

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СУРСКИЙ РАЙОН»  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

\_\_\_\_\_ 2023 г.

№ \_\_\_\_\_-П-А  
Экз.№ \_\_\_\_\_

р.п. Сурское

**Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, в течение двух лет, после увольнения с которой гражданин имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации н (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных или муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов**

В соответствии с [Федеральными законами от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»](#), от 02.03.2007 года № 25-ФЗ № «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.11.2011 года № 329-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты в Российской Федерации в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции», **п о с т а н о в л я ю :**

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы, в течение двух лет, после увольнения с которой гражданин имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации н (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией

входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных или муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов согласно Приложению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации муниципального образования «Сурский район» М.С.Картышову.

3. Постановление администрации муниципального образования «Сурский район» от 14.02.2018 г. №59-П-А «О мерах по реализации статьи 12 Федеральными законами от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» признать утратившим силу.

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его обнародования и его действие распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2023 г.

Глава администрации  
муниципального образования  
«Сурский район»

Д.В.Колгин

УТВЕРЖЕН  
постановлением  
Администрации МО  
«Сурский район»

№ \_\_\_\_\_ -П-А

**Перечень должностей муниципальной службы, в течение двух лет, после увольнения с которой гражданин имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных или муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов**

<b>Руководство Администрации МО «Сурский район»</b>
Глава Администрации
Первый заместитель главы Администрации
Первый заместитель главы Администрации
Руководитель аппарата
Заместитель главы администрации-начальника управления социального развития
<b>Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций и взаимодействию с правоохранительными органами</b>
Начальник отдела
<b>МУ Финансовое управление Администрации МО «Сурский район» (юридическое лицо)</b>
Начальник финансового управления
Начальник отдела планирования бюджета финансового управления
Начальник отдела анализа и планирования доходов финансового управления
Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности казначейского исполнения бюджета – главный бухгалтер финансового управления
Консультант по финансовому контролю
<b>Управление экономического развития и размещения муниципальных заказов</b>
Начальник управления
<b>Отдел экономического мониторинга, инвестиций, развития предпринимательства, размещения муниципального заказа и</b>

<b>торговли</b>
Начальник отдела
<b>МУ КУМИ МО «Сурский район» (юридическое лицо)</b>
Председатель КУМИ
Ведущий специалист-эксперт КУМИ
<b>Управление ТЭР и ЖКХ, строительства, архитектуры и дорожной деятельности</b>
Начальник управления
<b>Отдел ТЭР и ЖКХ</b>
Начальник отдела
<b>Отдел строительства, архитектуры и дорожной деятельности</b>
Начальник отдела
<b>МУ Управление образования Администрации МО «Сурский район» (юридическое лицо)</b>
Начальник управления образования
Начальник отдела общего и дополнительного образования
Начальник отдела по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних
<b>Управление правового обеспечения органов местного самоуправления и муниципальной службы</b>
Начальник управления
<b>Отдел нормативно – правового обеспечения</b>
Начальник отдела
<b>Отдел кадрового обеспечения, делопроизводства, информатизации и защиты информации</b>
Начальник отдела
<b>Отдел общественных коммуникаций</b>
Начальник отдела
<b>Отдел ЗАГС</b>
Начальник отдела
<b>Отдел административного обеспечения</b>
Начальник отдела
<b>Отдел по делам культуры и организации досуга населения Администрации муниципального образования «Сурский район» (юридическое лицо)</b>
Начальник отдела
<b>Отдел по молодежной политике, физической культуре и спорту</b>
Начальник отдела
<b>Отдел по охране здоровья населения</b>
Начальник отдела
<b>Помощник главы администрации-главный эколог</b>

**Пояснительная записка к проекту постановления администрации муниципального образования «Сурский район» «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, в течение двух лет, после увольнения с которой гражданин имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных или муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов»:**

Проект подготовлен в соответствии с [Федеральными законами от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»](#), от 02.03.2007 года № 25-ФЗ № «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.11.2011 года № 329-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты в Российской Федерации в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции».

В целях актуализации перечня должностей и приведение в соответствии с действующим законодательством данным проектом предусмотрено признание утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Сурский район» от 14.02.2018 г. №59-П-А «О мерах по реализации статьи 12 Федеральными законами от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Исп.: Картышова М.С.  
88424221587

**Финансово-экономическое обоснование к проекту постановления администрации муниципального образования «Сурский район» «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, в течение двух лет, после увольнения с которой гражданин имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности**

**муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных или муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов»:**

Представленный проект постановления администрации муниципального образования «Сурский район» «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, в течение двух лет, после увольнения с которой гражданин имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных или муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов» не потребует выделения денежных средств из бюджета муниципального образования «Сурский район».

Исп.: Картышова М.С.  
88424221587