

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СУРСКИЙ РАЙОН»
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

24.11.2023

№621-П-А
Экз. № _____

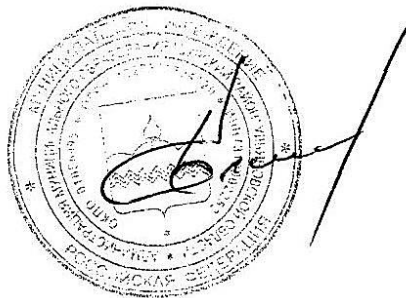
р.п. Сурское

Об утверждении Порядка выдачи согласования на выполнение полётов беспилотных воздушных судов над населёнными пунктами на территории муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области

В соответствии с Воздушным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 11.03.2010 № 138 «Об утверждении Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации», приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 16.01.2012 № 6 «Об утверждении федеральных авиационных правил «Организация планирования использования воздушного пространства Российской Федерации» и на основании Устава муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок выдачи согласования на выполнение полётов беспилотных воздушных судов над населёнными пунктами на территории муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области.
2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава администрации
муниципального образования
«Сурский район»



Д.В.Колгин

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
«Сурский район»
от 24.11.2023 №621-П-А

ПОРЯДОК

выдачи согласования на выполнение полётов беспилотных воздушных судов над населёнными пунктами на территории муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области

1. Настоящий Порядок устанавливает перечень, состав, последовательность и сроки выдачи или отказ в выдаче согласования на выполнение полётов беспилотных воздушных судов над населёнными пунктами муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области (далее - разрешение).

Выдача согласования осуществляется администрацией муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области (далее - администрация) в лице уполномоченного органа. Уполномоченным органом является отдел по делам ГО, ЧС и взаимодействию с правоохранительными органами администрации муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области.

2. Заявитель - пользователь воздушного пространства (гражданин Российской Федерации, в том числе индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, наделённые в установленном порядке правом на осуществление деятельности по использованию воздушного пространства) для выдачи согласования представляет в администрацию не позднее чем за двадцать рабочих дней до предполагаемого дня полёта беспилотного воздушного судна:

1) заявление о выдаче согласования на выполнение полётов беспилотного воздушного судна, согласно форме, установленной приложением № 1 к настоящему Порядку (далее - заявление);

2) копию документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя - гражданина, в том числе индивидуального предпринимателя;

3) копию документа, подтверждающего полномочия руководителя юридического лица, если заявителем является юридическое лицо;

4) копии документов, подтверждающих сведения о беспилотном воздушном судне, указанные заявителем в заявлении:

а) копию уведомления о постановке на государственный учёт беспилотного воздушного судна;

б) копию свидетельства о страховании (страховой полис) на случай причинения вреда и (или) ущерба третьим лицам;

5) копию согласования на выполнение полётов беспилотного воздушного судна, выданного органом местного самоуправления муниципального образования Ульяновской области, над территорией которого будет осуществляться полёт беспилотного воздушного судна (в случае его полёта над территорией населённого пункта), согласно форме, установленной приложением № 2 к настоящему Порядку;

б) копии иных документов, необходимых в соответствии с законодательством Российской Федерации для осуществления полёта беспилотного воздушного судна.

3. Заявитель представляет заявление и копии иных предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка документов (далее - документы) в администрацию:

- 1) лично в письменной форме;
- 2) почтой на адрес администрации;
- 3) в электронной форме на адрес электронной почты администрации.

4. Представленные в администрацию заявление и документы регистрируются не позднее первого рабочего дня, следующего за днём их получения.

5. Рассмотрение заявления и документов осуществляется администрацией в лице уполномоченного органа. По результатам рассмотрения заявления и документов администрация в лице уполномоченного органа не позднее семи рабочих дней со дня регистрации заявления и документов выдаёт заявителю лично либо направляет заявителю по указанному им в заявлении почтовому адресу либо адресу электронной почты согласование или уведомление об отказе в выдаче согласования, в котором должны быть указаны обстоятельства, послужившие основанием для отказа в выдаче (направлении)соглашения, согласно форме, установленной приложением № 3 к настоящему Порядку. При этом основаниями для отказа в выдаче (направления) соглашения являются:

1) несоответствие заявления требованиям, установленным приложением №1 к настоящему Порядку, в том числе неполнота содержащихся в заявлении сведений;

2) представление документов не в полном объёме либо с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в документах неполных и (или) недостоверных сведений;

3) проведение вовремя и в месте планируемого полёта беспилотного воздушного судна публичного, спортивного, культурно-зрелищного, зрелищного и (или) иного массового мероприятия.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к Порядку

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче согласования на выполнение полётов
беспилотного воздушного судна

1. Сведения о заявителе	
1.1. Для граждан	
Фамилия, имя, отчество (последнее - в случае его наличия)	
Адрес места жительства (регистрации по месту жительства)	
Серия, номер паспорта или заменяющего паспорт документа, кем и когда выдан	
ОГРНИП (для индивидуальных предпринимателей)	
Адрес электронной почты	
Абонентский номер стационарной телефонной связи общего пользования или абонентский номер подвижной радиотелефонной связи	
1.2. Для юридических лиц	
Полное и сокращённое наименование юридического лица (последнее - в случае его наличия) в соответствии с учредительными документами	
Юридический адрес	
Фактический адрес	
Адрес для отправки корреспонденции	
Абонентский номер фиксированной телефонной связи общего пользования по фактическому адресу, абонентские номера подвижной радиотелефонной связи (не менее 2-х)	

Идентификационный номер (ИНН)	
Код причины постановки на учёт (КПП)	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
ОКПО	
ОКВЭД	
Должность, фамилия, имя, отчество (последнее - в случае его наличия) руководителя	
Адрес электронной почты	
2. Сведения о пилоте беспилотного воздушного судна	
2.1. Данные о пилоте беспилотного воздушного судна 1	
Фамилия, имя, отчество (последнее - в случае его наличия) пилота беспилотного воздушного судна	
Серия, номер паспорта пилота беспилотного воздушного судна или заменяющего паспорт документа, кем и когда выдан	
Адрес электронной почты пилота беспилотного воздушного судна	
Абонентский номер стационарной телефонной связи общего пользования или абонентский номер подвижной радиотелефонной связи пилота беспилотного воздушного судна	
2.2. Данные о пилоте беспилотного воздушного судна 2	
Фамилия, имя, отчество (последнее - в случае его наличия) пилота беспилотного воздушного судна	
Серия, номер паспорта пилота беспилотного воздушного судна или заменяющего паспорт документа, кем и когда выдан	
Адрес электронной почты пилота беспилотного воздушного судна	
Абонентский номер стационарной телефонной связи общего пользования или абонентский	

номер подвижной радиотелефонной связи пилота беспилотного воздушного судна	
2.3. Данные о пилоте беспилотного воздушного судна 3	
Фамилия, имя, отчество (последнее - в случае его наличия) пилота беспилотного воздушного судна	
Серия, номер паспорта пилота беспилотного воздушного судна или заменяющего паспорт документа, кем и когда выдан	
Адрес электронной почты пилота беспилотного воздушного судна	
Абонентский номер стационарной телефонной связи общего пользования или абонентский номер подвижной радиотелефонной связи пилота беспилотного воздушного судна	
3. Сведения о беспилотном воздушном судне	
3.1. Беспилотное воздушное судно 1	
Тип (наименование) беспилотного воздушного судна	
Масса беспилотного воздушного судна (с учётом полезной нагрузки)	
Серийный номер беспилотного воздушного судна	
Учётный номер беспилотного воздушного судна (выдаётся при регистрации)	
Номер страхового полиса беспилотного воздушного судна	
3.2. Беспилотное воздушное судно 2	
Тип (наименование) беспилотного воздушного судна	
Масса беспилотного воздушного судна (с учётом полезной нагрузки)	
Серийный номер беспилотного воздушного судна	
Учётный номер беспилотного воздушного судна (выдаётся при регистрации)	

Номер страхового полиса беспилотного воздушного судна	
3.3. Беспилотное воздушное судно 3	
Тип (наименование) беспилотного воздушного судна	
Масса беспилотного воздушного судна (с учётом полезной нагрузки)	
Серийный номер беспилотного воздушного судна	
Учётный номер беспилотного воздушного судна (выдаётся при регистрации)	
Номер страхового полиса беспилотного воздушного судна	
4. Сведения о полёте	
Цель полёта	
Проведение фото- или видеоаэросъёмки (да / нет)	
Муниципальное образование, в пределах которого будет проводиться полёт	
Населённый пункт, около или в пределах которого будет проводиться полёт	
Координаты зоны полёта: а) центр окружности в координатах; б) границы зоны полёта в формате многоугольника	
Максимальные высоты полёта (от уровня земли)	
Абсолютные высоты полёта (указать минимальную и максимальную высоты над уровнем моря)	
5. Сведения о времени полёта	
Основная дата полёта (планируемая дата полёта с указанием дня, месяца, года)	
Резервная дата полёта (резервная планируемая дата полёта с указанием дня, месяца, года)	
Время начала полёта (UTC - Всемирное время в формате чч:мм)	

Время окончания полёта (UTC - Всемирное время в формате <u>чч:мм</u>	
---	--

Результат рассмотрения заявления прошу:

- выдать на руки в администрации муниципального образования «Сурский район»
 - направить по адресу: _____;
 - иное: _____.
- (нужное отметить)

Подпись заявителя: _____ / _____
(расшифровка)

М.П. (для юридических лиц (в случае наличия у юридического лица печати)

Дата подачи заявления: _____ . _____ . _____
(день, месяц, год)

СОГЛАСОВАНИЕ

на выполнение полётов беспилотного воздушного судна

«__» _____ 20__ г.

№ _____

Выдано: _____

(Ф.И.О. лица, индивидуального предпринимателя, наименование организации,
которому(-ой) выдаётся разрешение)

адрес места нахождения (жительства): _____

данные документа, удостоверяющего личность: _____

свидетельство о государственной регистрации: _____

на выполнение полётов беспилотного воздушного судна над населёнными
пунктами _____

на воздушном судне тип:

государственный регистрационный (опознавательный / учётно-
опознавательный) знак: _____

заводской номер (при наличии): _____

Срок использования воздушного пространства: _____

Срок действия разрешения: _____

М.П.

(должность)

(подпись)

(расшифровка)

ПРИЛОЖЕНИЕ №3
к Порядку

УВЕДОМЛЕНИЕ
об отказе в предоставлении согласования на выполнение
полётов беспилотного воздушного судна

«__» _____ 20__ г.

№ _____

Выдано: _____

(Ф.И.О. лица, индивидуального предпринимателя, наименование организации, которому(-ой) выдаётся уведомление об отказе в предоставлении разрешения)

адрес места нахождения (жительства): _____

данные документа, удостоверяющего личность: _____

свидетельство о государственной регистрации: _____

(указываются основания отказа в выдаче разрешения)

М.П.

(должность)

(подпись)

(расшифровка)