b>6</b>	<b>37,8</b>	<b>3</b>	<b>19,3</b>	<b>6</b>	<b>39,6</b>
ИМ труд	2	12,6	1	6,4	2	112,1
<b>ОНМК</b>	<b>9</b>	<b>0,6</b>	<b>10</b>	<b>0,7</b>	<b>7</b>	<b>46,2</b>
ОНМК труд	1	6,3	2	12,9	2	13,2
<b>новообраз.</b>	<b>32</b>	<b>201,7</b>	<b>32</b>	<b>206,0</b>	<b>29</b>	<b>191,3</b>
новообр.труд.	5	31,5	7	45,0	7	46,2
<b>новообразо- вания злок.</b>	<b>30</b>	<b>184,9</b>	<b>29</b>	<b>186,7</b>	<b>27</b>	<b>178,1</b>
новобр.злокач.труд	4	25,2	7	45,0	7	46,2
<b>внешние пр.</b>	<b>15</b>	<b>94,6</b>	<b>24</b>	<b>154,5</b>	<b>16</b>	<b>105,5</b>

внешн.пр.труд	7	44,1	14	90,1	12	79,1
ДТП	5	31,5	4	25,8	1	6,6
<b>бол.орг. дыхания</b>	<b>8</b>	<b>50,4</b>	<b>5</b>	<b>32,2</b>	<b>2</b>	<b>13,2</b>
бол.орг.дыхания труд.	5	31,5	2	12,9	1	6,6
пневмония	7	44,1	4	25,8	1	6,6
<b>бол.орг. пищеварения</b>	<b>15</b>	<b>94,6</b>	<b>14</b>	<b>90,1</b>	<b>10</b>	<b>66,0</b>
пищев.труд	1	6,3	4	25,8	3	19,8
<b>инфекц.заб</b>	<b>2</b>	<b>12,6</b>	<b>2</b>	<b>12,9</b>	<b>2</b>	<b>13,2</b>
туберкулез	1	6,2	0	0	1	6,6
<b>старость</b>	<b>75</b>	<b>472,8</b>	<b>74</b>	<b>476,4</b>	<b>22</b>	<b>145,1</b>
<b>Прочие</b>	<b>44</b>	<b>277,4</b>	<b>77</b>	<b>495,8</b>	<b>89</b>	<b>587,0</b>
<b>болезни нервной сист.</b>	-	-	<b>33</b>	<b>212,5</b>	<b>76</b>	<b>501,2</b>
<b>ковид</b>	<b>13</b>	<b>81,9</b>	<b>44</b>	<b>283,3</b>	<b>9</b>	<b>59,4</b>
ковид труд.	-	-	5	32,1	1	
<b>причина не установ.</b>	<b>1</b>	<b>6,3</b>	<b>1</b>	<b>6,4</b>	<b>2</b>	<b>13,2</b>

Ведущие места в структуре причин смерти в 2022 году занимали:

- первое место – болезни системы кровообращения – 32,9%
- второе место – болезни нервной системы -29,1%
- третье место-злокачественные новообразования – 11,1%

Выводы:

- за 3 года наблюдается снижение численности населения, в том числе трудоспособного возраста, показателей естественной убыли, показателей рождаемости, младенческой смертности, перинатальной смертности, общей смертности, смертности от болезней системы кровообращения, новообразований, ДТП, органов дыхания.

В Сурском районе наблюдается регрессивный тип возрастной структуры населения – 49,2 % население в трудоспособном возрасте, 35,8 % - население старше трудоспособного возраста и 14,9 % - население младше трудоспособного возраста. При этом отмечается прирост численности населения старше трудоспособного возраста на фоне сокращения населения трудоспособного возраста и детского населения. В структуре населения старше трудоспособного возраста преобладают женщины, их в 2,1 раза больше, чем мужчин.

Демографические показатели района свидетельствуют о негативной демографической ситуации:

- снижение показателей воспроизводства населения

-сокращается число женщин фертильного возраста в среднем на 4% ежегодно (по данным экранов Агентства ЗАГС число женщин фертильного возраста на 01.01.2023 составило 2623 человека). По информации района, из них: 15-19 лет – 296 чел., 20-34 года – 1100 чел., 35-39 лет – 347 чел., 40-44 лет – 401 чел., 45-49-479 человек. Сокращается (по данным МИАЦ и Ульяновскоблстата) число детей в среднем на 3% ежегодно (детское население – 2262 человек). При этом на

одну женщину фертильного возраста приходится 1,24 ребёнка, что является показателем суженного характера воспроизводства населения;

- снижение рождаемости

- общий коэффициент рождаемости снизился в 2022 году по сравнению с 2019г. с 5,5 до 4,8 и остаётся существенно меньше среднеобластного( за 2022 год 7,5 по области);

- высокие показатели смертности населения

-общий коэффициент смертности несколько снизился за 2022 году до 17,3 , против 19,6 в 2019 году, но остаётся значительно выше среднеобластного за 2022 г.(15,0).

*Динамика браков и разводов*

	2019	+/-	2020	+/-	2021	+/-	2022
Браки	38	-35	48	+10	53	+5	65/+12
Разводы	53	+4	52	-1	53	+1	51/-2

В течении последних четырех лет число браков заметно увеличилось.

За 1-е полугодие 2023 г. заключено 23 брака. В аналогичном периоде 2022 г. –20 .

Анализируя количество разводов, следует отметить, что в 2022 году количество зарегистрированных расторжений брака по сравнению с предыдущими годами существенно не меняется.

За первое полугодие 2023 г. расторгнуто 12 браков. В аналогичном периоде 2022 г. расторгнуто - 31.

Основными причинами расторжения брака являются:

1. Злоупотребление спиртными напитками одного из супругов.
2. Рабочая миграция (отъезд на работу в другие регионы одного из супругов на длительный период). Возрастной ценз - от 30 до 45 лет.
3. Миграция (выезд из стран СНГ одного из супругов и расторжение брака по месту проживания).
4. Бытовые трудности (отсутствие жилья, низкие заработки, отсутствие работы и т.д.).
5. Несовместимость характеров, психологическая и практическая неподготовленность к семейной жизни.
6. Асоциальное поведение супруга.
7. Измена одного из супругов.

Причины расторжений брака ранжированы таким образом: 54%-психологические причины, 25%-вредные привычки, более 11%-измена супругов.

В Сурском районе наблюдается снижение рождаемости. При этом растёт количество женщин ожидающих третьего и последующего ребенка -54.5% от числа беременных женщин с начала года ( на 01.10.2023г.),

Всего в Сурском районе на 01.10.2023 года проживает 1462 семьи, в которых воспитывается 2395 несовершеннолетних детей.

	2020	2021	2022

Семей с детьми	1281	1570	1466
В них н/л детей	2105	2538	2403
Полных семей	782	919	876
В них н/л детей	1443	1643	1565
Неполных семей	499	651	590
В них н/л детей	662	895	838
Семьи с 1 ребенком	682	842	781
Семьи с 2 детьми	442	565	510
Многодетных семей	157	163	175
В них н/л детей	539	566	602
- с 3-мя детьми	112	113	124
- с 4-мя детьми	28	31	34
- с 5-ю детьми	12	11	10
- с 6-ю детьми	4	8	5
- с 7-ю детьми	1	0	2

На 01.10.2023 многодетных семей в районе 167, в них детей 574 (АППГ 167 семей, 576 детей), в районе проживает 238 малообеспеченных многодетных семей (АППГ – 357).

	2020	2021	2022
Семьи одиноких матерей	107	76	74
В них н/л детей	149	116	110
Семьи с детьми-инвалидами	40	38	41
В них детей	42	40	43
Семьи, находящиеся в социально-опасном положении	17	17	15
В них детей	40	42	37
Семьи в ТЖС	481	518	375
В них детей	825	971	764

На 01.10.2023 года поставлено на профилактический учет 2 семья 4 ребенка (за аналогичный период 2022г. - 5, 2018г. – 2 семьи)

За 9 месяцев 2023 года снято с профилактического учета 4 семьи, в них 11 детей (2021г. -2 семьи; 2022г.-6 семей), в том числе:

- в связи с улучшением ситуации в семье – 2022г.-3 семьи, 2023г.-3 семьи,
- в связи с лишением в родительских правах – 2023г. – 1 семья, (2022г. - 2, 2021г.-1)
- в связи со смертью родителей – 2023г.-0 (2021г. -0, 2022г. -1).

Таким образом, наблюдается планомерное снижение количества семей СОП.

На 01.10.2023г. общее количество многодетных семей 167 семей, в которых воспитывается 574 ребёнка, за аналогичный период 2020г. – 157/539, за 2021г. – 163/566, за 2022г. – 175/602.

Из 167 многодетных семей:

- с 3-мя детьми – 122 семьи (73,05%);
- с 4-мя детьми – 27 семьи (16,17%);
- с 5-ю детьми – 10 семей (5,99%);
- с 6-ю детьми – 6 семей (3,59%);
- с 7-ю детьми – 2 семьи (1,20%).

Из числа многодетных семей 83 - малообеспеченные.



В целом динамика демографической ситуации в Сурском районе совпадает с тенденциями демографического развития Ульяновской области. Основной демографической проблемой района является сокращение численности населения, обусловленное его естественной убылью.

Смертность населения в Сурском районе в абсолютных показателях несколько снижается. Однако уровень смертности по-прежнему остаётся одним из самых высоких в области и превышает средний областной показатель.

Наблюдается тенденция снижения смертности в детском и трудоспособном возрасте, одновременно роста смертности населения старше трудоспособного возраста преимущественно за счёт повышения смертности среди возрастных групп 70-79 и 80 лет и старше.

Необходим комплекс мероприятий по сокращению смертности населения и профилактике сердечно-сосудистых заболеваний, которые остаются выше областного значения и является ведущим среди причин смертности населения.

Особое внимание необходимо уделить вопросам профилактики и раннего выявления онкологических заболеваний, смертность от которых резко увеличилось в МО в 2022 году.

На территории района проживает 1087 инвалидов, что составляет 7,4 % от населения МО (14721 чел.), в том числе детей-инвалидов – 46 чел.

Категория	2020	2021	2022
Инвалиды	1177	1089	1062
из них инвалиды до 18 лет	42	40	43

Анализ демографической ситуации в районе показывает стабильный показатель в части доли граждан пожилого возраста в общем составе населения. По состоянию на 01.10.2023 в Сурском районе проживает 4594 граждан пожилого возраста, что составляет –31,2 % от общей численности населения.

В МО "Сурский район" функционирует одно государственное учреждение здравоохранения "Сурская районная больница", 39 ФАПов. Медицинскую помощь осуществляют 24 врача, 1117 специалистов со средним медицинским образованием. С 2020 года в район прибыло 7 специалистов: участковый врач-терапевт -1 чел., врач акушер-гинеколог-1 чел., врач педиатр- 2 чел., врач-хирург – 1 чел., врач-отоларинголог -1 чел., врач-травматолог- 1 чел.

По программе "Земский доктор" оформлено 3 врача- специалиста, кроме того по программе «Земский фельдшер» оформлен 1 специалист-фельдшер в сельском ФАПе.

Преодоление бедности и обеспечение достойного уровня жизни населения - главный приоритет социальной и бюджетной политики Сурского района. Последовательное осуществление данной политики, базирующееся на реально имеющихся ресурсах и возможностях, предполагает переход к перераспределению социальных расходов в пользу самых уязвимых групп населения.

Таким образом, Программа направлена на обеспечение достойного уровня жизни пожилых граждан, граждан, воспитывающих детей, и иных нуждающихся в поддержке граждан, проживающих на территории МО "Сурский район".

Социальные выплаты, предусмотренные данной Программой, дополняют меры социальной поддержки, предусмотренные федеральным и региональным законодательством, не подменяя и не дублируя их.

## **2. Основные цели, задачи Программы**

Целью Программы является развитие социальной сплоченности и повышение качества жизни населения Сурского района.

Для достижения указанной цели необходимо решение следующих задач:

- обеспечение социальной поддержки отдельных категорий граждан;
- повышение уровня социальной защищенности малообеспеченных семей с детьми, беременных женщин, пожилых граждан и граждан с ограниченными возможностями здоровья;
- повышение качества жизни отдельных категорий граждан, оказавшихся по независящим от них причинам в трудной жизненной ситуации;
- оказание материальной помощи семьям граждан Российской Федерации или одиноким гражданам Российской Федерации, находящимся в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации, проживающим или пребывающим на территории муниципального образования «Сурский район»;
- оказание единовременной материальной помощи на территории муниципального образования «Сурский район» на похороны , а также организацию похорон (включая поминальный обед) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, войск национальной гвардии Российской Федерации, погибших при исполнении воинского долга».

## **3. Сроки и этапы реализации Программы**

Сроки и этапы ее реализации - 2024 - 2028 годы. Выполнение Программы не требует выделения этапов ее реализации.

## **4. Система мероприятий Программы**

Программа содержит комплекс мероприятий, направленных на повышение уровня благополучия населения в Сурском районе.

Мероприятия Программы представлены в Приложении № 2 к настоящей Программе.

Порядок предоставления социальных выплат представлен в Приложении № 3 к настоящей Программе.

Положение о порядке оказания материальной помощи на территории муниципального образования «Сурский район» семьям граждан Российской Федерации или одиноким проживающим гражданам Российской Федерации, находящимся в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации (далее - Положение о порядке оказания материальной помощи) представлено в Приложении № 4 к настоящей Программе.

Положение о порядке оказания единовременной материальной помощи на территории муниципального образования «Сурский район» на похороны, а также

организацию похорон (включая поминальный обед) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, войск национальной гвардии Российской Федерации, погибших при исполнении воинского долга (далее - Положение о порядке оказания материальной помощи представлено в Приложении № 5 к настоящей Программе.

Положение об общественной комиссии по рассмотрению вопросов об оказании материальной помощи на территории муниципального образования «Сурский район» семьям граждан Российской Федерации или одиноко проживающим гражданам Российской Федерации, находящимся по независящим от них причинам в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации представлено в Приложении №6 к настоящей Программе.

Положение о Порядке расчета среднедушевого дохода семьи на территории муниципального образования «Сурский район» при обращении за оказанием материальной помощи семей граждан Российской Федерации или одиноко проживающих граждан Российской Федерации, находящимся по независящим от них причинам в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации представлено в Приложении №7 к настоящей Программе.

Состав общественной комиссии по рассмотрению вопросов об оказании материальной помощи на территории муниципального образования «Сурский район» семьям граждан Российской Федерации или одиноко проживающим гражданам Российской Федерации, находящимся по независящим от них причинам в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации представлен в Приложении № 8 к настоящей Программе.

Нормы расходов на проведение мероприятий за счет средств бюджета муниципального образования «Сурский район» представлены в Приложении №9 к настоящей Программе.

Целевые индикаторы по годам представлены в Приложении № 1 к настоящей Программе.

Ожидаемый эффект от реализации Программы представлен в Приложении № 10 к настоящей Программе.

## **5. Ресурсное обеспечение Программы**

Общий объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной Программы на 2024 - 2028 годы составляет 15 275,0 тыс. рублей, из них:

- 15 275,0 тыс. рублей – за счёт бюджетных ассигнований муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области.

В том числе по годам реализации:

2024 год – 3055,0 тыс. рублей;

2025 год – 3055,0 тыс. рублей;

2026 год – 3055,0 тыс. рублей;

2027 год – 3055,0 тыс. рублей;

2028 год - 3055,0 тыс. рублей.

В том числе по целевым направлениям:

1. Материальная поддержка населения - 1 250,0 тыс. рублей;

2. Поддержка семьи, материнства и детства - 8 737,50 тыс. рублей;

3. Поддержка ветеранов - 5287,50 тыс. рублей.

Финансирование мероприятий Программы представлено в Приложении №12 к настоящей Программе.

## **6. Ожидаемый эффект от реализации мероприятий Программы**

Программа направлена на повышение уровня благополучия населения муниципального образования «Сурский район» через повышение уровня социальной защищенности.

Ожидаемый эффект от реализации Программы представлен в приложении №10 к настоящей Программе.

Методика оценки эффективности Программы представлена в Приложении №11 к настоящей Программе.

## **7. Механизм реализации Программы**

Оперативное управление Программой осуществляет заместитель Главы администрации-начальник управления социального развития администрации муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области- Лифанов Д.Е.

Ответственными за выполнение мероприятий Программы являются исполнители Программы.

В качестве соисполнителей мероприятий Программы по согласованию могут выступать общественные и благотворительные организации, а также акционерные общества, коммерческие организации, заинтересованные в реализации Программы.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
**к муниципальной программе**  
**"Социальная поддержка и защита**  
**населения муниципального образования**  
**"Сурский район" «Забота»**  
**на 2024 - 2028 годы"**

**ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ ПРОГРАММЫ**

	Индикаторы	Ед. изм.	Годы				
			2024	2025	2026	2027	2028
1	Количество родившихся	Чел.	111	115	119	123	127
2	Количество детей, рожденных вторыми и последующими	%	45,4	47,4	49,4	51,3	53,2
3	Доля беременных женщин, получающих социальные выплаты, от общего количества беременных женщин	%	58	58	59	60	61
4	Охват граждан пожилого возраста, приобщенных к активному образу жизни	%	80	85	90	95	100
5	Охват граждан пожилого возраста и инвалидов, обеспеченных долговременным уходом	Чел.	110	115	120	125	130
6	Количество граждан, которым оказана материальная помощь в связи с трудной жизненной ситуацией	Чел.	100	100	100	100	100
7	Охват детей из малообеспеченных семей помощью к школе в рамках акции "Помоги собраться в школу", "Новогодний подарок".	Чел.	354	358	360	360	360
8	Количество ветеранов органов местного самоуправления муниципального образования «Сурский район»	Чел.	53	53	53	53	53

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
к муниципальной программе  
"Социальная поддержка и защита  
населения муниципального образования  
"Сурский район" «Забота»  
на 2024 - 2028 годы"

**МЕРОПРИЯТИЯ ПРОГРАММЫ**

N п/ п	Наименование мероприятий	Исполнители	Запланированные средства (тыс. руб.) по годам					Источник и финансирования
			2024	2025	2026	2027	2028	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>I. Материальная поддержка населения</b>								
1.1	Оказание материальной помощи на территории МО «Сурский район» семьям граждан Российской Федерации или одиноко проживающим гражданам Российской Федерации, находящимся в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации	Администрация муниципального образования «Сурский район». (в качестве исполнителей указываются отраслевые органы Администрации муниципальные учреждения МО "Сурский район", выполняющие и (или) обеспечивающие выполнение программных мероприятий)	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	Бюджетные ассигнования муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области
1.2	Оказание единовременной материальной помощи на территории муниципального образования «Сурский район» на похороны, а также	Администрация муниципального образования «Сурский район».	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	Бюджетные ассигнования муниципального образования «Сурский

	организацию похорон (включая поминальный обед) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, войск национальной гвардии Российской Федерации, погибших при исполнении воинского долга»							район» Ульяновской области
	ИТОГО		250,0	250,0	250,0	250,0	250,0	1250,0
<b>II. Поддержка семьи, материнства и детства</b>								
2.1	Единовременная денежная выплата беременным женщинам из малообеспеченных семей, на проезд до ГУЗ "Сурская РБ", состоящим на учете в ГУЗ "Сурская РБ", зарегистрированным по месту жительства в населенных пунктах муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области, за исключением села Астрадамовка и р.п.Сурское Сурского района Ульяновской области.	Администрация муниципального образования «Сурский район».	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	Бюджетные ассигнования муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области
2.2	Единовременная денежная выплата беременным женщинам из малообеспеченных семей, для дополнительного питания состоящим на учете в ГУЗ "Сурская РБ".	Администрация МО «Сурский район».	60,0	60,0	60,0	60,0	60,0	Бюджетные ассигнования муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области

								кой области
2.3	Единовременная денежная выплата женщинам зарегистрированным по месту жительства на территории муниципального образования «Сурский район» при рождении ребенка.	Администрация МО «Сурский район.	35,0	35,0	35,0	35,0	35,0	Бюджетные ассигнования муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области
2.4	Денежные призы по итогам акции «Роди сурчанина в день поселка».	Администрация МО «Сурский район.	90,0	90,0	90,0	90,0	90,0	Бюджетные ассигнования муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области
2.5	Единовременная денежная выплата женщинам, зарегистрированным по месту жительства на территории муниципального образования «Сурский район» при рождении детей – двойни, тройни и т.д.	Администрация МО «Сурский район.	7,5	7,5	7,5	7,5	7,5	Бюджетные ассигнования муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области
2.6	Обеспечение социальной поддержки малообеспеченным семьям с детьми, в форме подарков: -к новому учебному году в рамках акции "Помоги собраться в	Администрация МО «Сурский район.	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	Бюджетные ассигнования муниципального образования «Сурский



	школу", - к новогоднему празднику в ходе акции "Новогодний подарок".								район» Ульяновской области
2.7	Предоставление бесплатного горячего питания в общеобразовательных учреждениях муниципального образования «Сурский район».	Администрация МО «Сурский район.	1300,0	1300,0	1300,0	1300,0	1300,0	1300,0	Бюджетные ассигнования муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области
2.8	Выделение денежных средств, для проведения семейно-направленных конкурсов и мероприятий.	Администрация МО «Сурский район.	75,0	75,0	75,0	75,0	75,0	75,0	Бюджетные ассигнования муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области
	<b>ИТОГО</b>		<b>1747,5</b>	<b>1747,5</b>	<b>1745,5</b>	<b>1747,5</b>	<b>1747,5</b>	<b>1747,5</b>	<b>8 737,50</b>
<b>III. Поддержка ветеранов</b>									
3.1	Обеспечение социальной поддержки в форме подарков: 1. ко Дню Победы ветеранам Великой Отечественной войны, 2. к Международному дню памяти жертв радиационных аварий и катастроф участникам ликвидации	Администрация МО «Сурский район.	127,5	127,5	127,5	127,5	127,5	127,5	Бюджетные ассигнования муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области

	последствий радиационных аварий и катастроф; 3. ко дню призывника призывникам муниципального образования «Сурский район».							
3.2	Выделение денежных средств, для проведения цикла мероприятий, посвященных дням воинской славы, памятным дням, датам военной истории России.	Администрация администрации МО «Сурский район	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	Бюджетные ассигнования муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области
3.3	Финансовая поддержка деятельности общественных объединений ветеранов и граждан пожилого возраста.	Администрация МО «Сурский район.	108,0	108,0	108,0	108,0	108,0	Бюджетные ассигнования муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области
3.4	Единовременная денежная выплата в связи с присвоением звания «Почетный гражданин Сурского района	Администрация МО «Сурский район.	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	Бюджетные ассигнования муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области
3.5	Единовременная денежная выплата в	Администрация МО «Сурский	40,0	40,0	40,0	40,0	40,0	Бюджетные

	связи с занесением на Доску почета администрации МО «Сурский район».	район.						ассигнования муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области
3.6	Ежемесячная выплата лицам, имеющим звание «Почетный гражданин Сурского района».	Администрация МО «Сурский район».	106,0	106,0	106,0	106,0	106,0	Бюджетные ассигнования муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области
3.7	Реализация решения Совета депутатов муниципального образования «Сурский район» «О пенсионном обеспечении муниципальных служащих органов местного самоуправления МО «Сурский район» от 25.03.2015г. № 30/11.	Администрация МО «Сурский район».	528,0	528,0	528,0	528,0	528,0	Бюджетные ассигнования муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области
3.8	Выделение денежных средств, для проведения конкурсов и мероприятий с гражданами пенсионного возраста.	Администрация МО «Сурский район».	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	Бюджетные ассигнования муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области

								области
3.9	Выделение денежных средств, для проведения районного конкурса «Человек года»	Администрация МО «Сурский район	12,0	12,0	12,0	12,0	12,0	Бюджетные ассигнования муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области
4.0	Выделение денежных средств к Дню пожилого человека гражданам пожилого возраста (ветеранам органов местного самоуправления муниципального образования «Сурский район») на приобретение подарков.	Администрация МО «Сурский район	26,0	26,0	26,0	26,0	26,0	Бюджетные ассигнования муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области
	<b>ИТОГО</b>		<b>1057,50</b>	<b>1057,50</b>	<b>1057,50</b>	<b>1057,50</b>	<b>1057,50</b>	<b>5 287,50</b>
	<b>ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ</b>		<b>3055,0</b>	<b>3055,0</b>	<b>3055,0</b>	<b>3055,0</b>	<b>3055,0</b>	<b>15 275,0</b>

к муниципальной программе  
"Социальная поддержка и защита  
населения муниципального образования  
"Сурский район" «Забота»  
на 2024 - 2028 годы"

**ПОРЯДОК**  
**предоставление социальных выплат**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан к Программе "Социальная поддержка и защита населения муниципального образования "Сурский район" «Забота» на 2024 - 2028 годы" и определяет механизм предоставления социальных выплат.

1.2. Социальные выплаты:

- единовременная денежная выплата беременным женщинам из малообеспеченных семей, для дополнительного питания состоящим на учете в ГУЗ "Сурская РБ, зарегистрированным по месту жительства на территории муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области;

- единовременная денежная выплата беременным женщинам из малообеспеченных семей, на проезд до ГУЗ "Сурская РБ", состоящим на учете в ГУЗ "Сурская РБ", зарегистрированным по месту жительства в населенных пунктах муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области, за исключением села Астрадамовка и р.п.Сурское Сурского района Ульяновской области;

- единовременная денежная выплата женщинам, зарегистрированным по месту жительства на территории муниципального образования «Сурский район» при рождении ребенка;

- единовременная денежная выплата женщинам, зарегистрированным по месту жительства на территории муниципального образования «Сурский район» при рождении детей в результате многоплодных родов.

**2. Порядок предоставления социальных выплат**

**2.1. Единовременная денежная выплата беременным женщинам из малообеспеченных семей для дополнительного питания, состоящим на учете в ГУЗ "Сурская РБ" (далее единовременная денежная выплата беременным на питание) в сумме 2000 рублей, производится на основании заявления (Приложение № 1 к настоящему Порядку) и предоставленных к нему документов:**

1. Документ, удостоверяющий личность заявителя и его копия;

2. Выписка о номере счета заявителя в кредитной организации либо копия сберкнижки;

3. Справка из ГУЗ "Сурская РБ", о том, что заявитель состоит на учете по беременности;

4. Сведения о степени родства и (или) свойства членов семьи, их совместном проживании и ведении совместного хозяйства;

5. Сведения о доходах всех членов семьи за три календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, в том числе:

5.1. Справка 2 НДФЛ,

5.2. При наличии, документы подтверждающие: а) комиссионное вознаграждение штатным страховым агентам и штатным брокерам;

б) оплата работ по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

в) авторское вознаграждение, выплачиваемое штатным работникам редакций газет, журналов и иных средств массовой информации;

г) доходы, получаемые от избирательных комиссий членами избирательных комиссий, осуществляющими свою деятельность в указанных комиссиях не на постоянной основе;

д) доходы, получаемые физическими лицами от избирательных комиссий, а также из избирательных фондов кандидатов в депутаты и избирательных фондов избирательных объединений за выполнение указанными лицами работ, непосредственно связанных с проведением избирательных кампаний;

е) доходы физических лиц, осуществляющих старательскую деятельность;

ж) доходы от занятий предпринимательской деятельностью (включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства), в том числе без образования юридического лица;

з) доходы по акциям и другие доходы от участия в управлении собственностью организации (дивиденды, выплаты по долевым паям);

и) доходы от сдачи в аренду (наем) недвижимого имущества, принадлежащего на праве собственности семье или отдельным ее членам;

к) доходы от личного подсобного хозяйства (выращивание огородной продукции, разведение скота, птицы, пушных зверей, пчел);

л) алименты, получаемые на несовершеннолетних детей;

м) проценты по вкладам.

Указанные документы подаются в администрацию муниципального образования «Сурский район» секретарю общественной Комиссии по рассмотрению вопросов об оказании материальной помощи на территории муниципального образования «Сурский район» (далее общественная Комиссия).

2.1.1. Заявления беременных женщин с приложенными документами, указанными в пункте 2.1. рассматриваются общественной Комиссией в течение 20 рабочих дней со дня подачи заявления.

2.1.2. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты беременным на питание, оформляется протоколом общественной Комиссии.

2.2.3. На основании протокола общественной Комиссии секретарь общественной Комиссии готовит проект постановления администрации МО «Сурский район».

2.1.4. Основанием для предоставления единовременной денежной выплаты беременным на питание является Постановление администрации МО «Сурский район».

2.1.5. Основанием для отказа в предоставлении единовременной денежной выплаты беременным на питание является:

1. Отсутствия у заявителя на дату обращения оснований для предоставления социальных выплат;

2. Непредставления или представление заявителем неполного перечня документов, либо наличия в представленных документах неполных и (или) недостоверных сведений.

3. Отсутствие или недостаточность бюджетных ассигнований в текущем финансовом году.

**2.2. Единовременная денежная выплата беременным женщинам из малообеспеченных семей, на проезд до ГУЗ "Сурская РБ" состоящим на учете в ГУЗ "Сурская РБ", зарегистрированным по месту жительства, проживающим в населенных пунктах муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области, за исключением села Астрадамовка и р.п.Сурское Сурского района Ульяновской области (далее единовременная денежная выплата на проезд беременным), в сумме 1000 рублей, производится на основании личного заявления (Приложение № 2 к настоящему Порядку) и предоставленных к нему документов:**

1. Документ, удостоверяющий личность заявителя и его копия;

2. Выписка о номере счета заявителя в кредитной организации либо копия сберкнижки;

3. Справка из ГУЗ "Сурская РБ", о том, что заявитель состоит на учете по беременности;

4. Сведения о степени родства и (или) свойства членов семьи, их совместном проживании и ведении совместного хозяйства;

5. Сведения о доходах всех членов семьи за три календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, в том числе:

5.1. Справка 2 НДФЛ,

5.2. При наличии, документы подтверждающие: а) комиссионное вознаграждение штатным страховым агентам и штатным брокерам;

б) оплата работ по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

в) авторское вознаграждение, выплачиваемое штатным работникам редакций газет, журналов и иных средств массовой информации;

г) доходы, получаемые от избирательных комиссий членами избирательных комиссий, осуществляющими свою деятельность в указанных комиссиях не на постоянной основе;

д) доходы, получаемые физическими лицами от избирательных комиссий, а также из избирательных фондов кандидатов в депутаты и избирательных фондов избирательных объединений за выполнение указанными лицами работ, непосредственно связанных с проведением избирательных кампаний;

е) доходы физических лиц, осуществляющих старательскую деятельность;

ж) доходы от занятий предпринимательской деятельностью (включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства), в том числе без образования юридического лица;

- з) доходы по акциям и другие доходы от участия в управлении собственностью организации (дивиденды, выплаты по долевым паям);
  - и) доходы от сдачи в аренду (наем) недвижимого имущества, принадлежащего на праве собственности семье или отдельным ее членам;
  - к) доходы от личного подсобного хозяйства (выращивание огородной продукции, разведение скота, птицы, пушных зверей, пчел);
  - л) алименты, получаемые на несовершеннолетних детей;
  - м) проценты по вкладам.
- б) свидетельства о рождении всех детей и их копии.

Указанные документы подаются в администрацию муниципального образования «Сурский район» секретарю общественной Комиссии.

2.2.1. Заявления беременных женщин с приложенными документами, указанными в пункте 2.2. рассматриваются общественной Комиссией в течение 20 рабочих дней со дня подачи заявления.

2.2.2. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты на проезд беременным оформляется протоколом общественной Комиссии.

2.2.3. На основании протокола общественной Комиссии секретарь общественной Комиссии готовит проект постановления администрации МО «Сурский район».

2.2.4. Основанием для предоставления единовременной денежной выплаты на проезд беременным является Постановление администрации МО «Сурский район».

2.2.5. Основанием для отказа в предоставлении единовременной денежной выплаты на проезд беременным является:

- 1) отсутствия у заявителя на дату обращения оснований для предоставления социальных выплат;
- 2) непредставления или представление заявителем неполного перечня документов, либо наличия в представленных документах неполных и (или) недостоверных сведений.
- 3) Отсутствие или недостаточность бюджетных ассигнований в текущем финансовом году.

**2.3. Единовременная денежная выплата женщинам, зарегистрированным по месту жительства на территории муниципального образования «Сурский район» при рождении ребенка (далее единовременная денежная выплата женщинам, при рождении ребенка) в сумме 500 рублей, предоставляется на основании заявления и приложенных к нему документов:**

- 1) документ, удостоверяющий личность заявителя и его копия;
- 2) свидетельства о рождении ребёнка и его копия;

Указанные документы подаются в администрацию муниципального образования «Сурский район» секретарю общественной Комиссии.

2.3.1. Заявления женщин, с приложенными документами, указанными в пункте 2.3. рассматриваются общественной Комиссией в течение 20 рабочих дней со дня подачи заявления.



2.3.2. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении единовременная денежная выплата женщинам, при рождении ребенка оформляется протоколом общественной Комиссии.

2.3.3. На основании протокола общественной Комиссии секретарь комиссии готовит проект постановления администрации МО «Сурский район» о предоставлении или об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты женщинам, при рождении ребенка.

2.3.4. Основанием для отказа в предоставлении единовременной денежной выплаты женщинам, при рождении ребенка является:

1) отсутствия у заявителя на дату обращения оснований для предоставления социальных выплат;

2) непредставления или представление заявителем неполного перечня документов, либо наличия в представленных документах неполных и (или) недостоверных сведений.

3) Отсутствие или недостаточность бюджетных ассигнований в текущем финансовом году.

2.3.5. Основанием для предоставления единовременной денежной выплаты женщинам, при рождении ребенка является Постановление администрации МО «Сурский район».

2.3.6. Выплата осуществляется путем перечисления денежных средств на счет получателя в кредитной организации.

**2.4. Единовременная денежная выплата женщинам, зарегистрированным по месту жительства на территории муниципального образования «Сурский район» при рождении детей двойни, тройни и т.д. в размере 1500,0 рублей на каждого ребёнка, на основании заявления и приложенных к нему документов:**

1) документ, удостоверяющий личность заявителя и его копия;

2) свидетельства о рождении родившихся детей и их копии;

3) выписка о номере счета заявителя в кредитной организации либо копия сберкнижки.

Указанные документы подаются в администрацию муниципального образования «Сурский район» секретарю общественной Комиссии.

2.4.1. Заявления женщин, зарегистрированных по месту жительства на территории муниципального образования «Сурский район» родивших двойню, тройню и т.д. с приложенными документами, указанными в пункте 2.5. рассматриваются общественной Комиссией в течение 20 рабочих дней со дня подачи заявления.

2.4.2. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты женщинам, зарегистрированным по месту жительства на территории муниципального образования «Сурский район» при рождении детей двойни, тройни и т.д. оформляется протоколом общественной Комиссии.

2.4.3. На основании протокола общественной Комиссии секретарь комиссии готовит проект постановления администрации МО «Сурский район» о предоставлении или отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты женщинам, зарегистрированным по месту жительства на территории

муниципального образования «Сурский район» при рождении детей двойни, тройни и т.д.

2.4.4. Основанием для отказа в предоставлении единовременной денежной выплаты женщинам, зарегистрированным по месту жительства на территории муниципального образования «Сурский район» при рождении детей двойни, тройни и т.д является:

1) отсутствия у заявителя на дату обращения оснований для предоставления социальных выплат;

2) непредставления или представление заявителем неполного перечня документов, либо наличия в представленных документах неполных и (или) недостоверных сведений.

3) Отсутствие или недостаточность бюджетных ассигнований в текущем финансовом году.

2.4.5. Основанием для предоставления единовременной денежной выплаты при рождении детей двойни, тройни является Постановление администрации МО «Сурский район».

2.5. Копия постановления администрации МО «Сурский район» направляется заявителю не позднее чем через 10 рабочих дней со дня вынесения постановления.

В случае отказа в предоставлении социальных выплат в копии Постановления администрации МО «Сурский район» указываются причины отказа и порядок его обжалования.

2.6. Повторное обращение с заявлением возможно после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении социальных выплат.

2.7. Постановление администрации МО «Сурский район» об отказе в предоставлении социальных выплат может быть обжаловано в установленном законодательством порядке.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
**к Порядку предоставления**  
**социальных выплат**

В Администрацию МО «Сурский район»  
от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество полностью)

зарегистрированной по адресу:  
\_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу Вас выплатить мне единовременную денежную выплату беременным женщинам для дополнительного питания.

Прошу перечислить денежную выплату на лицевой счёт:

\_\_\_\_\_ ;  
(номер лицевого счёта и отделения кредитного учреждения)

Даю согласие на обработку с использованием средств автоматизации моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении. В целях реализации моих прав на получение мер социальной поддержки оператор вправе осуществлять сбор, передачу, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес, документ, удостоверяющий личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, размер доходов, сведения о лицевом счёте кредитной организации, СНИЛС) в течение срока, необходимого для ведения федерального и регионального регистров (реестров) лиц, имеющих право на меры социальной поддержки. Проинформирован, что отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании заявления, поданного оператору.

Согласен/ не согласен      Подпись \_\_\_\_\_.

Достоверность сведений подтверждаю и несу ответственность за полноту и достоверность сведений, указанных в заявлении. Против проверки представленных мной сведений не возражаю.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Документы принял: Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_ Расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Зарегистрировано № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Порядку предоставления  
предоставление социальных выплат

В Администрацию МО «Сурский район»  
от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)  
зарегистрированной по адресу:

Тел. \_\_\_\_\_

Заявление

Прошу Вас выплатить мне единовременную денежную выплату беременным женщинам из малообеспеченных семей на проезд от \_\_\_\_\_ до ГУЗ "Сурская районная больница" (женская консультация), состоящим на учете в ГУЗ «Сурская РБ», в населенных пунктах муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области, за исключением села Астрадамовка и р.п.Сурское Сурского района Ульяновской области.

Прошу перечислить денежную выплату на лицевой счёт:

\_\_\_\_\_ ;  
(номер лицевого счёта и отделения кредитного учреждения)

Даю согласие на обработку с использованием средств автоматизации моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении. В целях реализации моих прав на получение мер социальной поддержки оператор вправе осуществлять сбор, передачу, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес, документ, удостоверяющий личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, размер доходов, сведения о лицевом счёте кредитной организации, СНИЛС) в течение срока, необходимого для ведения федерального и регионального регистров (реестров) лиц, имеющих право на меры социальной поддержки. Проинформирован, что отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании заявления, поданного оператору.

Согласен/ не согласен      Подпись \_\_\_\_\_.

Достоверность сведений подтверждаю и несу ответственность за полноту и достоверность сведений, указанных в заявлении. Против проверки представленных мной сведений не возражаю.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Документы принял: Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**  
к муниципальной программе  
"Социальная поддержка и защита  
населения муниципального  
образования "Сурский район" «Забота»  
на 2024 - 2028 годы"

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке оказания материальной помощи на территории муниципального образования «Сурский район» семьям граждан Российской Федерации или одиноко проживающим гражданам Российской Федерации, находящимся в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации (далее - Положение о порядке оказания материальной помощи)**

**1. Общие положения**

1.1. Материальная помощь оказывается семьям граждан Российской Федерации или одиноко проживающим гражданам Российской Федерации, проживающим или пребывающим на территории МО «Сурский район» и находящимся по причинам, указанным в пункте 1.2 настоящего Положения в трудной жизненной ситуации (далее – заявитель). Материальная помощь является дополнительной мерой материальной поддержки заявителей, направленной на содействие по их выходу из трудной жизненной ситуации.

1.2. Под трудной жизненной ситуацией понимается ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность заявителя, которую они не могут преодолеть самостоятельно, возникшая по причинам, указанным в настоящем пункте.

Причинами возникновения трудной жизненной ситуации признаются обстоятельства, объективно нарушающие жизнедеятельность заявителя:

- инвалидность, неспособность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, сиротство, безнадзорность, малообеспеченность, безработица, конфликты и жестокое обращение в семье,

- необходимость оплаты дорогостоящего лечения, лекарственных препаратов и медицинских изделий (в случае если медицинские услуги, лекарственные препараты и медицинские изделия не предоставляются или не могут быть предоставлены без взимания платы в рамках Программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальной Программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, а также в случаях, потребовавших срочного медицинского вмешательства;

- утрата или повреждение жилого помещения, находящегося на территории муниципального образования «Сурский район», в результате пожара или иной

чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера, которое является или являлось единственным имеющимся жилым помещением;

- неспособность семьи или одиноко проживающего гражданина оплачивать жизненно необходимые товары (продукты питания, одежду, средства личной гигиены) и услуги (проезд к месту лечения и обратно, образовательные услуги, коммунальные услуги), наступившие в силу независящих от них объективных обстоятельств.

1.3. Материальная помощь оказывается один раз в течение календарного года, за исключением

- случаев угрозы жизни и здоровья детей – 2 раза в год,
- тяжелого заболевания, травмы, смерти, гибели членов семьи – 2 раза в год.

1.4 Размер материальной помощи определяется с учетом:

1.4.1. подтвержденного соответствующими документами размера причиненного таким гражданам ущерба либо осуществленных ими соответствующих расходов, связанных с преодолением трудной жизненной ситуации;

1.4.2. акта обследования материально-бытовых условий заявителя (по форме, установленной Приложением 1 к настоящему Положению о порядке оказания материальной помощи на территории муниципального образования «Сурский район» семьям граждан Российской Федерации или одиноко проживающим гражданам Российской Федерации, находящимся по причинам, указанным в пункте 1.2 настоящего Положения в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации);

1.4.3. Размер материальной помощи не может превышать 2-х кратного размера величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Ульяновской области в квартале, предшествующем месяцу обращения за получением адресной материальной помощи.

1.5. Материальная помощь не является компенсационной выплатой и не предполагает возмещение ущерба, материальных или денежных потерь гражданина.

## **2. Перечень документов необходимых для оказания материальной помощи**

2.1. Материальная помощь оказывается на основании заявления гражданина по форме (Приложения 2 к Настоящему положению о порядке оказания материальной помощи), с приложением следующих документов:

2.1.1. документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи (паспорт и иные, предусмотренные законодательством РФ документы);

2.1.2. выписка из похозяйственной книги о наличии личного подсобного хозяйства;

2.1.3. сведения о доходах членов семьи или одиноко проживающего гражданина за три последних месяца предшествующих месяцу подачи заявления;

2.1.4. копия свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния (о рождении, о заключении брака, о расторжении брака, об установлении отцовства и другие) с предъявлением подлинника;

2.1.5. правоустанавливающие документы о принадлежащих семье или одиноко проживающему гражданину объектах недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

2.1.6. документы, подтверждающие возникновение у заявителя трудной жизненной ситуации (справки о пожаре, чрезвычайной ситуации и другие, выданные соответствующими органами, справки об установлении инвалидности, справки медицинских организаций о предстоящей (проведенной) операции, о заболевании и другие; документы о размере понесённого ущерба, затраченных средствах на преодоление трудной жизненной ситуации и другие);

2.1.7. сведения о счетах в банках и об остатках денежных средств, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях на дату обращения;

2.1.8. страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (СНИЛС);

2.1.9. документ, содержащий реквизиты счета заявителя в кредитной организации;

2.1.10. заявитель вправе приложить и иные документы.

2.2. От имени несовершеннолетних граждан, а также граждан, признанных судом недееспособными или ограниченными в дееспособности, заявления подаются их законными представителями.

2.3. Заявитель несет ответственность за подлинность предоставленных сведений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **3. Основания для отказа в оказании материальной помощи**

Основаниями для отказа в назначении материальной помощи являются:

3.1. Заявитель и члены его семьи не являются гражданами РФ;

3.2. Заявитель не проживает, не пребывает на территории МО «Сурский район»;

3.3. Представленные документы не подтверждают нахождение заявителя в трудной жизненной ситуации. Возникновение трудной жизненной ситуации являются причины не указанные в п.1.2. раздела 1 настоящего Положения;

3.4. Представление заявителем неполного перечня документов;

3.5. Наличие в заявлении и представленных документах недостоверных сведений.

3.6. Отсутствие или недостаточность бюджетных ассигнований в текущем финансовом году.

### **4. Порядок оказания материальной помощи**

4.1. Заявления граждан находящихся по причинам, указанным в пункте 1.2 настоящего Положения в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации в администрации муниципального образования «Сурский район» рассматривает общественная Комиссия.

4.2. Положение об общественной Комиссии по рассмотрению вопросов об оказании материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации и ее состав, утверждаются постановлением администрации муниципального образования «Сурский район».

4.3. Заявление об оказании материальной помощи с приложенными документами в соответствии с п.2 настоящего Положения подается в администрацию МО «Сурский район».

4.4. Председатель Комиссии назначает дату заседания общественной Комиссии.

4.5. Срок рассмотрения заявления граждан общественной Комиссией 30 рабочих дней со дня регистрации его в соответствующем журнале.

4.6. Решение общественной Комиссии об оказании или об отказе в оказании материальной помощи оформляется Протоколом общественной комиссии по рассмотрению вопросов об оказании материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в муниципальном образовании «Сурский район».

На основании подписанного всеми членами Комиссии протокола секретарь готовит проект постановления администрации муниципального образования «Сурский район», который вместе с протоколом передает на подпись Главе администрации муниципального образования «Сурский район».

4.7. Основанием для оказания материальной помощи является Постановление администрации МО «Сурский район».

4.8. Датой обращения за оказанием материальной помощи, считается дата подачи заявления в общественную Комиссию.

4.9. Материальная помощь предоставляется путем перечисления денежных средств на счет получателя в кредитной организации.

4.10. Постановление администрации муниципального образования «Сурский район» может быть обжаловано в установленном законодательством порядке.

4.11. Постановление администрации муниципального образования «Сурский район» об оказании материальной помощи, является основанием для включения получателя в реестр Единой государственной информационной системы социального обеспечения (ЕГИССО).

4.12. Выплата назначенной материальной помощи осуществляется в соответствии со способом, указанным в заявлении, путем перечисления денежных средств на счет получателя в кредитной организации

## **5. Источники финансирования, ответственность и контроль**

5.1. Материальная помощь выплачивается из средств, предусмотренных на её выплату бюджетом муниципального образования «Сурский район» на текущий год по соответствующим целевым статьям

5.2. Ответственность за нецелевое использование средств, представление в установленном порядке отчетности и своевременность выплат несет Глава администрации муниципального образования «Сурский район».



## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению о порядке оказания материальной помощи на территории муниципального образования «Сурский район» семьям граждан Российской Федерации или одиноко проживающим гражданам Российской Федерации, находящимся в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации

### АКТ ОБСЛЕДОВАНИЯ

**материально-бытовых условий от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

Комиссия в составе: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество членов комиссии, проводивших обследование)

Провели обследование материально- бытовых условий \_\_\_\_\_

1. Домашний адрес: \_\_\_\_\_

2. Телефон \_\_\_\_\_

3. Категория семьи (многодетная, неполная, воспитывают ребенка инвалида, др) \_\_\_\_\_

4. Состав семьи (Ф.И.О. членов семьи, даты рождения, род занятий):

Мать \_\_\_\_\_

Отец \_\_\_\_\_

Дети \_\_\_\_\_

Ф.И.О.	Дата рождения	Род занятий

Иные члены семьи \_\_\_\_\_

5. Жилищные условия: жилая площадь: \_\_\_\_\_ кв.м форма собственности \_\_\_\_\_  
число комнат \_\_\_\_\_. Качество дома(кирпичный, деревянный, панельный и т.п.) \_\_\_\_\_

Частный дом, квартира, малосемейка, общежитие (нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_

6. Недвижимость/ транспортные средства \_\_\_\_\_

7. Виды, доходов семьи \_\_\_\_\_

(з/плата, пособия, пенсии, ЕДВ, стипендия, алименты) и др \_\_\_\_\_

8. Дополнительные доходы \_\_\_\_\_

9. Среднедушевой доход на одного члена семьи \_\_\_\_\_

10. Льготы: ЖКУ \_\_\_\_\_

жилищные субсидии \_\_\_\_\_

бесплатное питание (дети 1-2 г.р., уч-ся школ) \_\_\_\_\_

оплата за ДОУ \_\_\_\_\_

Другое \_\_\_\_\_

11. Задолженность по квартплате \_\_\_\_\_

12. Особенности семьи \_\_\_\_\_

Данные об оказанной ранее помощи \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата) Подписи членов комиссии:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Положению о порядке оказания материальной помощи на территории муниципального образования «Сурский район» семьям граждан Российской Федерации или одиноко проживающим гражданам Российской Федерации, находящимся в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации

Заявление зарегистрировано в

№ \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество и подпись лица, принявшего заявление)

В Администрацию МО «Сурский район»

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество заявителя)

Адрес проживания \_\_\_\_\_

паспорт \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

### Заявление об оказании материальной помощи

Прошу оказать мне (моей семье) материальную помощь, в связи

\_\_\_\_\_ (указать обстоятельства наступления трудной жизненной ситуации)

#### **1. Сообщаю сведения о членах моей семьи, проживающих (пребывающих) со мной по одному адресу:**

Ф.И.О.	Год рождения	Родственные отношения	Основное занятие	Род занятий

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

Против проверки представленных мной сведений не возражаю.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ подпись

Прошу перечислить денежную выплату на лицевой счёт: \_\_\_\_\_

(номер лицевого счёта и отделения кредитного учреждения)

Даю согласие на обработку моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении. В целях реализации моих прав по вопросу оказания материальной помощи в связи с трудной жизненной ситуацией секретарь вправе осуществлять сбор, передачу, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес, документ, удостоверяющий личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, размер доходов, сведения о лицевом счёте кредитной организации,

СНИЛС) в течение срока, необходимого для рассмотрения Комиссией. Проинформирован, что отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании заявления, поданного секретарю.

Согласен/ не согласен

Подпись \_\_\_\_\_.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5  
к муниципальной программе  
"Социальная поддержка и защита  
населения муниципального образования  
"Сурский район" «Забота»  
на 2024 - 2028 годы"

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке оказания единовременной материальной помощи на территории муниципального образования «Сурский район» на похороны, а также организацию похорон (включая поминальный обед) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, войск национальной гвардии Российской Федерации, погибших при исполнении воинского долга (далее - Положение о порядке оказания единовременной материальной помощи)**

**1. Общие положения**

1.1. Материальная помощь оказывается родственникам на похороны, а также организацию похорон (включая поминальный обед) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, войск национальной гвардии Российской Федерации погибших при исполнении воинского долга, зарегистрированным по месту жительства на территории Сурского района Ульяновской области.

1.2. Материальная помощь оказывается единовременно.

1.3. Размер материальной помощи соответствует выплате, предусмотренной Приложением № 2 к Муниципальной программе "Социальная поддержка и защита населения муниципального образования "Сурский район" «Забота» на 2024 - 2028 годы".

**2. Перечень документов необходимых для оказания материальной помощи**

2.1. Материальная помощь оказывается на основании заявления гражданина по форме (Приложение 1 к Настоящему положению о порядке оказания материальной помощи), с приложением следующих документов:

2.1.1. документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи (паспорт и иные, предусмотренные законодательством РФ документы);

2.1.2 справка с военного комиссариата о гибели (смерти) военнослужащего, сотрудников органов внутренних дел, войск национальной гвардии Российской Федерации погибших при исполнении воинского долга;

2.1.3. документ, содержащий реквизиты счета заявителя в кредитной организации;

2.1.4. заявитель вправе приложить и иные документы.

2.2. От имени несовершеннолетних граждан, а также граждан, признанных судом недееспособными или ограниченными в дееспособности, заявления подаются их законными представителями.

2.3. Заявитель несет ответственность за подлинность предоставленных сведений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **3. Основания для отказа в оказании материальной помощи**

Основаниями для отказа в назначении единовременной материальной помощи являются:

3.1. Заявитель и члены его семьи не являются гражданами РФ;

3.2. Заявитель не проживает и не зарегистрирован по месту жительства на территории МО «Сурский район»;

3.3. Представление заявителем неполного перечня документов;

3.4. Наличие в заявлении и представленных документах недостоверных сведений.

### **4. Порядок оказания материальной помощи**

4.1. Заявления родственниками на похороны, а также организацию похорон (включая поминальный обед) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, войск национальной гвардии Российской Федерации погибших при исполнении воинского долга в администрации муниципального образования «Сурский район» рассматривает общественная Комиссия.

4.2. Положение об общественной Комиссии по рассмотрению вопросов об оказании материальной помощи родственникам военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, войск национальной гвардии Российской Федерации погибших при исполнении воинского долга и ее состав, утверждаются постановлением администрации муниципального образования «Сурский район».

4.3. Заявление об оказании материальной помощи с приложенными документами в соответствии с п.2 настоящего Положения подается в администрацию МО «Сурский район».

4.4. Председатель Комиссии назначает дату заседания общественной Комиссии.

4.5. Срок рассмотрения заявления граждан общественной Комиссией 5 рабочих дней со дня регистрации его в соответствующем журнале.

4.6. Решение общественной Комиссии об оказании или об отказе в оказании материальной помощи оформляется Протоколом общественной комиссии по рассмотрению вопросов об оказании материальной помощи родственникам военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, войск национальной гвардии Российской Федерации погибших при исполнении воинского долга.

На основании подписанного всеми членами Комиссии протокола секретарь готовит проект постановления администрации муниципального образования «Сурский район», который вместе с протоколом передает на подпись Главе администрации муниципального образования «Сурский район».

4.7. Основанием для оказания материальной помощи является Постановление администрации МО «Сурский район».

4.8. Датой обращения за оказанием материальной помощи, считается дата подачи заявления в общественную Комиссию.

4.9. Материальная помощь предоставляется путем перечисления денежных средств на счет получателя в кредитной организации.

4.10. Постановление администрации муниципального образования «Сурский район» может быть обжаловано в установленном законодательством порядке.

4.11. Постановление администрации муниципального образования «Сурский район» об оказании материальной помощи, является основанием для включения получателя в реестр Единой государственной информационной системы социального обеспечения (ЕГИССО).

4.12. Выплата назначенной единовременной материальной помощи осуществляется в соответствии со способом, указанным в заявлении, путем перечисления денежных средств на счет получателя в кредитной организации .

## **5. Источники финансирования, ответственность и контроль**

5.1. Материальная помощь выплачивается из средств, предусмотренных на её выплату бюджетом муниципального образования «Сурский район» на текущий год по соответствующим целевым статьям.

5.2. Ответственность за нецелевое использование средств, представление в установленном порядке отчетности и своевременность выплат несет Глава администрации муниципального образования «Сурский район».

## **ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

к Положению о порядке оказания  
единовременной материальной помощи на

территории муниципального образования  
«Сурский район» на похороны, а также  
организацию похорон (включая поминальный  
обед) военнослужащих, сотрудников органов  
внутренних дел, войск национальной гвардии  
Российской Федерации, погибших при  
исполнении воинского долга

### Заявление

Прошу Вас выплатить мне единовременную денежную выплату на похороны, а также организацию похорон (включая поминальный обед) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, войск национальной гвардии Российской Федерации погибших при исполнении воинского долга.

Прошу перечислить денежную выплату на лицевой счёт:

\_\_\_\_\_ ;  
(номер лицевого счёта и отделения кредитного учреждения)

Даю согласие на обработку с использованием средств автоматизации моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении. В целях реализации моих прав на получение мер социальной поддержки оператор вправе осуществлять сбор, передачу, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес, документ, удостоверяющий личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, размер доходов, сведения о лицевом счёте кредитной организации, СНИЛС) в течение срока, необходимого для ведения федерального и регионального регистров (реестров) лиц, имеющих право на меры социальной поддержки. Проинформирован, что отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании заявления, поданного оператору.

Согласен/ не согласен      Подпись \_\_\_\_\_:

Достоверность сведений подтверждаю и несу ответственность за полноту и достоверность сведений, указанных в заявлении. Против проверки представленных мной сведений не возражаю.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Документы принял: Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_ Расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Зарегистрировано № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6  
к муниципальной программе

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об общественной комиссии по рассмотрению об оказании материальной помощи на территории муниципального образования «Сурский район» семьям граждан Российской Федерации или одиноким гражданам Российской Федерации, находящимся по независящим от них причинам в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации**

### **1. Общие положения**

1. Общественная комиссия по рассмотрению вопросов об оказании материальной помощи на территории муниципального образования «Сурский район» семьям граждан Российской Федерации или одиноко проживающим гражданам Российской Федерации, находящимся по причинам, указанным в пункте 1.2 настоящего Положения в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным при администрации муниципального образования «Сурский район».

2. Комиссия в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательством Ульяновской области, а также настоящим Положением.

3. Состав общественной Комиссии формируется из представителей: администрации муниципального образования «Сурский район», отделения областного государственного казенного учреждения социальной защиты населения Ульяновской области по Сурскому району (по согласованию), филиала Кадрового центра в Сурском районе (по согласованию), Управления образования администрации муниципального образования «Сурский район» (по согласованию), Совета по вопросам общественного контроля муниципального образования «Сурский район» (по согласованию), отделения обслуживания семьи и детей «УРРИС» в Сурском районе (по согласованию), Межведомственной комиссии по профилактике коррупции в муниципальном образовании «Сурский район» (по согласованию), районного женсовета муниципального образования «Сурский район» (по согласованию), районного семейного совета муниципального образования «Сурский район» (по согласованию).

### **2. Состав и полномочия общественной Комиссии**

2.1. Общественная Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, членов Комиссии и секретаря Комиссии, являющегося одновременно членом Комиссии с правом голоса.

2.2. Председатель Комиссии:



- несет персональную ответственность за выполнение возложенных на общественную Комиссию задач;
- назначает дату заседания общественной Комиссии;
- ведет заседания общественной Комиссии и объявляет решения, принятые общественной Комиссией;
- распределяет обязанности между членами общественной Комиссии;
- организует контроль выполнения её решений.

2.3. Заместитель председателя общественной Комиссии осуществляет функции председателя комиссии в его отсутствие.

2.4. Секретарь общественной Комиссии:

- осуществляет прием заявлений от граждан на оказание материальной помощи и прилагаемых к нему документов;
- консультирует по вопросам, находящимся в пределах компетенции общественной Комиссии;
- регистрирует заявление в журнале регистрации обращений в хронологическом порядке их поступления с указанием даты и порядкового номера;
- проверяет наличие документов, в соответствии с разделом 2 Приложения 1 настоящего Постановления;
- сверяет копии с подлинниками документов, заверяет их собственной подписью;
- вносит каждое заявление с приложением документов в перечень вопросов, выносимых на заседание общественной Комиссии;
- формирует повестку дня заседания общественной Комиссии;
- ведет Протокол заседания общественной Комиссии;
- ведет подсчёт количества голосов проголосовавших членов общественной Комиссии за оказание материальной помощи и подсчет голосов, проголосовавших против оказания материальной помощи;
- оформляет Протокол общественной комиссии по рассмотрению вопросов об оказании материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в муниципальном образовании «Сурский район»;
- готовит проект постановления администрации муниципального образования «Сурский район», который вместе с протоколом передает на подпись Главе администрации муниципального образования «Сурский район»;
- организует оповещение членов общественной Комиссии о проведении очередного заседания;

Протокол и проект постановления оформляются секретарем общественной Комиссии в течение 5 рабочих дней со дня её заседания.

### **3. Организация деятельности и порядок работы общественной Комиссии**

3.1. Заседание общественной Комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины ее состава.

3.2. Дата очередного заседания общественной Комиссии назначается председателем Комиссии.

3.3. Заявление и документы рассматриваются без присутствия заявителя.

3.4. Решение общественной Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов общественной Комиссии, присутствующих

на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании общественной Комиссии.

3.5. Мнение членов Комиссии, несогласных с принятым решением, включается в текст протокола.

3.6. Решение общественной Комиссии по каждому заявлению принимается индивидуально на основании всестороннего изучения представленных документов, с учетом акта обследования материально-бытовых условий проживания заявителя и членов его семьи.

3.7. Результаты заседания общественной Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами общественной Комиссии, присутствующими на заседании. Протокол утверждается Главой администрации муниципального образования «Сурский район».

3.8. В протоколе указываются: дата, место заседания, номер протокола, присутствующие члены комиссии, фамилия, имя, отчество заявителя, его дата рождения, место рождения, адрес проживания (пребывания), причина обращения, принятое решение.

3.9. Протоколы заседания общественной Комиссии, документы и материалы, представленные для рассмотрения на заседаниях Комиссии, подлежат хранению у секретаря общественной Комиссии.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7  
к муниципальной программе  
"Социальная поддержка и защита  
населения муниципального образования  
"Сурский район" «Забота»  
на 2024 - 2028 годы"

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Порядке расчета среднедушевого дохода семьям на территории**  
**муниципального образования «Сурский район» при обращении**  
**за оказанием материальной помощи семей граждан Российской Федерации или**  
**одиноким гражданам Российской Федерации, в трудной жизненной ситуации, в**  
**целях преодоления такой ситуации**

**1. Общие положения**

1. Настоящий порядок устанавливает правила расчета среднедушевого дохода семьям, на территории муниципального образования «Сурский район» при обращении за оказанием материальной помощи семей граждан Российской Федерации или одиноко проживающих граждан Российской Федерации, находящимся по причинам, указанным в пункте 1.2 Положения в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации.

1.2. В состав семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода, включаются лица, связанные родством и (или) свойством. К ним относятся совместно проживающие и ведущие совместное хозяйство супруги, их дети и родители, усыновители и усыновленные, братья и сестры, пасынки и падчерицы;

1.3. В состав семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода, не включаются:

- дети в возрасте до 18 лет при приобретении ими полной дееспособности в соответствии с законодательством Российской Федерации,

- военнослужащие, проходящие военную службу по призыву в качестве сержантов, старшин, солдат или матросов, а также военнослужащие, обучающиеся в военных профессиональных организациях и военных образовательных организациях высшего образования и не заключившие контракта о прохождении военной службы;

- лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы, лица, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу, а также лица, находящиеся на принудительном лечении по решению суда,

- лица, находящиеся на полном государственном обеспечении.

**2. Виды дохода каждого члена семьи, учитываемого**  
**при исчислении величины среднедушевого дохода**

2.1. В доход семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода, включаются все виды заработной платы (денежного вознаграждения, содержания) и дополнительного вознаграждения, полученные в связи с трудовой деятельностью;

2.2. К доходу семьи, учитываемому при исчислении величины среднедушевого дохода, также относятся:

а) комиссионное вознаграждение штатным страховым агентам и штатным брокерам;

б) оплата работ по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

в) авторское вознаграждение, выплачиваемое штатным работникам редакций газет, журналов и иных средств массовой информации;

г) доходы, получаемые от избирательных комиссий членами избирательных комиссий, осуществляющими свою деятельность в указанных комиссиях не на постоянной основе;

д) доходы, получаемые физическими лицами от избирательных комиссий, а также из избирательных фондов кандидатов в депутаты и избирательных фондов избирательных объединений за выполнение указанными лицами работ, непосредственно связанных с проведением избирательных кампаний;

е) доходы физических лиц, осуществляющих старательскую деятельность;

ж) доходы от занятий предпринимательской деятельностью (включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства), в том числе без образования юридического лица;

з) доходы по акциям и другие доходы от участия в управлении собственностью организации (дивиденды, выплаты по долевым паям);

и) доходы от сдачи в аренду (наем) недвижимого имущества, принадлежащего на праве собственности семье или отдельным ее членам;

к) доходы от личного подсобного хозяйства (выращивание огородной продукции, разведение скота, птицы, пушных зверей, пчел);

л) алименты, получаемые на несовершеннолетних детей;

м) проценты по вкладам.

### **3. Исчисление дохода семьи для определения величины среднедушевого дохода**

3.1. Доход семьи для исчисления величины среднедушевого дохода определяется как общая сумма доходов семьи за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления об оказании материальной помощи (далее именуется - расчетный период) исходя из состава семьи на дату подачи заявления.

3.2. При исчислении дохода семьи учитываются начисленные суммы до вычета в соответствии с законодательством Российской Федерации налогов и обязательных страховых платежей.

3.3. Доход семьи, получаемый в иностранной валюте, пересчитывается в рубли по курсу Центрального банка Российской Федерации на день получения.

3.4. Премии и вознаграждения, предусмотренные системой оплаты труда и выплачиваемые по месячным результатам работы, включаются в доход семьи по времени их фактического получения.

При иных установленных сроках премирования (вознаграждения) суммы премии (вознаграждения) делятся на количество месяцев, за которые они начислены, и учитываются в доходах семьи за каждый месяц расчетного периода.

3.5. Суммы заработной платы, сохраняемой на период трудоустройства после увольнения в связи с ликвидацией организации, осуществлением мероприятий по сокращению численности или штата работников, а также выходного пособия, выплачиваемого при увольнении, и компенсации при выходе в отставку делятся на количество месяцев, за которые они начислены, и учитываются в доходах семьи за каждый месяц расчетного периода.

3.6. Алименты, выплачиваемые одним из родителей на содержание несовершеннолетних детей, не проживающих в данной семье, исключаются из дохода этой семьи.

3.7. В доход семьи, взявшей ребенка под опеку (попечительство), включаются доходы родителей или одного из них (кроме случаев лишения родительских прав), несовершеннолетних братьев и сестёр, пасынков и падчериц, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка.

3.8. Доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, учитываются с учетом соглашения между членами крестьянского (фермерского) хозяйства об использовании плодов, продукции и доходов, полученных в результате деятельности этого хозяйства.

3.9. Доходы от личного подсобного хозяйства не учитываются в доходе семьи, если одному из членов семьи, установлена I или II группа инвалидности или категория ребенок - инвалид.

3.10. Доходы от личного подсобного хозяйства, которое ведут две и более семьи, учитываются отдельно по каждой семье пропорционально числу членов семьи, работающих в этом хозяйстве.

#### **4. Исчисление величины среднедушевого дохода семьи**

4.1. Исчисление величины среднедушевого дохода семьи производится секретарем Комиссии, с учётом количества членов семьи и размере доходов каждого члена семьи, представленных заявителем.

4.2. Величина среднедушевого дохода определяется делением общей суммы дохода семьи за расчетный период на 3 и на число членов семьи.

4.3. Для расчета используется следующая формула: СД (среднедушевой доход семьи) = Д (прибыль всех членов): Км (Период расчета – 3 месяца): Ч (количество человек).

4.4. Если граждане не имеют возможности подтвердить документально виды доходов, они самостоятельно декларируют их в заявлении.

К видам доходов, которые заявители самостоятельно декларируют в заявлении, относятся:

- доходы от имущества, принадлежащего на праве собственности семье (отдельным ее членам) или одиноко проживающему гражданину, к которым относятся доходы от реализации и сдачи в аренду (наем) недвижимого имущества (земельных участков, домов, квартир, дач, гаражей), транспортных и иных механических средств, средств переработки и хранения продуктов;

- оплата работ по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

- материальная помощь, оказываемая работодателями своим работникам, в том числе бывшим, уволившимся в связи с выходом на пенсию по инвалидности или по возрасту;
- авторские вознаграждения, получаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации об авторском праве и смежных правах, в том числе по авторским договорам наследования;
- доходы от личного подсобного хозяйства без образования юридического лица;
- доходы по акциям и другие доходы от участия в управлении собственностью организации;
- проценты по банковским вкладам;
- наследуемые и подаренные денежные средства.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8  
к муниципальной программе  
"Социальная поддержка и защита  
населения муниципального образования  
"Сурский район" «Забота»  
на 2024 - 2028 годы"

**СОСТАВ**

**общественной комиссии по рассмотрению вопросов об оказании  
материальной помощи на территории муниципального образования  
«Сурский район» семьям граждан Российской Федерации или одиноким  
гражданам Российской Федерации, находящимся по независящим от них  
причинам в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой  
ситуации**

**Председатель комиссии**

Лифанов Дмитрий Евгеньевич	Заместитель Главы администрации-начальник управления социального развития администрации муниципального образования «Сурский район»
-------------------------------	--

**Заместитель председателя комиссии**

Куклева Елена Геннадьевна	Начальник Управления образования администрации муниципального образования «Сурский район» (по согласованию)
------------------------------	---

**Секретарь комиссии**

Сидорова Татьяна Владимировна	Начальник отдела по охране здоровья населения администрации муниципального образования «Сурский район», и.о.начальника отдела по молодежной политике, физической культуре и спорту администрации муниципального образования «Сурский район»
----------------------------------	--

**Члены комиссии:**

Седова Наталья Васильевна	Главный специалист отдела реализации программ социального благополучия ОГКУ СЗН Ульяновской области по Сурскому району (по согласованию)
------------------------------	--

Кашин Алексей Александрович	Председатель Совета по вопросам общественного контроля муниципального образования «Сурский район» (по согласованию)
--------------------------------	---

Нефёдова Кристина Алексеевна	И.о.начальника отдела административного обеспечения администрации муниципального образования «Сурский район»
---------------------------------	--

Синякаева Лилия Алексеевна	Главный инспектор отдела по охране здоровья населения администрации муниципального образования «Сурский район»
Груздов Александр Петрович	Председатель Межведомственной комиссии по профилактике коррупции в муниципальном образовании «Сурский район» (по согласованию)
Старостина Валентина Дмитриевна	Председатель районного женсовета муниципального образования «Сурский район» (по согласованию)
Кручинкина Людмила Васильевна	Руководитель филиала Кадрового центра в Сурском районе (по согласованию)
Лушина Светлана Николаевна	Председатель районного семейного совета муниципального образования «Сурский район» (по согласованию)
Паркаева Мария Валентиновна	Ответственный секретарь КДН и ЗП администрации муниципального образования «Сурский район»
Рябова Светлана Игоревна	Начальник отдела кадрового обеспечения и делопроизводства администрации муниципального образования «Сурский район»
Кузина Наталья Валентиновна	Ведущий инспектор Муниципального бюджетного учреждения «Центр развития образования» муниципального образования «Сурский район» (по согласованию)
Корпухова Наталья Владиславовна	Директор АНО «Центр развития предпринимательства Сурского района»



к муниципальной программе  
"Социальная поддержка и защита  
населения муниципального образования  
"Сурский район" «Забота»  
на 2024 - 2028 годы"

**Нормы расходов  
на проведение мероприятий за счет средств бюджета муниципального  
образования «Сурский район»**

1. Нормы расходов на приобретение памятных сувениров, подарков.

№ п.п	Мероприятия		Стоимость памятных сувениров, подарков на одну семью (в рублях)
1	Чествование семей, достойных граждан района, граждан с юбилейными датами.	На 1 семью	1500,0

2. Нормы расходов на награждение памятными подарками по итогам конкурсов, спортивных мероприятий

№ п.п	Наименование соревнований	Стоимость памятных подарков (в рублях).	
		командные призы	личные призы
1	Районные соревнования:		
	1 место	500,0	200,0
	2 место	300,0	150,0
	3 место	200,0	100,0
	Приз зрительских симпатий, самый младший участник и самый старший, приз «За волю к победе»	200,0	150,0

3. Нормы расходов на 1 чел в день на обеспечение питанием участников в период проведения мероприятия

№ п.п	Мероприятия	Нормы расходов на одного человека в день (в рублях)		
		завтрак	обед	ужин
1.	Районные, областные,	150,0	200,0	150,0

Примечание: При отсутствии возможности обеспечения организованного питания в местах проведения мероприятий по безналичному расчету участникам мероприятия разрешается выдавать по ведомости наличные деньги по нормам установленным настоящим приложением.

4. Нормы расходов на 1 чел. при проведении акций

№ п.п	Акции	Нормы расходов на одного человека (в рублях)

1.	«Помоги собраться в школу»	1 500,0
2.	«Роди сурчанина в День поселка»	1 место- 50 000,0 2 место- 20 000,0 3 место-20 000,00
3.	«Новогодний подарок»	250,0

5. Нормы расходов на 1 чел. при обеспечении подарками граждан:

№ п.п	Категория	Нормы расходов на одного человека (в рублях)
1.	Ветераны Великой Отечественной войны (участники и инвалиды Великой Отечественной войны)	5000,0
2.	Ветераны Великой Отечественной войны (вдовы, труженики тыла, несовершеннолетние узники фашистских концлагерей) Великой Отечественной войны)	800,0
3.	Участникам ликвидации последствий радиационных аварий и катастроф	500,0
4.	Призывники	500,0
5	Гражданам пожилого возраста (ветеранам органов местного самоуправления муниципального образования «Сурский район»)	500,0

6. Нормы расходов на 1 чел в месяц при предоставлении социальных выплат

№ п.п	Категория	Перечень	Сроки выплат	Нормы расходов на одного человека (в рублях)
1.	Беременные женщины из малообеспеченных семей, состоящие на учете в ГУЗ "Сурская РБ", постоянно проживающим в населенных пунктах муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области, за исключением села Астрадамовка и р.п.Сурское Сурского района Ульяновкой области,	Единовременная денежная выплата на проезд до ГУЗ "Сурская РБ"	Единовременно, не более чем за 6 месяцев.	1000,0
2.	Беременные женщины из малообеспеченных семей, состоящим на учете в ГУЗ "Сурская РБ", в соответствии	Единовременная денежная выплата для дополнительного	Единовременно, не более чем за 6 месяцев.	2000,0

	с Приложением №5 к Муниципальной программе "Социальная поддержка и защита населения муниципального образования "Сурский район" «Забота» на 2024 - 2028 годы», в сумме 2000,0 рублей	питания		
3.	Женщинам, зарегистрированным по месту жительства на территории муниципального образования «Сурский район»	Выделение единовременной денежной выплаты при рождении ребенка	Единовременно	500,0
4	Женщинам, зарегистрированным по месту жительства на территории муниципального образования «Сурский район»	Единовременная денежная выплата, при рождении детей-двойни, тройни и т.д.	Единовременно	в размере. 1500,0 руб. на каждого ребенка;

7. Нормы расходов на 1 семью в месяц при чрезвычайных ситуациях (пожар и т.п.).

№ п.п	Чрезвычайная ситуация	Нормы расходов на одну семью (в рублях)
1.	Пожар, ураган, наводнение и др.	5000,0

ПРИЛОЖЕНИЕ №10  
к муниципальной программе  
"Социальная поддержка и защита

населения муниципального образования  
"Сурский район" «Забота»  
на 2024 - 2028 годы"

**Ожидаемый эффект от реализации Программы**

N п/п	Индикаторы	Ед. изм.	Годы				
			2024	2025	2026	2027	2028
1.	Количество родившихся	Чел.	111	115	119	123	127
2.	Количество детей, рожденных вторыми и последующими	%	45,4	47,4	49,4	51,3	53,2
3.	Доля беременных женщин, получающих социальные выплаты, от общего количества беременных женщин	%	58	58	59	60	61
4.	Охват граждан пожилого возраста, приобщенных к активному образу жизни	%.	80	85	90	95	100
5.	Охват граждан пожилого возраста и инвалидов, обеспеченных долговременным уходом	Чел.	110	115	120	125	130
6.	Количество граждан, которым оказана материальная помощь в связи с трудной жизненной ситуацией	Чел.	100	100	100	100	100
7.	Охват детей из малообеспеченных семей помощью к школе в рамках акции "Помоги собраться в школу", "Новогодний подарок".	Чел.	354	358	360	360	360
8.	Количество ветеранов органов местного самоуправления муниципального образования «Сурский район»	Чел.	53	53	53	53	53

ПРИЛОЖЕНИЕ №11  
к муниципальной программе  
"Социальная поддержка и защита  
населения муниципального образования

**МЕТОДИКА**  
**оценки эффективности реализации Программы «Социальная поддержка и**  
**защита населения муниципального образования**  
**"Сурский район" Ульяновской области «Забота»**  
**на 2024 - 2028 годы"**

1. Оценка эффективности реализации Программы "Социальная поддержка и защита населения муниципального образования "Сурский район" на 2024 - 2028 годы" (далее - Программы) осуществляется муниципальным заказчиком Программы по итогам ее исполнения за отчетный период (за отчетный финансовый год и в целом за период реализации Программы).

2. Оценка эффективности реализации Программы осуществляется по следующим критериям:

2.1. Оценка степени достижения за отчетный период запланированных значений целевых индикаторов и показателей Программы определяется по следующей формуле:

$$И = \frac{\Phi \times 100\%}{\Pi}, \text{ где:}$$

И - оценка степени достижения запланированных значений целевых индикаторов и показателей Программы;

Φ - фактические значения целевых индикаторов и показателей Программы;

Π - плановые значения целевых индикаторов и показателей Программы.

Фактические значения целевых индикаторов и показателей Программы за отчетный период определяются путем мониторинга, включающего в себя сбор и анализ информации о выполнении плановых значений целевых индикаторов и показателей Программы.

Значение И должно быть не менее 100 %.

2.2. Оценка уровня финансирования мероприятия Программы за отчетный период определяется по следующей формуле:

$$\Phi_{и} = \frac{\Phi_{ф} \times 100\%}{\Phi_{п}}, \text{ где:}$$

Φ<sub>и</sub> - оценка уровня финансирования мероприятия Программы;

Φ<sub>ф</sub> - фактический уровень финансирования мероприятия Программы;

Φ<sub>п</sub> - объем финансирования мероприятия Программы, предусмотренный Программой.

Значение Φ<sub>и</sub> должно быть равно 100 %.

2.3. Степень выполнения мероприятий Программы определяется по следующей формуле:

$$M_{и} = \frac{M_{ф} \times 100\%}{M_{п}}, \text{ где:}$$

$M_{и}$  - степень выполнения мероприятий Программы;

$M_{ф}$  - количество мероприятий Программы, фактически реализованных за отчетный период;

$M_{п}$  - количество мероприятий Программы, запланированных на отчетный период.

Значение  $M_{и}$  должно быть равно 100 %.

3. На основе проведенной оценки эффективности реализации Программы могут быть сделаны следующие выводы:

при значении показателя эффективности менее 50 % Программа признается неэффективной;

при значении показателя эффективности от 50 до 80 % Программа признается умеренно эффективной;

при значении показателя эффективности от 80 до 100 % Программа признается эффективной;

при значении показателя эффективности более 100 % Программа признается высокоэффективной.

4. Финансирование расходов, связанных с реализацией мероприятий Программы, осуществляется за счет средств администрации МО "Сурский район".

"Социальная поддержка и защита  
населения муниципального образования  
"Сурский район" «Забота»  
на 2024 - 2028 годы"

**Финансирование мероприятий муниципальной Программы  
«Социальная поддержка и защита населения муниципального образования  
«Сурский район» «Забота» на 2024 – 2028 годы**

Целевые направления	Всего средств тыс. рублей	в том числе				
		2024	2025	2026	2027	2028
I. Материальная поддержка населения	1250,0	250,0	250,0	250,0	250,0	250,0
II. Поддержка семьи, материнства и детства	8737,50	1747,50	1747,50	1747,50	1747,50	1747,50
III. Поддержка ветеранов	5287,50	1057,50	1057,50	1057,50	1057,50	1057,50
<b>ИТОГО</b>	<b>15275,0</b>	<b>3055,00</b>	<b>3055,00</b>	<b>3055,00</b>	<b>3055,00</b>	<b>3055,00</b>

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**  
**к проекту постановления администрации МО «Сурский район»**  
**«Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка и**  
**защита населения муниципального образования «Сурский район»**  
**«Забота» на 2024 – 2028 годы»**

Проект постановления администрации МО «Сурский район» «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка и защита населения муниципального образования «Сурский район» «Забота» на 2024 – 2028 годы» разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях повышения уровня социальной защищенности отдельных категорий населения, повышения качества жизни малоимущих граждан, семей с детьми, пожилых граждан, повышения уровня качества предоставления услуг муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области.

Принятие проекта постановления не повлечёт негативных последствий социального и политического характера для населения.

Проект постановления разработан:

Синякаевой Л.А. –главным инспектором отдела по охране здоровья населения администрации МО «Сурский район», тел.: 2-11-40.

Начальник отдела по охране  
здоровья населения администрации  
МО «Сурский район»

Т.В.Сидорова



**ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ**  
**к проекту постановления администрации МО «Сурский район»**  
**«Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка и**  
**защита населения муниципального образования «Сурский район»**  
**«Забота» на 2024 – 2028 годы»**

Проект постановления администрации МО «Сурский район» «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка и защита населения муниципального образования «Сурский район» «Забота» на 2024 – 2028 годы»

Общий объём бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы на 2024 - 2028 годы составляет 15 275,0 тыс. рублей, из них:

- 15 275,0 тыс. рублей – за счёт бюджетных ассигнований муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области.

В том числе по годам реализации:

2024 год – 3055,0 тыс. рублей;

2025 год – 3055,0 тыс. рублей;

2026 год – 3055,0 тыс. рублей;

2027 год – 3055,0 тыс. рублей;

2028 год - 3055,0 тыс. рублей.

В том числе по целевым направлениям:

1. Материальная поддержка населения - 1 250,0 тыс. рублей;

2. Поддержка семьи, материнства и детства - 8 737,50 тыс. рублей;

3. Поддержка ветеранов - 5287,50 тыс. рублей.

Начальник отдела охраны здоровья  
населения администрации  
муниципального образования  
«Сурский район»

Т.В.Сидорова